

國立羅東高級工業職業學校

106 ~ 110 學年度 校務發展計畫

(中華民國 106 年 8 月 23 日校務會議通過)



校長：張以方

中華民國 106 年 8 月

目 錄

壹、計畫沿革	1
貳、計畫依據	1
參、學校基本資料	2
肆、學校現況分析(SWOTS 分析)	8
伍、校務發展圖像	13
陸、校務發展重點	16
柒、各處室發展計畫	21
◎教務處	23
◎學務處	31
◎總務處	39
◎實習處	51
◎圖書館	65
◎輔導室	69
◎進修部	77

國立羅東高級工業職業學校

106～110 學年度校務發展計畫

中華民國 106 年 8 月 23 日校務會議通過

壹、計畫沿革

56 年秋學校創辦，五十年來羅工園丁辛勤澆灌，羅工學子已成蘭陽地區產業的砥柱，歷任校長、教職同仁功不可沒。

98 年教學大樓落成啟用，開啟羅工校園總體營造的新紀元，校務發展在校長積極任事下，帶領師長們的熱情，凝聚家長們的向心，強化學生多元學習，讓同學展現活力實現能力鋪陳升學願景，建立同學們自信心成效豐碩。不論在校舍軟硬體建設及校內外競賽（技藝競賽、創意發明、科學展覽、音樂、體育..等全國性比賽）、證照取得、抑或升學表現均能展現傲人的成果表現，營造溫馨和諧的校園文化，打造了風華羅工的景況，績效卓著再躍進。

101 年 8 月張以方校長接掌校務，從 101 學年起迄 105 學年羅工完成之五年校務發展計畫，羅工已具三 E：Excellence：追求卓越，精益求精，提供公眾服務，勇於創造革新。Equality：公平、公開的理念，重視人文精神，追求合理化、電腦化與自動化，整合資源、服務師生。Efficiency：提昇教學品質與行政效率，充分發揮分工授權，卓越校務發展。展望未來在開拓教育資源挹注興學、倡導教師專題計畫研究風氣、推動教學活動創新與改進、教學視導與評鑑、落實適性教育、尊重教師專業自主等領域，為賡續校務永續發展，迎接全人教育開發、知識經濟、國際視野，朝向成就精緻技職、優質高職、卓越學園邁進！

貳、計畫依據

一、教育基本法

二、高級中等教育法(總統於 102 年 7 月 10 日以華總一義字第 10200131151 號令公布及總統府 105 年 6 月 1 日華總一義字第 10500050791 號令修訂)、高級中等教育法施行細則及高級中等學校組織設置及員額編制標準。

- 三、職業學校群科課程綱要、職業學校實用技能學程課程綱要、高級中等進修學校課程大綱、特殊教育課程綱要。
- 四、學生相關輔導辦法。
- 五、教育部頒布之高級中等學校教育有關教育政策及其相關法令等。
- 六、本校歷次校務會議及相關會議共識與結論。

參、學校基本資料

一、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	36 班	1370 人	
2.實用技能學程	3 班	108 人	
3.綜合職能班	3 班	39 人	
4.進修部	3 班	89 人	
5.資源班	1 班	58 人	安置於各班
合 計	46 班	1606 人	

二、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
機械群	機械科	職業類科	2	80	2	74	2	76	6	230
機械群	製圖科	職業類科	1	39	1	35	1	34	3	108
動力 機械群	汽車科	職業類科	2	79	2	72	2	71	6	222

電機與電子群	資訊科	職業類科	1	39	1	40	1	40	3	119
電機與電子群	電子科	職業類科	2	74	2	76	2	76	6	226
電機與電子群	電機科	職業類科	2	77	2	78	2	81	6	236
土木建築群	建築科	職業類科	2	75	2	78	2	76	6	229
電機與電子群	微電腦修護科	實用技能學程	0	0	0	0	1	37	1	37
土木建築群	營造技術科	實用技能學程	1	37	1	34	0	0	2	71
特教班	綜合職能科	綜合職能班	1	13	1	15	1	11	3	39
特教班	融入各班	資源班	1	(17)		(19)		(22)	1	(58)
機械群	機工科	進修部	0	0	0	0	1	26	1	26
動力機械群	汽車科	進修部	1	37	1	26	0	0	2	63
總計			16	550	15	528	15	528	46	1606

三、教師人力素質概況

(一)普通(一般)科目

項目\領域		本國語文	外國語文	數學	社會	自然	藝術	綜合活動	科技	體健	其他	合計
學歷	博士學位人數(C1)	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2
	碩士學位人數(D1)	4	4	7	3	1	2	0	0	5	6	32
	學士學位人數(E1)	7	4	2	0	1	0	0	1	0	6	21
	專科學歷人數(F1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	小計 (B1)=C1+D1+E1+F1	11	9	9	3	2	2	0	1	6	12	55
專 任 教 師 資 格	具教師證之 教師人數 (I1)	10	9	9	3	2	1	0	1	6	10	51
	具教師證之 代理教師人 數(J1)	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2	4
	具教師證之 技術教師 (K1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	其他(L1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計 (H)=I1+J1+ K1+L1	11	9	9	3	2	2	0	1	6	12	55
	比率 (M)=(I1+J1 +K1)/H	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

(二)專業群科

項目\科別		資訊科	電子科	電機科	機械科	製圖科	汽車科	建築科	合計
學 歷	博士學位人 數(C2)	0	0	0	0	0	0	0	0
	碩士學位人 數(D2)	5	6	9	9	4	7	10	50
	學士學位人 數(E2)	1	3	1	0	1	3	2	11
	專科學歷人 數(F2)	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計 (B2)=C2+D2+E2+F2	6	9	10	9	5	10	12	61
業 師	業界專家總 人數	0	0	0	0	0	0	0	0
教	具教師證之	5	9	9	9	4	9	9	54

師資格	教師人數(I2)								
	具教師證之代理教師人數(J2)	1	0	1	0	1	1	3	7
	具教師證之技術教師(K2)	0	0	0	0	0	0	0	0
	其他(L2)	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計(N)=I2+J2+K2+L2	6	9	10	9	5	10	12	61
	比率(O)=(I2+J2+K2)/N	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

四、校舍及校地規模

(一)土地來源與使用

面積單位：平方公尺(m²)

類別	校舍名稱	面積		使用用途	備註
		使用中	未使用		
已取得管理權之校地(公立學校)	41905.69	41905.69	0.00	學校及宿舍用地	
已變更財團法人登記之校地(私立學校)		0.00	0.00		
主管機關核定同意租借之校地		0.00	0.00		
其他狀況之校地		0.00	0.00		
總計		41905.69	0.00		

(二)校舍校地概況統計

面積單位：平方公尺(m²)

校舍校地	總計		現在使用	
	數量	面積	數量	面積

1.普通教室(間)	48	3913.08	48	3913.08	
2.特別/專科教室(間)	9	1199.58	9	1199.58	
3.辦公室(間)	27	2736.77	27	2736.77	
4.禮堂(含活動中心)(座)	1	2293.76	1	2293.76	
5.圖書室(館)(間)	1	779.35	1	779.35	
6.實習場所(含實驗室)(間)	61	15973.35	61	15973.35	
7.室內運動場所	0	0.00	0	0.00	
8.餐廳(座)	0	0.00	0	0.00	
9.教職員宿舍(間)	3	285.66	3	285.66	
10.學生宿舍(床位)	0	0.00	0	0.00	
11.其他	0	8305.47	0	8305.47	
校地總面積	41905.69				
校舍總延總面積	35533.20				
室外運動場所面積	16092.00				
現在使用廁位	總計	身障廁位	男大廁位	男小廁位	女廁位
廁位數	350	16	70	200	64

