

國立羅東高工 112 年度第三次職業安全衛生委員會議程紀錄

壹、開會時間：112 年 12 月 20 日（星期三）11：00

貳、開會地點：至善樓第二會議室

參、主 席：廖俊仁校長

記 錄：張芷嫣

肆、出席人員：如簽到簿

伍、主席報告：

陸、前次會議決議事項：

案由一、依學校行政兼職改變與國立羅東高級工業職業學校安全衛生管理規章，擬修改 112 年度職業安全衛生委員名單。

決 議：照案通過

案由二、依國立羅東高級工業職業學校危害鑑別與風險評估執行要點，擬指派本年度「危害鑑別與風險評估」人員，並擬由各處室預算派員參加職安課程，取得職安資格一案，請討論。

決 議：

- 1.分階段，依有危險設備與職安權責人員優先，請各處室衡量處室經費派員。建議名單：
甲業：實習主任、總務主任、實習組、庶務組。
乙業以上：汽車科、建築科、機械科、特教組。
丙業以上：電子科、資訊科、電機科、製圖科。
- 2.如處室會議或本委員會指派人員，而不參與相關研習與資格取得者，將簽請校長，視情況以調離現職或其他行政處置，並由主管另行派人參加。
- 3.經費來源請各處室於年度計畫中編列以三年期執行。

案由三、因應勞動部職業安全衛生署北區職安中心等相關職安檢查，擬以下列程序執行，並劃分權責。

決 議：依下列程序辦理相關職安檢查

- 1.如遇職安相關檢查由總務處先行接待，立刻告知職安主管(實習處)，到場接受巡查人員應有主責單位、辦理單位等組長以上人員到場。
- 2.如遇職安主管因公務或課務等因素，依下列順序實習處、總務處、教務處、學務處、實習組長、進修部一級主管依序代理職務。主責單位之權責劃分依「國立羅東高級工業職業學校職業安全衛生管理計畫」_職業安全衛生業務工作分配表」如附件六所示。辦理單位依「國立羅東高級工業職業學校安全衛生管理規章-職業安全衛生權責組織圖」如附件七，依序代理。如無法處理請第一權重者指定。
- 3.由主責單位與被巡查單位於下次職安委員會會議上報告接受巡查情況。
- 4.如遇裁罰，依職責與場地歸屬確認責任後，由職安主管簽請校長，如有罰金建議責扣當年或來年業務費(同罰金)。

柒、工作報告：

一、依 111 年 12 月 15 日臺教國署學字第 1110174363 號 111 年度校園職業安全衛生業務管理實地諮詢輔導」委員建議：

學校名稱：國立羅東高級工業職業學校

查核日期：111 年 09 月 23 日

項 目	計畫項目	委員建議	學校具體改善作法
1	職業安全衛生管理規章	1. 規章內容請修訂與學校現況相符。 2. 建議成立職安衛工作小組規劃職安衛相關業務，修訂安全衛生管理計畫，再提行政會議通過。 3. 安全衛生人員未完成勞檢機構報備。	1. 將重新檢視規章內容修訂與學校現況相符，預計5月底前完成修訂並經行政會議通過， 完成。已於1120525修定後公告。 2. 本校本學期職業安全衛生職務調整，待完成受訓後，報北區職業安全衛生中心核備， 完成。
2	職業安全衛生管理計畫	1. 109年3月18日行政會議通過。 2. 修訂計畫內容適用學校 ，並編列經費分工負責，完成職安管理工作。	1. 重新修新符合現況，待行政會議通過， 完成。已於1120525修定後公告。 2. 執行安全衛生相關經費，由總務處實習處業務費等支應， 實施中。
3	安全衛生工作守則	1. 105年9月14日北區職安中心備查，登錄編號B105006041。 2. 109.2.19行政會議通過，尚未核備勞檢機構。	已於112年2月10日重新函報北區職業安全衛生中心核備，尚未取得換錄編號。(112年2月10日羅工總字第1120000432號函)
4	職業安全衛生作業標準	1. 依學校現況修訂內容 ，並擬訂標準製作格式，供校內單位使用。 2. 工作場所需清楚張貼正確SOP。	1. 已重新擬訂職業安全衛生作業標準供校內單位張貼使用， 完成。已於1120525修定後公告。 2. 工作場所已張貼SOP。
5	安全衛生教育訓練	1. 全校教職員需依法完成一般職業安全衛生教育訓練3小時。另依工作性質增加教育訓練時數。 2. 在職員工三年需完成3小時職安衛教育訓練。 3. 無執行紀錄。	1. 已於111年12月28日13:30至16:30辦理全校教職員工一般職業安全衛生教育訓練3小時。 2. 相關紀錄留存備查。 3. 請總務處移交實習處。
6	採購安全衛生管理	1. 109年6月行政會議通過。 2. 該校上揭會議通過之辦法第5條已明訂採購之工程、財務或勞務為查驗項目。 3. 執行紀錄部分，109年機械廠購買TS型式驗證之鑽床等設備均可列舉，現場具採購合約文件。	1. 相關查驗及採購合約，依委員建議持續辦理。 2. 已依規定危險機具一律需有TS標章。
7	承攬商安全衛生管理	1. 109年3月18日行政會議通過。 2. 該校呈現工程合約及會議紀錄。 3. 太陽能廠商:請校方檢視其危害告知之預防墜落措施。	1. 往後如有高危作業，依規定於安全衛生智能雲線上通報。 請總務處依規定通報，並作記錄，以供查核。