五、最近一期學校評鑑結果

評鑑期程		102 年 101 學年度第三梯次							
學校評鑑內容	評鑑項目	校務評鑑							
		校長領導	行政管理	課程教學	學務輔導	環境設備	社群互動	實習輔導	績效表現
	評鑑結果	一等	一等	二等	一等	二等	一等	一等	一等
		一等							
	評鑑項目	專業群科評鑑							
		機械群		動力機械群		電機與電子群		土木建築群	

		機械科 (實用技能- 機械加工科)	製圖 科	汽車科 (實用技能- 汽車修護科)	資訊 科	電子 科	電機 科	建築科
	評鑑 結果	二等	一等	一等	一等	一等	二等	一等
		一等						
總評鑑結果		一等						
備	註	1.一等：90 分以上 2.二等：80 分以上未達 90 分 3.三等：70 分以上未達 80 分 4.四等：60 分以上未達 70 分 5.五等：60 分以下						

肆、學校現況分析(SWOTS 分析)

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
地理環境	1.本縣以宜蘭市、羅東鎮為雙子城市發展，教育、人文、商業、政治等活動大致集中。 2.學校距離羅東鎮中心約3公里、羅東火車站約3.5公里、北宜高速公路5.5公里交通便利。 3.學校位於羅東近郊，交通機能良好，有利學生上下學。	1.宜蘭地區整體工業環境發展較弱，以觀光、農業為主，工業人才就業機會之提供較少。 2.早期地域封閉，形成對外文化刺激較缺乏，新科技資訊資訊相對較不易獲取。	1.北宜高速公路通車，交通問題改善，人口逐漸回流，有助於宜蘭地區整體之工商發展。 2.交通改善逐漸提供更多交流機會，加以資訊網路發達，文化刺激、新科技知識能由虛擬雲端技巧取得。	1.產業移入仍不明顯，復有產業西移潮流，就業、實習機會仍有賴外求。 2.光電綠能引入宜蘭伊始，學校技職課程面臨轉型，發展校本課程符合產業需求，並追上產業腳步，克不容緩。
策略(S)				
1.與臨近大專院校建立合作關係，善用本校地理、交通等優勢，提升本校辦學績效。 2.辦理學生專車，使學生上、下學交通沒問題。				

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
學校規模	1.專注工業類科宜蘭地區唯一工職學校，建校迄今40餘年，校友分佈社會各階層，對宜蘭地區工商發展，頗多貢獻。 2.日校計設七科（四群），36班，實用技能學程（微電腦修護科、機工科、汽修科）3班，另設綜合職能科（特教班）3班，資源班1班，合計42班，規模適中。 3.進修學校核定班3班。	1.社會多元發展及技術生命週期縮短，使得學習能力培養、行業轉換能力的增強及基礎學科能力的紮根，變得比技術專精的養成更為重要，單純的技能恐無法滿足社會、職場多元需求。 2.出生率逐年降低，學齡人口遞減，各科招生量雖無立即危機，但量的問題，會造成質的改變，學生程度恐每下愈況。	1.延續高中職社區化，參與均質化方案，爭取優質化輔助方案，推動國中畢業生就近就讀適性學習社區，並積極與各國中建立夥伴關係。 2.技職教育日受重視，升學管道擴大、證照制度健全，適合發揮本校優勢，爭取社區認同，吸引優秀學生入學。 3.地區綠能光電產業方興，各職科教師正突破窠臼，結合產學資源、評估產業需求，調整課程，發展校本特色。	1.囿於宜蘭地區國中段師長高職認同度仍較低於高中，刻板印象深化待宣導突破。 2.證照制度雖漸受重視，實質就業效益仍有賴提倡，職類轉亦需進一步規劃，預籌設備經費。 4.宜蘭地區友校均積極戮力辦學及轉型，建立各校發展特色，基於市場機制、招生考量，形成良性競合。
策略(S)				
1.發展學校及各科特色，強化技能證照取得，技藝競賽獲獎，吸引學生及家長認同本校。 2.緊密結合社區國中，透過適性輔導課程、職業探索、職涯試探增加互動，增加國中師生對本校辦學績效的認識。 3.強化招生宣導策略，穩定招生來源。				

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
硬體設備	1.新建校園 98 年落成，學校整體環境、教學硬體新穎齊全。 2.各科之實習工廠硬體逐年更新、充實。 2.具有多種職類之乙丙合格技檢場地，為宜蘭地區技能檢定之重要場地。 3.一般教室、學科專科教室建置完善，數位化、冷氣化，學生學習環境優良。	1.資本門預算短絀，資訊科技及綠能學設施昂貴，教學儀器、實習設備無法即時更新，跟進產業需求。 2.工業類科機具設備維修及耗材貴，經常門緊縮，維修費用亦成負擔。	1.透過課堂，加強學生設備維護概念宣導，提升設備妥善率。 2.建置產學合作平台，安排學生到業界實習，充份運用業界設備資源。 3.尋求業界資源，提供設備支援本校專業類科教學。 4.有效整合各科電腦教室、實習工場、教室區等之空間及設備，及利用，以提昇使用率。	1.基礎工業設備投資昂貴，政府財政困難，經費短絀，教學設備不易更新，易產生發展瓶頸。 2.進階實習教學設備增購困難，教學成效不易彰顯。
	策略(S)			
	1.訂定校務發展計畫，分為近期、中期、長期計畫，逐年編列預算增購教學設備或汰舊換新。 2.強化技職策略聯盟，藉助科技校院的設備，增廣學生見聞。 3.積極爭取經費，充實教學設備。			

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
師資結構	1.本校教師均為合格教師，並積極鼓勵教師參與各項進修與研習活動，進行專題研究，以充實本職學能及取得第二專長。 2.平均年齡年輕化，教師進修研習意願高。 3.擁有第二專長、碩士學位及乙級證照教師百分比逐年提升。	1.部分教師兼授日校與夜校課程，教學時數過長，負擔較重，又影響教學品質之虞。 2.教師角色功能未能配合高等技職教育及基礎教育之轉變而迅速調整。	1.積極鼓勵教師利用課餘時間進修，取得碩士學位或第二專長，以因應未來需求。 2.規劃建立教學品保系統，強調學習過程管控與預防，提昇教學品質。	1.部份類科，學生不及格人數較多，教師需利用課餘及假日時間，開設重補修課程，加遽授課負擔。 2.職校教師亟待以宏觀角度，建立新思維，凝聚共識，以尋求學校永續發展。
	策略(S)			
	1.辦理教師專業研習，鼓勵教師跨領域結合團隊，共同研究教材教法，以增進自我成長。 2.推展三師教學策略，共同激發教學能量，強化教學品質。			