學校名稱：國立羅東高級工業職業學校

查核日期：111 年 09 月 23 日

項目	計畫項目	委員建議	學校具體改善作法
		4. 樂群樓防水、電梯骨架更換、水塔清洗、樹木修剪等均有危害因素告知，水塔清洗屬局限空間作業，須通報北區職安中心高危作業通報。	
8	危害鑑別與風險評估執行	1. 109年5月行政會議通過。 2. 上開通過辦法建議建立風險評估小組及人員，辦理教育訓練，依該辦法之評估表清查作業並危害辨識評估風險等級，透過防護具標示、管理措施、工程控制、取代作業標準等降低風險。 3. 缺執行紀錄。	1. 依委員建議以安全衛生中心小組人員建立風險評估小組，辦理相關事宜。 2. 相關執行紀錄留存備查。
9	危害通識	發電機備用柴油容器(1)危害清單(2)危害標示(3)安全資料表(SDS)每三年更新(4)危害通識教育訓練。 ※柴油屬於 CNS15030 規定化學品，適用危害性化學品標示及通識規則。	1. 發電機等使用柴油之儲放場所，已依規定完成危害清單、標示、安全資料表等事項。 2. 校內汽車科(完備)、維修室，請備好相關文件。 3. 於請購時，請各處室作後端稽核，不完備請主管退還要求資料完備。
10	自動檢查	1. 109年8月行政會議通過。 2. 具各科自動檢查紀錄。 3. 紀錄有落差，如空壓機、乾燥高壓電器、公務車、堆高機、升降機、攪拌機、割草機等未實施。 4. 堆高機須有操作人員執照。	1. 各科自動檢查紀錄留存備查。 2. 增加空壓機、升降機、攪拌機、割草機等依規定辦理自動檢查。 3. 於維修請購時，請各處室作後端稽核危險機具自動檢查表表(月檢、維修保養)應完備，如不完備請主管退還要求資料完備。
11	作業環境監測	學校無中央空調之建築物，無有機、特化、高溫作業。	本校無中央空調之建築物，無有機、特化、高溫作業，本規章暫不使用。
12	個人安全衛生防護器具管理	1. 實習工廠說明有提供工作服，護目鏡、工作帽及鞋子。 2. 防護具清單，每月檢點紀錄。	1. 相關個人防護器具由學生自備，學校實習工廠提供防護器具由各科材料室存放備用。 2. 防護具依規定每月檢點辦理。
13	教職員工健康管理	1. 109.8.18通過行政會議，備有會議紀錄可查。 2. 法規名稱請修訂為「學校教職員工健康管理」刪除「學生健康管理」，另特約職醫	1. 法規名稱依建議修訂，將併規章修訂，預計5月底前完成修改並經行政會議通過。已於1120525修定後公告。

學校名稱：國立羅東高級工業職業學校

查核日期：111 年 09 月 23 日

項目	計畫項目	委員建議	學校具體改善作法
		辦理健康管理。 3. 「工讀生」之健康檢查未符合職安法一般體格檢查項目，請重新檢視。 4. 特別危害健康作業未調查及實施，例：85分貝噪音場所、粉塵作業。 5. 實習工廠之急救箱，未統一配置，部分藥品需「醫師、藥師」指示用藥，應不能配置(請護理師協助各急救箱內容物配置與管理)。 6. 健康中心開瓶使用藥品要管制，應有檢點與紀錄。	2. 工讀生健康檢查項目一般體格檢查，已依規定修訂。 3. 特別危害健康作業調查及實施，檢測後無特別危害健康之實習場所。 4. 急救箱已統一規定，另相關實習場所依現況增加配置，不能配置之指示用藥已移除。 5. 健康中心開瓶使用藥品已依規定辦理相關檢點與紀錄。
14	緊急應變	1. 建議制定緊急應變通報及聯絡圖，張貼實習工廠門口。 2. 有國家防災日演練活動紀錄。	已重新修訂緊急應變通報及聯絡圖，並依規定張貼各實習工廠明顯處。
15	職業災害事故調查及處理	1. 建議制定「緊急應變通報及聯絡圖」張貼於實習工廠門口〔計畫有聯絡表(電話)〕。 2. 有1件職員「虛驚事件」，5/26上午10時發生，5/27上午10時通報，裝設插座時未斷電導致感電，紀錄無受傷人員資料，需補齊。	1. 已重新修訂緊急應變通報及聯絡圖，並依規定張貼各實習工廠明顯處。 2. 虛驚事件資料紀錄補正後，留存備查。
16	變更管理	1. 109.8.18行政會議通過。 2. 明訂變更定義、範圍及變更評估表。 3. 缺執行紀錄，現場查訪如職安人員、主管、校長職位人員異動或機械設備異動等，皆可列入紀錄，如機械廠109年購買TS型式驗證鑽床。	補正執行紀錄留存備查。 已於 1120525修定後公告。
17	人因性危害防止	1. 109.6.17通過行政會議，備有會議紀錄可查。 2. 內容與書寫方式要再整理修訂，例如：風險族群分四類，但後面只有三類…標題移位與誤植。 3. 無執行紀錄。	1. 內容錯誤部分已修訂。 已於1120525修定後公告。 2. 相關執行紀錄留存備查。

學校名稱：國立羅東高級工業職業學校		查核日期：111 年 09 月 23 日	
項 目	計畫項目	委員建議	學校具體改善作法
18	母性特別 保護危害 預防	1. 109.5.20通過行政會議，備有紀錄可查。 2. 辦法內容只有定義與法規二項，無權責分工與執行方式，請修訂。	增加權責分工及執行方式，將併規章修訂，預計 5 月底前完成修改並經行政會議通過。已於 1120525 修定後公告。
19	異常工作 負荷促發 疾病預防	1. 109.8.18行政會議通過，備有紀錄可查。 2. 內容分工要再確認(第6頁:學校聘僱校外職醫職護...) 3. 未展開調查與評估。	1. 內容修訂分工事宜，將併規章修訂，預計5月底前完成修改並經行政會議通過。已於1120525修定後公告。 2. 本校本學期職業安全衛生職務調整後，將進行調查與評估作業。
20	執行職務 遭受不法 侵害預防	1. 109.8.18通過行政會議，備有紀錄可查。 2. 校長未簽署與公告。	由校長重新簽署並公告。已於 1120525 修定後公告。
21	委員綜合 意見	• 現場實務建議: 旋轉性刀具部分未標示禁戴手套,如:鑽床。	機械科已完成標示。
22	校內性別 平等教育 委員會	1. 請各單位作業空間、教學空間特別是選手室應確保於外部可視穿透，避免學生有機會發生親密接觸或是性侵害情事之環境。 2. 空間中教學桌椅設備布置也應以「可視穿透」為原則。	

二、總務處於 109/4/17 洽外部單位蒞校進行輔導檢查安全不合格機械設備，請工作場所負責人及管理人於未改善前，落實安全管理並停止供工作者使用。改善經費由校方每年編列 10 萬元依件改善或提改善計畫向國教署提出申請補助，亦請相關職科落實危害風險評估及預估改善經費，供總務處彙整提計畫申請改善。

1、檢查安全不合格機械設備，請科主任確認改善情況，若已改善請職安委員會更新資料取消羅列管制。

科 別	品 項	數 量	缺 失	因 應 措 施	改 善 情 況
機 械	101工廠車床	15	1.無主軸護罩、前切削護罩及導螺桿護罩，請廠商協助加裝 2.沒有TSMARK	1.不符合職安法6、7、8條建議未改善前停止使用 2.先請廠商估價，再另案簽核改善	已維修3 待更新 12
	101工廠銑床 3070105_07_03	23	1.未裝設主軸護罩 2.自動進給功能該軸向之手輪未具可收折功能	1.不符合職安法6、7、8條建議未改善前停止使用 2.先請廠商估價，再另案簽核改善	待更新 23
	301工廠CNC銑	4	CNC設備之安全門	1.不符合職安法6、7、8條	逐年請