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
學生素質	1. 學生來源以溪南地區較多，尚稱純樸，可塑性高。 2. 學生具強烈升學意願，升學進路通暢，升學率逐年提昇，可吸引優秀學子就讀。 3. 本校四技二專升學率、乙、丙級在校生檢定合格率，逐年提高，增進學生之信心，新生入學成績逐年提高。	1. 學生入學程度參差，基礎學科能力差異過大，加以自信心較不足，學習意願與學習成就有待加強。 2. 學生數理、人文素養與外語能力較弱，影響未來升讀進修及就業準備競爭力。 3. 工業類科學生做為文化人的氣質較淡薄，有待開發。 4. 學生品德教育仍有成長空間，生活輔導吃重，影響學習成效的提升。	1. 協助學生擁有畢業證書及技術證照，繼續升讀技職校院。 2. 有生涯規劃理念之學生漸多，可加強升學宣導及就業輔導，協助學生自我實現。 3. 實施早讀英文廣播課程、國英文抽背、聯合模擬考、英文單字競試及英聽測驗等，強化學生學習動機，提振學習成效。 4. 加強學生繼續進修的能力，提昇學生附加價值及競爭力，以促進生涯發展。	1. 宜蘭地區高中職分流明顯，以普通高中為優先選擇，職校為次，致使本校招生素質逐年下降。 2. 學生雖有升學意願，卻無讀書計劃與行動，升學輔導工作，有再加強之必要。 3. 學生程度落差較大，教學兼顧落差學生學習困難度頗高。 4. 學生多元才能發揮空間有限，藝文氣息較弱。
	策略(S)			
	1. 推動提升學生基礎學科能力教學，辦理輔導課、增廣教學、補救教學。 2. 營造英語學習環境，提升學生英文能力。 3. 推動提升學生技能計畫，輔導參與技能檢定、技藝競賽。 4. 推動提升學生創造發明能力。 5. 推動專題製作，培養學生團隊合作精神。 6. 推動提升學生閱讀能力，鼓勵參與讀書心得、小論文或專題比賽。 7. 強化學生生活教育、品德教育，培養學生多元學習，讓社區民眾肯定本校學生校內外表現。 8. 透過各項藝文活動陶冶，增廣視野且較具人文藝術素養。			

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
家長參與	1. 家長會組織健全，熱心參與並支持學校校務發展。 2. 親職座談會家長出席踴躍，關心並支持學校辦學，係學校進步動力。 3. 教育基金會、家長會熱心參與校方辦理之活動，與校方互動密切。	1. 學生家長社經地位不高，家長學歷高中職（含國中）以下，達92%以上，遠高於縣內高中比例。 2. 因工作忙碌，家長對子女的關心較不足，給予子女的學習指導較少，文化刺激較為薄弱。	1. 家長會、教育基金會及校友會等，提供獎金獎勵教師專題研究、指導學生校外競賽等，激勵教師士氣。 2. 家長會、育基金會校友會協力支援清寒學生午餐。	1. 農、勞工階層家長較多，家長忙於（含外地）工作或失業，生活負擔沉重，無心關心子女學習狀況。 2. 單親家庭、隔代教養及低收入戶等日漸增多，學生輔導亟需加強，以便發揮輔導功能。 3. 少數家長對學校或學生課業不甚了解。
	策略(S)			

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
	1.強化親師溝通平台，增加家長對學校整體政策的認知。 2.學校辦理活動邀請家長參與，藉由良性互動促進學校進步。 3.健全家長會、教育基金會及校友會組織。			

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
行政人員	1.行政人員素質高，富職業素養，具行政倫理。 2.行政人員，均恪遵行政程序法，依法行政。 3.各處室均已電腦化，縮短作業時程，提昇行政效率。	1.創新力有待加強。 2.固守本職，部份工作勞逸不均，影響兼職士氣。 3.標準化作業流程，亟待建立。 4.部份處室行政業務負擔重，教師兼職意願低。	1.應導入全面品質管理概念(TQM)，建立資源管理、教學品保及教訓輔品保系統，建構標準系統比較模式，進行盲點檢視。 2.需目標明確，具體作為，並分層負責，團隊合作，以發揮行政團隊績效。	1.各項教改措施，業務量有增無減，作業日益繁雜，負荷成級數增加。 2.兼任行政人員教學業務兩頭兼顧，更迭頻繁，經驗傳承不易。
策略(S)				
	1.強化行政人員榮譽感，加強資訊能力。 2.增強行政資訊化，減輕行政事務的負擔。 3.推動型塑學習型行政團隊成長計畫，增進組織學習能量，活絡校園氛圍與凝聚共識，並強化學校創新與競爭力。			

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
鄰近產業	1.光電科技業導入，在觀光休閒獨厚的宜蘭地區，帶來產業新契機。 2.宜蘭縣政府以『科技縣、大學城』為施政主軸，致力招商，引進企業界投資。 3.未來產業發展，除文化、觀光、環保與資訊基礎建設外，協助傳產業升級，積極引進生物科技、客服電信服務，以及觀光、訓練、電子等軟體產業。	1.宜蘭地區交通稍嫌不便，企業界設廠意願低，工廠就業機會不足，影響學生畢業後之就業。 2.封閉地形使地區工業發展囿於地方資源(礦產與低技術勞動力)，低技術勞動力遂成為西部傳統製造業的分支生產線。90年代中期後，傳統產業衰退，新的產業無進一步擴大發展的趨勢。 3.工業產業中，宜蘭製造業產值占全國比重、年成長率，遠落後全國平均水平。	1.加強與政府招生單位、科技校院、地區工業界廠商，建立合作關係，或產學合作或學徒式教學，拓展學生實習領域，增進理論與實務之結合。 2.北宜高通車，運輸要素與產業網絡得以改善，紡織業、人造纖維製造業、電力電子機械設備製造修配業等北台灣重點出口產業上，可扮演關鍵角色。 4.商業服務發展有契機，惟零售業可能受威脅。觀光總旅次大幅增加會擴大旅遊市場，旅遊產業進一步發展。	1.宜蘭地區三級分類就業數中，農業就業一直減少，商業及服務業持續增加。 2.整體產業結構中，二級產業的生產總值最高，但重要性略降；三級產業成長快速，一級產業則明顯地衰退。 3.觀光產業前景可期、知識產業園區將推動，惟工業產業如何升級與整合，值得學校規劃參酌。
策略(S)				
	1.加強與產業界交流，建立產學合作機會，進而規劃對應之課程，符合國際需求。 2.辦理產業專家與本校教師協同教學，增加產學互動機會，開拓學生就業職場。			

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
地方資源	1.縣府以營造生活大縣為願景架構，文化、觀光、環保、資訊為內容，推動良好的產業環境、創造優質的生活空間為目標。 2.家長、校友、基金會及民意代表，協助學校爭取地方資源。 3.落實高中職社區化、社區均質化之資源共享整合理念，加強推動水平及垂直整合，以充份運用地方社區資源，強化社區合作關係。	1.與地方稍缺乏有系統的組織與溝通管道。 2.學校學習內容與科別，尚未積極結合地方特色。 3.目前工業製造業中，具規模工廠較少，尚無法提供建教合作之需。	1.宜蘭大學，地理位置相近，且已與本校建立實習合作關係，師生易取得該校之資源，從事教學研究。 2.宜蘭大學、蘭陽技院、佛光大學及淡江大學，可透過合作關係，進行相關科系之課程研究、師資交流，共同發展宜蘭地區產業特色。 3.大專院校陸續增設，形成人力資源培養環境，地區整體發展所提供的就業條件，提供校園人力資源鑲嵌於地方社會的基質。 4.加強與地方各社團之合作。	1.經濟不景氣，公立機關、民間團體能提供資源有限。 2.學生若選擇就業，就業內容常與學校學習相關性小，輔導學生就本業，有其必要性。 3.地方工業產業並不發達，影響學生日後就業選擇。
	策略(S)			
	1.進行社區資源調查，規劃辦理相關活動，有效運用地方資源。 2.辦理相關產學課程合作，以提供學生實務課程之學習機會。			