科別	品項	數量	缺失	因應措施	改善情況
	床 3070105-13-1 3070105-13-13 3070101-02-2 3070101-37-1		沒有連鎖裝置 且腳踏開關沒有門型護板	建議未改善前停止使用 2.請廠商協助加裝後 複驗再行使用 3.請購編號:T11205000058 日期1120525品名:CNC切 削中心機安全門連鎖裝 置維修。	購修繕

2、學校為改善各職科實習工場危險設備及環境，由實習處等相關經費中勻支建立每年 10 萬元之勞安衛維護費，111 年度一共執行下列事項：

- (1)敬業樓 2 樓建築科成品展示教室_因疑不符消防法規拆除工程，112/05/16 完成，所用經費計 40,000 元整--請購編號 T11205000043。
- (2)上表所列，CNC 切削中心機維修_合乎職安標準_CNC 切削中心機安全門連鎖裝置維修財編 3070105-13-1，112/07/26 完成，所用經費計 45,000 元整--，上表解除列管。請購編號 T11205000058。
- (3)上表所列，銑床安全護罩設置財編：3070105_07_03 進行銑床安全護罩維修，於 112/12/01 請購維修。請購編號 T11205000167。
- (4)請建築科與機械科，提供變更前後之照片，為學校變更管理之積極作為。

三、國教署 112/11/27 日臺教國署學字第 1120162705 號函有關，有關「112 年度高級中等以下學校及教保服務機構投保公共意外責任保險」112 年 2 月 1 日至 112 年 10 月 31 日易發事故種類及地點分析來函第三點「本案分析易發生之意外，以「跌倒/滑倒」事故為首，次為「樹枝葉掉落」事故，請加強公共場域設備定期檢查與維護，並強化教職員及學生「安全防險」觀念，避免意外事」。

- (1)敬請各處室依「國立羅東高級工業職業學校職業安全衛生權責組織圖」(附件一)之權責加強請加強公共場域設備定期檢查與維護，並強化教職員及學生「安全防險」觀念。
- (2)如各科室欲加掛警語，請參考下列尺寸以利全校一致。