因素	優勢(S)	劣勢(W)	機會(O)	威脅(T)
社區參與	1.落實高中職社區化及均質化，鼓勵學生就讀本校，裨益學校與社區結合。 2.學校積極參與社區活動，進行校外演出，或提供場地服務，協辦活動，與社區團體互動良好。 3.社區職場，熱心提供綜合職能科(特教班)職場實習機會。	1.社區資源未能有效利用整合運用。 2.社區整體營造的共識有待建立。 3.學校回饋措施的辦理仍有待加強。	1.配合高中職社區化、均質化政策，營造學校成為學習社區，促成學校、社區、家長及學生多贏局面。 2.學校設施開放，資源共享，並開辦社區研習營，提供地區產業及民眾進修機會，強化社區與學校互動關係，建構學校成為社區學習中心。 3.配合進修學校屬性，規劃辦理回流教育、推廣教育、終身學習教育。	1.社區之民眾動力稍嫌不足，過於被動，有待加強。 2.參與過多時，對學校、學生或教師，可能形成額外負擔，有過猶不及之虞。
	策略(S)			
	1.持續申辦高中職均質化計畫，與社區國中、高中職、技專校院策略聯盟。 2.參與社區人文、藝術等活動，提高師生與社區互動機會，有助校譽。			

伍、校務發展圖像

一、羅工發展願景：卓越技職，大器羅工

二、羅工辦學理念：

(一)實踐有教無類

(二)重視全人教育

(三)尊重專業自主

(四)倡導關懷並重

(五)整合開拓資源

三、羅工辦學目標：

(一)『羅工學生』允文允武，術德兼備

(二)『羅工師長』有教無類，積極主動

(三)『羅工環境』人文藝術，怡情養性

(四)『羅工校園』溫馨和諧，友善洋溢

(五)『羅工學習』以人為本，豐富多元

四、校長辦學信念

(一)三大辦學理念：

1. 營造溫馨與和諧的校園文化
2. 以學生學習為中心，提供高品質的學習環境
3. 成為社區學子首選與鍾愛的學校。

(二)五大發展願景：

1. 保持學校傳統技能與升學優勢
2. 增設體育活動空間，促進體育教學及學生身心健康

3. 爭取各項專案計畫，增進教師專業成長
4. 鼓勵師生參加校內外競賽及活動，活化教師教學與學生學習
5. 加強獎助學金之募款提供學生獎助。

(三)六大辦學目標：

1. 以校長熱情、愛、希望與教職員工生共塑學校願景
2. 分享與發揚羅東高工文化特色，反映社區與學生期望
3. 加強學生學術能力水準，強化各類群科發展
4. 提昇教學品質，提供學生成功的學習經驗
5. 培養學生健全人格、公民素養及終身學習能力
6. 建構優質學園。

五、校務執行策略：

(一)前瞻規劃(Long sighted)

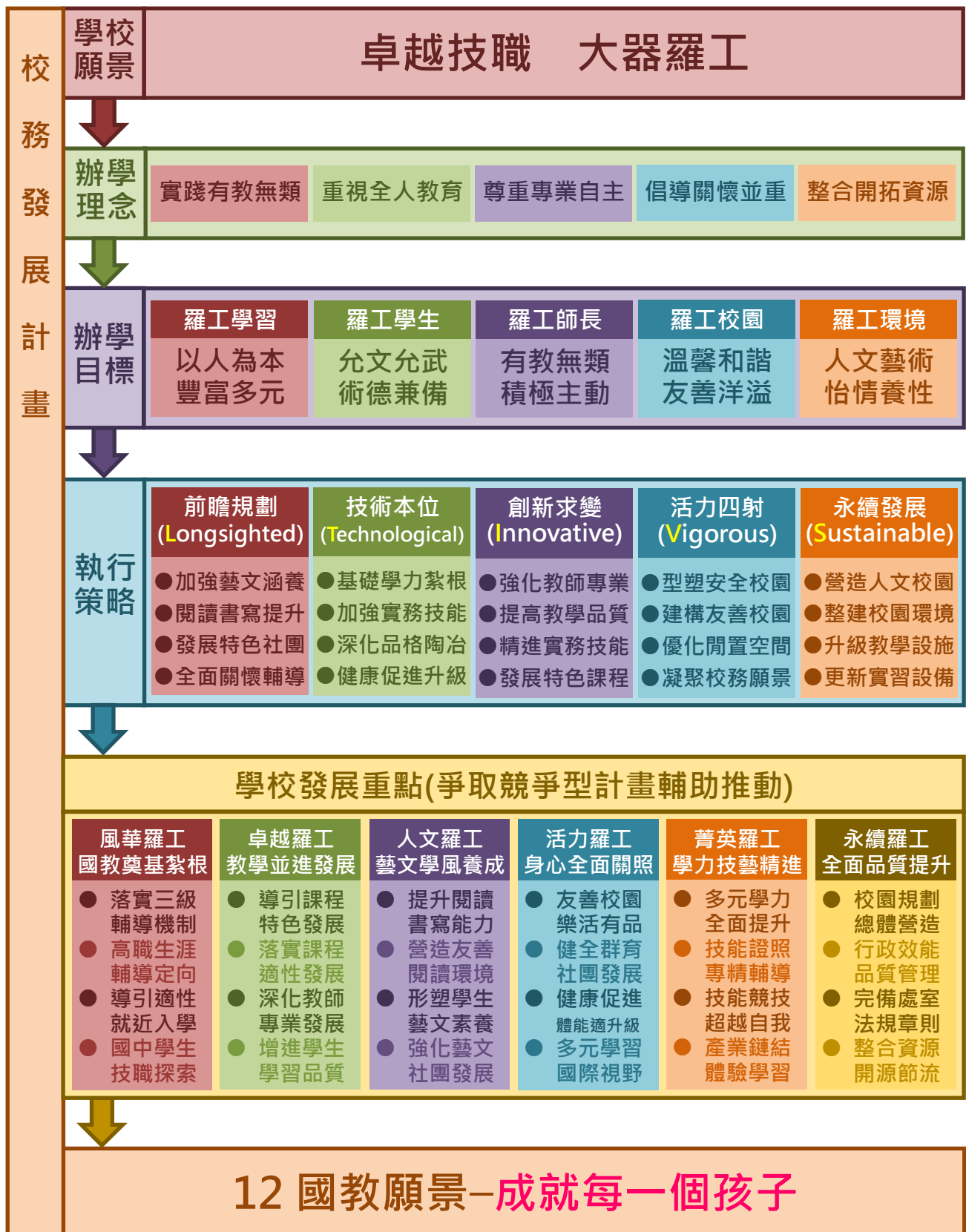
(二)技術本位(Technological)

(三)創新求變(Innovative)

(四)活力四射(Vigorous)

(五)永續發展(Sustainable)

六、校務發展圖像



※L.T.I.V.S.係本校英文縮寫

陸、校務發展重點

一、風華羅工，國教奠基紮根

(一)落實三級輔導機制：

1. 積極辦理教師輔導知能進修，並利用刊物、海報，各種教師集會宣導輔導知能。
2. 優化輔導空間，行政區、資料室、會議室、個諮室、團輔室俱全。
3. 專任輔導教師具有專業知能，能提供精神疾病、嚴重心理困擾學生最大協助，並協助轉介資源。
4. 利用社區資源，辦理相關講座，增進師生相關知能。
5. 輔導通訊於每月定期出刊，包含情緒管理、生命教育、性別平等教育、生涯規劃等主題，提供師生閱讀。
6. 積極辦理各項輔導工作(如性別平等教育、生命教育、生涯輔導…等)，透過專題講座及班級宣導方式加以推展與宣導。
7. 因本校女學生僅佔全校學生的 1/15，針對女學生辦理女學生迎新活動、團體輔導及座談會，協助女學生適應學校學習生活。

(二)高職生涯輔導定向：

1. 協助學生面對與因應課業學習、人際、生活適應等問題，落實新生定向輔導工作。
2. 提升高二同儕輔導員之助人態度與知能，並透過服務能增進自我成長。
3. 建立學習預警機制，導入關懷與輔助，使學生能依照個別特質適性發展，充分發揮自我潛能。

(三)導引適性就近入學：

1. 積極辦學，爭取社區認同，強化學生學習表現。
2. 提高學校聲望，獎勵優秀學生入學。
3. 提升教學品質與學習成效，正向循環吸引更多優秀學生第一志願選讀本校。

(四)國中學生技職探索：

1. 辦理深度技職體驗課程，協助國中學生職涯探索規劃。
2. 導覽國中 8 年級技職參訪各科工場，協助國中學生認識高職，達

適性就學之目的。

3. 參與各國中技職座談、多元入學宣導、工業類科介紹等，協助國中學生認識高職。

二、卓越羅工，教學並進發展

(一)導引課程特色發展：

1. 建立課程運作機制。
2. 發展學校願景與學習圖像。
3. 引領各科發展特色課程。
4. 深化專業群科與產業之鏈結。

(二)落實課程適性發展：

1. 落實新課程綱要多元適性課程。
2. 完備學校新課程計畫。
3. 開展多元智能適性跨群科與跨校選修課程。

(三)深化教師專業發展：

1. 強化教師學習社群功能。
2. 漸進式推動教師公開觀課。
3. 強化教師共同備課、觀課與議課。

(四)增進學生學習品質：

1. 提升教學品質與學生學習成效。
2. 引導校務發展，並具體創造校園特色。
3. 落實學生學習支援系統實施要點。
4. 整合教務處、學務處、輔導室及實習處等單位，建構學習預警措施、補救教學、學習扶助計畫及輔導機制等作法，輔導低成就學生適性學習，發揮潛能，提升學習成效。

三、人文羅工，藝文學風養成

(一)提升閱讀書寫能力：

1. 持續推動閱讀護照認證、鼓勵學生參加高級中等學校讀書心得及小論文寫作比賽。
2. 配合各科教學課程，由老師指導學生作相關主題研究整合，並與

全國高級中等學校小論文寫作比賽結合，增加學生資料蒐集、組織、整合的能力。

3. 舉辦閱讀心得比賽、資料查詢比賽、好書分享簡報比賽、資料剪輯比賽、閱讀達人競賽等各項活動，培養學生良好閱讀習慣，增加未來競爭力。

(二)營造友善閱讀環境：

1. 積極爭取經費逐步改善閱讀環境。
2. 每年增購圖書，充實圖書館藏。
3. 定期舉辦書展等活動，養成學生到圖書館習慣。

(三)形塑學生藝文素養：

1. 辦理藝術作品展掛、音樂展演，分享藝術活動，塑造學校藝術氛圍。
2. 鼓勵全校師生、家長、社區民眾參與社區性的藝文展演活動提升，塑造羅工學園人文風采。
3. 提供框架場地，展示師生優秀藝術作品，塑造羅工學園人文風采，營造校園藝文境教。
4. 協助學生優秀作品數化典藏，分享學生佳作。
5. 「飛思藝廊」定期辦理師生作品展覽，藉以提升藝文風氣，涵養學生人文素養。

(四)強化藝文社團發展：

1. 加強藝文社團之訓練。
2. 增加演出機會。
3. 充實設備。

四、活力羅工，身心全面關照

(一)友善校園樂活有品：推動學生參與志工服務學習、社區關懷，於學校課程或課外活動方案中，配合課程或活動目標，結合有意義的社會服務活動，促進學生的學習、成長與公民責任，並深化品德認知，發揮助人及尊重別人的道德觀念。

(二)健全群育社團發展：輔導推廣多元文化之社團成立，並積極參與社區服務活動。

(三)健康促進體適能升級：

1. 營造友善之體育教學環境，以提升學生身體之活動量與養成終身運動的良好習慣。
 2. 發展「人人喜愛運動」習慣，廣開運動社團，發展每人一項運動技能，並積極推展學校與地方傳統特色運動。
 3. 活用健康與急救訓練課程，用以服務人群，關懷社會，養成正確生活態度。
- (四)多元學習國際視野：積極推動國際教育旅行，拓展師生全球視野，持續透過教育交流活動，擴大校際間的互訪交流。(目前本校已與日本靜岡科技高校及東京都立六鄉工科高校締結姐妹校)

五、菁英羅工，學力技藝精進

- (一)多元學力全面提升：推動提升學生語文能力、科學運算邏輯及數學素養，培養學生運用創新知識，培養多元軟實力，增進未來競爭力。
- (二)技能證照專精輔導：
1. 申辦教育部國教署補助第二期技職教育再造相關計畫，強化學生實習實作能力；
 2. 推動輔導學生參加專業證照檢定，各科提出證照輔導需求，於課後或週六、日或寒暑假實施證照輔導作為，提高學生證照獲證數。
- (三)技能競技超越自我：實施專精輔導，培訓技能技藝優異人才，提升學生對外競賽成績，增進學生就業競爭力。
- (四)產業鏈結體驗學習：
1. 申辦教育部國教署補助第二期技職教育再造計畫「學生業界實習與職場體驗」，各科推動職場體驗，辦理學生至相關產業或展覽參訪活動，提供學生體驗實際職場情境；
 2. 辦理階梯式建教合作班，學生於高三到業界職場實習；
 3. 辦理就業導向課程專班，學生於高三畢業前四週到業界實習；
 4. 辦理學生業界實習，學生於高二暑假到業界實習。

六、永續羅工，全面品質提升

- (一)校園規劃總體營造：
1. 依據校園短中長程規劃，規劃總務處5年推展計畫，逐步推動校園總體營造；

2. 積極申報各項計畫，爭取經費，改善校園環境，營造溫馨校園；
3. 逐步改善校園電力相關設施，並落實校園電力安全維護；
4. 充實及改善教學設施，裨益教師教學及學生學習成效；
5. 校園綠美化，營造溫馨校園。