		
高 29cm	寬 27.5cm	高 63cm

捌、提案討論：

案由一、113 年度國立羅東高級工業職業學校職業安全衛生管理計畫，如附件，請討論。
說明：

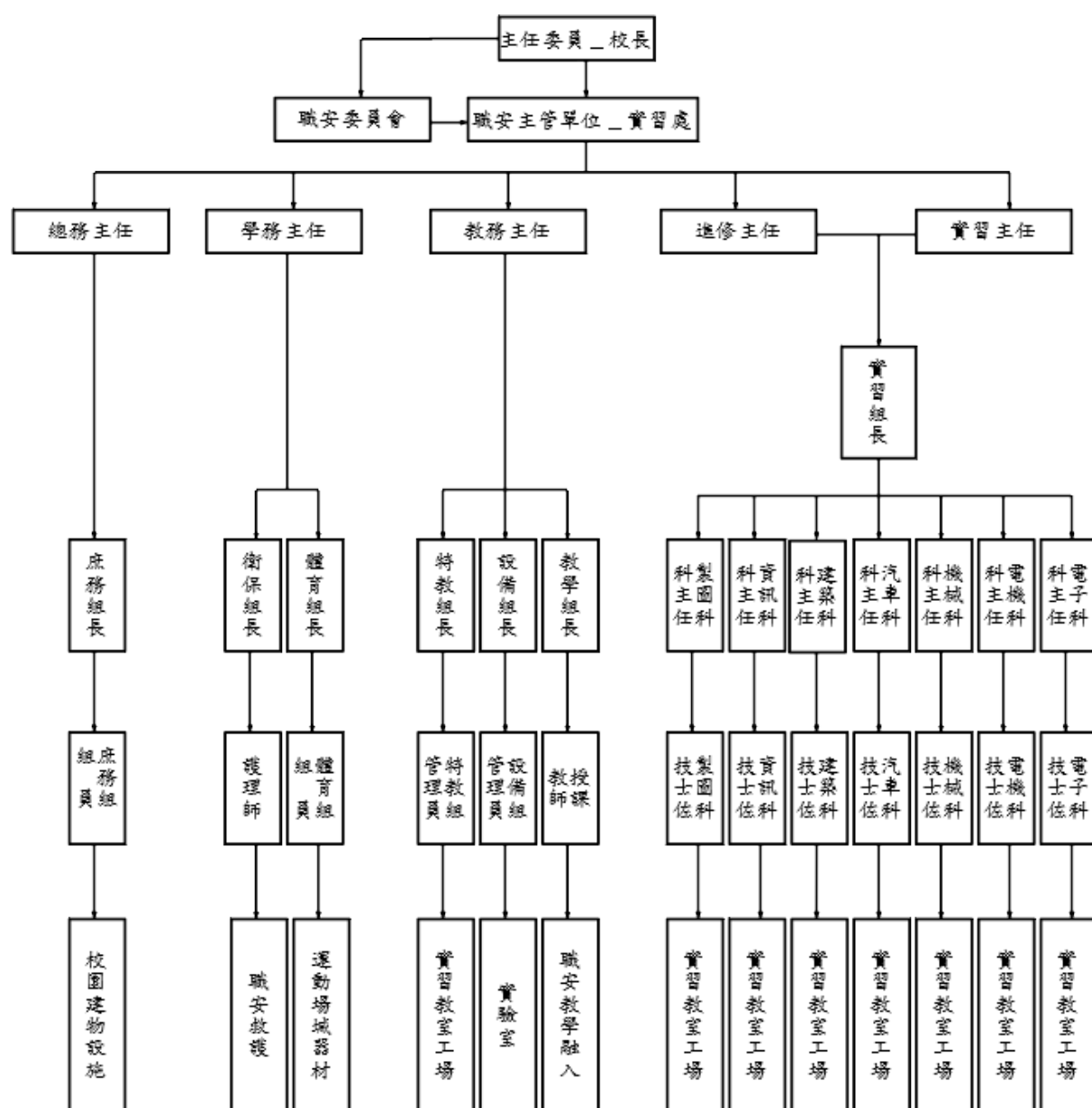
- (1) 職業安全衛生管理計畫有關各處室經費運用，需每年定訂之。
- (2) 實習處以 mail 通知相關處室，收集後如附件預估經費一欄。

決議：照案通過

玖、臨時動議：無
拾、散會：12:00

會辦單位		
第一層決行		
承辦單位	會辦單位	批示
1. 待鈞長核示後將「112 年度第三次職業安全衛生委員會議程紀錄」告於首頁。 2. 依案由一決議修改「113 年度國立羅東高級工業職業學校職業安全衛生管理計畫」。 實習張芷嫣 實習主任游宇聖		公 示 校長廖俊仁 1221.0825

附件一、國立羅東高級工業職業學校職業安全衛生權責組織圖



國立羅東高工 112 年度第三次職業安全衛生委員會議

壹、開會時間：112 年 12 月 20 日（星期三）11：00

貳、開會地點：至善樓第二會議室

參、主 席：廖俊仁校長

記錄：張芷嫣

肆、出席人員：如簽到表

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
主任委員 校長	廖俊仁	廖俊仁	委員 特教組長	操雅瑄	請假
副主任委員 實習主任	游宇聖	游宇聖	委員 庶務組長	游素蜜	游素蜜
執行秘書 總務主任	紀銘華	請假	委員 衛生組長	張乃翔	張乃翔
委員 教務主任	黃雲春	黃雲春	教師代表	許育誠	許育誠
委員 學務主任	廖錫堅	廖錫堅	教師代表	林仲淮	林仲淮
委員 輔導主任	呂宿菁	呂宿菁	教師代表	蕭逸揚	蕭逸揚
委員 主計主任	陳麗香	陳麗香	教師代表	陳玉麟	陳玉麟
委員 人事主任	李淑玲	李淑玲	教師代表	吳晨生	吳晨生
委員 進修部主任	蔡明諭	蔡明諭	教師代表	林建明	請假
委員 主任教官	林博謙	林博謙	職員代表	林美玲	林美玲
委員 實習組長	張芷嫣	張芷嫣	職員代表	陳冠璋	陳冠璋
委員 設備組長	林慧欣	林慧欣			