(二)行政效能品質管理：提升本校教職員工行政 e 化素養，強化行政支援教學效能。

(三)完備處室法規章則：落實各處室章則及辦法依規定程序訂定，並公告上網，以達資訊公開之校園。

(四)整合資源開源節流：

1. 積極爭取各項經費充實及改善教學環境；
2. 致力推動「節能減碳」政策，控管不必要的浪費；
3. 健全家長會、教育基金會、校友會及運動發展委員會組織，輔助校務之推動
4. 關懷弱勢，尋求社會資源，募集愛心基金，協助學校辦學及學生安心就學。

柒、各處室發展計畫

◎教務處	23
◎學務處	31
◎總務處	39
◎實習處	51
◎圖書館	65
◎輔導室	69
◎進修部	77

國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫

教務處

壹、計畫依據

依據「教育基本法」與「高級中等教育法」及本校前期發展計畫之目標與理念，因應教育改革繼續推動政府教育政策及發展，訂定未來五年校務發展計畫。

貳、計畫期程

自 106 年 1 月 1 日起，自 110 年 12 月 31 日止，共計 5 年，分為短、中、長程，並定期檢討滾動修正。

參、師資質量：

本校教師平均年齡40歲以下，七成以上教師皆具有研究所（含40 學年班）以上學歷，以下為教師人數及學歷概況。

一、教師資格

區分 學歷	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計			
	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分 比	人數	百分 比
研究所 (博士)畢業	3			3	2.59%							
研究所 (碩士)畢業	53		7	60	51.72%						1	25%
研究所四 十學分班 結業	20		0	20	17.24%							
大學畢業	32		1	33	28.45%						3	75%
專科學校 畢業												
高中(職) 畢業												
合計人數	108		8	116	100%						4	100%

二、教師專業

概況 學年度	教師流動和專業成長									
	教師離職率(%)	教師參與教學評量比率(%)	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%)	合作學習		教師專業學習社群			教師進修	
				導入合作學習策略班級數	導入合作學習策略教師人數比(%)	教師製作教學檔案比率(%)	教師專業學習社群數(個)	教師參與專業學習社群比率(%)	專任教師平均進修研習時數(小時/人)	學位進修率(%)
104	4.3	17.2	10.3	0	0	86	14	95	2	25
105	4.3	20	12.9	1	0.9	88	14	95	4	26
未來五年預期教師流動和專業成長										
106	4.3	25	14.6	2	1.7	90	15	100	6	27
107	4.3	30	25	3	2.6	92	20	100	8	28
108	4.3	35	50	4	3.5	94	22	100	10	29
109	4.4	40	75	5	4.5	96	24	100	12	30
110	4.6	45	100	6	5.5	98	25	100	14	32

註：

1. 教師離職率 $=$ (該學年度離職專任教師人數 $\div$ 該學年度專任教師人數) $\times 100(\%)$ 。
2. 教師參與教學評量比率 $=$ (該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數 $\div$ 該學年度專任教師人數) $\times 100(\%)$
3. 教師實施教學演示(公開觀課)人數比率 $=$ (該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數之人數 $\div$ 該學年度專任教師人數) $\times 100(\%)$
4. 「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之班級數。
5. 「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。
6. 教師製作教學檔案比率 $=$ (該學年度專任教師已有製作教學檔案人數 $\div$ 該學年度專任教師人數) $\times 100(\%)$
7. 教師專業學習社群數 $=$ 該學年度學校現有之專業學習社群總數
8. 教師參與專業學習社群比率 $=$ (該學年度專任教師參與專業學習社群人數 $\div$ 該學年度專任教師人數) $\times 100(\%)$
9. 專任教師平均進修研習時數 $=$ 該學年度專任教師進修總時數 $\div$ 該學年度專任教師人數
10. 學位進修率 $=$ (該學年度專任教師學位進修總人數 $\div$ 該學年度專任教師人數) $\times 100(\%)$

肆、計畫目標

一、教務處

(一)計畫緣起

依據「教育基本法」第3條：「教育之實施，應本有教無類、因材施教之原則，以人文精神及科學方法，尊重人性價值，致力開發個人潛能，培養群性，協助個人追求自我實現」及「高級中等教育法」第1條：「高級中等教育，應接續九年國民教育，以陶冶青年身心，發展學生潛能，奠定學術研究或專業技術知能之基礎，培養五育均衡發展之優質公民為宗旨」。

教務處本於職責，延續過往基礎，持續強化學校師資、教學及設備，提供學生多元的選修課程，協助學生適性揚才，落實新課綱的理念和推動，形成校務優、教師優及學生優之學校，以達學校全面優質化發展。

再者，為促進學校結合地方特色發展，符應技職教育務實致用之目標，鼓勵學生多元學習，以激發學生潛能，使學生具備多元能力，建構學校成為多元學習的技職教育園地。準此，推動教務工作發展策略，研擬短、中、長程發展計畫，逐年實施。

(二)計畫內容及推動工作

1.近程發展計畫：106 年1 月1 日至106 年12 月31 日

計畫內容	推動工作	備註
健全課程發展 推動正常教學	1.因應新課綱實施，組成課發核心小組，研擬課程規畫。 2.落實課程發展委員會召開，發展校本特色課程。 3.強化各科教學研究會功能，提升並修正教學內容。 4.依課程綱要進行課程選修與開課。 5.進行教師專業配課與正常排課。 6.實施課堂巡察管理。	
發展教師專業 鼓勵教師增能	1.鼓勵教師進行短、長期之學分及學位進修與研習活動。 2.落實新進教師研習制度。 3.推動多年期教師專業發展評鑑計畫。 4.辦理教師教學觀摩研習。 5.推動教師製作教學檔案。	
精進教師教學 提升學習效能	1.遴聘優秀合格教師，提升教師教學品質。 2.推動校內教師研習，增進教師專業技能。 3.實施教科書公開評選，開啟多元、實用、適性之教學。	
均衡課程輔導 實施學習扶助	1.辦理高一暑期銜接課程，使學生學習無縫接軌。 2.落實學科補救教學，提供學習弱勢學生能力提升。 3.推動扶助弱勢學習及鷹架學習方案。 4.完善重補修制度。	

進行增廣教學 強化升學輔導	1.辦理第八節及暑假輔導課學生自主選課。 2.辦理晚間及寒暑假自習自學班，提升學生升學進路競爭優勢。 3.辦理多元入學專題講座。 4.建置升學資源專區。	
數位化行動化 教學系統建置	1.增加網路頻寬。 2.數位化行政作業研習。 3.教師研習數位管理。 4.資訊融入各學科教學內容。	
多元教學評量 落實成績考核	1.落實學科多元評量。 2.進行命題分析，檢討每次定期考核成效。 3.建置學生學習預警機制。	
提升教學設備 營造學習環境	1.更新英聽廣播教學系統。 2.加強學習環境佈置，提供學生優良學習情境。	
辦理語文競賽 培養多元能力	1.辦理校內語文競賽，拔擢精英學生。 2.培訓參加校外語文競賽選手。 3.規劃辦理英語歌唱、話劇比賽。	
獎勵就進入學 吸引社區學生	1.強化社區國中聯結。 2.落實招生國中責任制。 3.辦理學科績優就近入學獎助學金。	

2.中程發展計畫：107 年1 月1 日至108 年12 月31 日

計畫內容	推動工作	備註
落實新課程綱要 多元適性課程	1.促進學校結合地方特色發展，符應務實致用之目標。 2.提供多元選修課程。 3.推動適性學習分班課程。	
強化課程發展 展現學校特色	1.推動各科專業學校本位課程。 2.創意教學內容融入課程。 3.依學生學習需求開設課程。 4.結合地方特色開設課程。	
發展教師專業 鼓勵教師增能	1.深根各科專業社群，建置學科社群教學協作平台。 2.成立跨領域教師專業社群，辦理研習。 3.鼓勵教師創新教學，參加校外教案比賽。	
精進教師教學 提升學習效能	1.特色教材教法研究，提高學生學習興趣。 2.人文議題融入各科教學，使學生學習重視人文涵養。 3.精進教學實作內容，提供學生多元學習經驗。	
均衡課程輔導 實施學習扶助	1.建立學生學習歷程，培養學生自學能力。 2.建置學習落後預警制度以及拔尖增廣加深輔導。 3.及時啟動多元扶弱關懷機制。	
數位化行動化	1.數位化題庫建置，養成學生線上自學能力。	

教學系統建置	2.建置數位化自學輔導系統。 3.教師教學檔案數位化。 4.推動教師專業發展評鑑自主規劃系統。	
多元教學評量 落實成績考核	1.雲端化學生評量檔案建置。 2.建立學生學習歷程。	

3.長程發展計畫：109 年1 月1 日至110 年12 月31 日

計畫內容	推動工作	備註
展現課綱成效 發展教師專業 鼓勵教師增能	1.建構學校成為多元學習的技職教育園地。 2.導入教學輔導教師機制，發揮教師領導功效。 3.推動教師行動研究，落實教師教學研究論文寫作。	
精進教師教學 提升學習效能	1.研發或自製教具、媒體、教材，培養教師製作教學媒體能力 2.發展跨領域課程，強化群科學習整合功效。 3.推動數位學習系統，建構親師生可共同檢視學習進度平台。	
數位行動化學習 雲端教學系統建 置	1.全面數位化媒體教學，增加學生學習成效。 2.雲端化教學紀錄查詢追蹤進度。 3.發展電子書，推動教師選修課程自編教材。 4.推動重補修線上學習系統。	
開展多元智能 適性跨群科與跨 校選修課程	1.辦理跨科跨群選修課程。 2.辦理跨群選修及適性分組上課。 3.辦理鄰校間誇校選修課程。	
進路銜接課程 共構大學(科大)選 課系統	1.規劃銜接升學進路課程。 2.辦理高三學生預修(AP)課程。 3.推動學生線上選修或科大(學)教授辦理銜接課程教學。	
雲端化作業流程 無紙化教務業務	1.數位化證件申請系統建置。 2.建置數位化獎學金申請系統。 3.教學、測驗、宣導等各項業務無紙化作業。	

伍、未來展望：

- 一. 配合高級中等教育法訂定，組織員額亟待檢討修編，爭取設置試務組及實驗研究組納編以利學生多元評量、補救教學、多元扶助學習、教師教學檔案及學生學習歷程檔案與自主學習等業務之順利推動。
- 二. 配置專屬之資訊維護人員，開發及維護學校所屬之資訊作業系統，並負責維修工作，以節省公帑並維護資料之安全。
- 三. 藉由本校為本縣創客教學中心學校，邀集縣府教育處及縣內各級學校共同開會，研議落實方案。同時，協助各校運用其專業師資及設備場域推動創客課程發展，確保學生學習成就。

推動外語能力提升:

- 1.結合(科)大學語文中心師資，提供外語輔導教學；並協助開設外語精進輔導班，協助師生通過外語檢定。
- 2.廣續爭取英語文提升計畫，挹注遴聘外師鐘點費。
- 3.辦理英語能力分班與活動，推動適性學習扶助授課，引導協助參加校內外創意英語歌唱比賽、創意英語短劇比賽、朗讀比賽、單字大會考等，提高學生學習外語之興趣。

國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫

學務處

壹、前言

隨著社會的變遷及多元化，校園亦日益開放，傳統威權領導已不復見，取而代之的是民主風潮。民主化步伐顯著加速，學務工作也面臨新的考驗與挑戰，現代化的本質是在幫助學生獲得更好的成長環境，更有利於潛能的開發，更好的行為改變及更多自我實現的機會，以達成學生全方位的發展。因此，本校學務工作以「帶好每一位學生」、「尊重學生人格」、強調「尊重」與「關懷」的理念。

學務工作主要是透過各項活動之實施，健全品德教育、提昇端正學生公民素養、鍛鍊強健體魄、多元探索、發揮個人潛能、涵養健全人格……等目標；並進而以尊重、關懷為基礎，調適群己關係、建立多元視野與國際觀，以培育具備健全體魄與人文素養之現代公民。學務工作涵蓋生命教育、人權教育、民主法治教育、道德倫理教育、生活教育、性別平等教育、春暉教育、體適能教育、健康教育、環保教育……等。

貳、計畫目標：

（一）近程目標

- 1.正向管教強化生活教育，提供多元管道予學生遷善銷過之機會，並以服務學習代替懲罰，強化學生自律、自主的個人反思能力。
- 2.落實導師責任制，增進班級經營績效，實施機動追蹤輔導，加強親師聯繫與合作。
- 3.積極推動品格、法治教育、生命教育，並培養學生倫理與公德心及陶冶學生尊重與關懷的素養，培養價值判斷能力，積極規劃人生。
- 4.積極推動並舉辦各項社團活動，為培養學生多元興趣與技能。
- 5.成立危機處理小組，建置班級緊急聯絡網，強化緊急事故防範與處理。
- 6.加強社區服務與社區結合，使學校與社區資源共享。
- 7.定期舉辦教師學輔知能研討會或講座，充分運用社區學輔資源，強化學校學輔功能。
- 8.強化教師對於學生偏差行為之類型(如：校園霸凌、網路成癮、嗑藥等)與成因及合理有效處置措施之輔導知能，建立處理機制，並有效執行。

- 9.推動班級自治及辦理幹部成研習，強化學生自治能力，培養學生具有辦事能力。
- 10.提升人文素養，辦理音樂、美術、文藝等活動，陶冶學生高尚情操。
- 11.推動友善校園活動，塑造溫馨、知倫理、有禮貌之校園氛圍。
- 12.透過校外教學活動及校際交流，擴大學生視野與學習領域。
- 13.加強交通安全教育，充實有關交通安全軟硬體之設施，透過各科教學活動強化師生交通安全之觀念。
- 14.辦理國際教育旅行，以拓展學生國際視野及增進外語能力。
- 15.辦理全校 CPR 急救訓練：務求學生及教師擁有急救常識及能力，必要時能發揮急救功能。
- 16.提昇管樂水準，與社區學校交流，並改善樂器之維修及充實訓練場所。

(二) 中程目標

- 1.充實並改善導師室、學務處、健康中心、教官室之設備與環境。
- 2.加強運動設施之維護，改善操場之平整及球場之維護。
- 3.淋浴設備之改善與更新。
- 4.規劃跨學科或非學科之多元競賽、團體活動，引導學生潛能發展。
- 5.鼓勵師生參加校內、校外競賽，並擴展學習面向與機會，提升多元學習效果與價值。
- 6.成立多元社團，提供學生參與及選擇的機會。
- 7.辦理社團活動及評鑑，並能結合社區社團及地方專長人士，充實學生社團(聯課)活動內容或設備。
- 8.學生能參與學校重要會議及相關法規之訂定，透過適當管道表達意見，並獲得回應。
- 9.校園整潔維護、環保教育及節能減碳措施培養學生環保觀念。
- 10.辦理疾病防治宣導、視力保健及健康促進活動，如體適能、運動會等，以強化身心健康，提升學生體能情形。

(三) 長程目標

- 1.持續關懷弱勢學生，主動關懷強化學習動機。
- 2.主動關懷、協助各類符合資格學生辦理學雜費減免作業，並提供相關助學措施。
- 3.採取有效措施以強化弱勢學生學習動機，並縮短弱勢家庭及低學習成就學生之學習落差。

- 4.訂有各種獎助學金辦法，並適時提供學生助學貸款與清寒急難救助服務。
- 5.加強性別平等教育，培養互相尊重美德，並辦理性別平等教育相關研習與宣導活動，提升教師教學與輔導知能，並培養學生正確的性別平等觀念。
- 6.強化校園性侵害或性騷擾防治規定與學生懷孕事件之預防及處理流程。

參、學務處推動工作

一.服務型的團隊

- (1) 建全學務工作組織
- (2) 適時修訂學務章則
- (3) 修訂並推展「教師輔導與管教學生實施要點」
- (4) 暢通學務工作溝通管道
- (5) 定期舉行「學生對學務工作意見調查」
- (6) 定期召開訓輔聯席會

二.赤子之心的學務工作

- (1) 訂定並執行「導師輪流實施要點」
- (2) 訂定導師工作細則、落實導師責任制
- (3) 舉辦導師班級經營知能研習
- (4) 成立導師班級經營支援體系
- (5) 建立合理導師評鑑制度

三.多元化的學習環境

- (1) 調查學生對各項活動與競賽的需求
- (2) 建立新特色的校園活動
- (3) 結合課程教學展現各項競賽活動
- (4) 設計行銷導向的教育宣導活動
- (5) 規劃多元且深具教育意義的朝會及慶典活動
- (6) 加強推展志願服務教育：辦理專題演講、志工基礎訓練課程、特殊訓練課程，積極參與全球青年服務日之青年服務計畫，提供學生參與服務的機會，讓學生藉由服務人群、參與社會，以期達到自我生命深層的提升。
- (7) 推展健康活動促進學校活力
- (8) 辦理環境教育活動
- (9) 推展以「兩性平權」、「情感發展」為主軸的兩性教育
- (10) 推動「終極關懷」的生命教育
- (11) 辦理週末寒暑假各項活動與營隊
- (12) 推動國際交流活動

四.倡導自律的校園倫理

- (1) 辦理學生幹部訓練：培養學生自治、自愛精神統一觀念與做法，提高學生幹部領導才能，發揮自治功能。
- (2) 訂定班級生活公約：培養學生自律、自愛、守法、守分之觀念與精神。
- (3) 發揮班聯會、畢聯會及班會之自治功能：透過民主過程，讓班聯會、畢聯會多參與學務活動，凡經選出之自治幹部，由校長頒授幹部任用證書。
- (4) 辦理模範生選舉：以公開競選與秘密投票的方式，選出年級及班級模範生，接受校內及校外之表揚，藉以加強學生對民主之素養，並知見賢思齊。
- (5) 加強家長會之功能，重視溝通家長意見：定期召開家長會，實施定期或不定期學生家庭訪問。
- (6) 擬定學生日常生活輔導計劃：從日常生活中，輔導學生，養成自治的精神與能力，促進校園和諧。
- (7) 加強安全教育：安排安全教育課程，舉辦防震、防火、防空、防災、女子防身術等演講演習，全面在治本上推動學生安全教育，在治標上落實各項防治措施。

五.推展藝術與創作的社團

- (1) 訂定社團組織章程
- (2) 推廣愛心活動：除成立相關社團外，並舉辦愛心園遊會，設立仁愛基金，參與社會濟貧活動，幫助急難同學，促使校園充滿溫馨與關愛，並讓校外人士分享崇光之溫暖。
- (3) 重視社團活動功能：推動多元化的社團活動，學生人人參與社團，以達五育並重的效果。
- (4) 辦理社團幹部訓練
- (5) 舉辦社團成果發表會
- (6) 辦理社團評鑑
- (7) 輔導社團參與社區表演活動

六.法治的生活環境

- (8) 強化校園民主法治氣氛：定期召開導師會議，班聯會、班長會報、師生均有充分管道與行政同仁溝通，學校依照規章行事，以學生為中心，教師為前題，有效營造祥和校風。
- (9) 舉辦親職法律知能研習活動
- (10) 編印學生手冊
- (11) 實施「班級生活榮譽」競賽：每週舉行，由導師及學生幹部輪流評分，以養成良好的生活習慣及禮貌、儀態。
- (12) 設置學生獎懲委員會及學生申訴評議委員會：培養學生理性解決問題之態度，建立學生正式申訴管道，保障學生權益，以促進校園和諧，發揮民主教育功能。

- (13) 加強學生校外生活輔導：經常作校外巡查，確實掌握學生動態，並與家長作密切聯繫。
- (14) 組織糾察隊：維護上、放學之交通，確保交通安全，並擔任校內秩序、服裝儀容之糾察。
- (15) 落實各項春暉專案
- (16) 推展校園倫理：配合各科教學，加強倫理觀念。

七.倡導健康促進校園

- (1) 舉辦班際各項體育競賽：倡導全民體育，促進身心健康，激發團隊精神，培養榮譽感與責任心。
- (2) 參加校外運動競賽：儲訓各項運動選手。
- (3) 活化健康中心：從事師生健康醫護之服務。
- (4) 實施健康教學輔導：視力檢查與保健，運動傷害之預防與理療，並配合政府實行檢驗與防治。
- (5) 辦理「整潔、資源回收」競賽，促進校園整潔美化。

肆、執行概況

計畫 要點	實施內容	辦理單位		辦理學年度					備註
		主辦	協辦	106	107	108	109	110	
服務型的團隊	1. 建全學務工作組織	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 適時修訂學務章則	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 修訂並推展「教師輔導與管教學生實施要點」	學務處	輔導室	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 暢通學務工作溝通管道	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	5. 定期舉行「學生對學務工作意見調查」	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	6. 定期召開訓輔聯席會	學務處	輔導室	✓	✓	✓	✓	✓	
赤子之心的學務工作	1. 訂定並執行「導師輪流實施要點」	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 訂定導師工作細則、落實導師責任制	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 舉辦導師班級經營知能研習	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 成立導師班級經營支援體系	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	5. 建立合理導師評鑑制度	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	

多元化的學習環境	1. 調查學生對各項活動與競賽的需求	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 建立新特色的校園活動	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 結合課程教學展現各項競賽活動	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 設計行銷導向的教育宣導活動	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	5. 規劃多元且深具教育意義的朝會及慶典活動	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	6. 加強推展志願服務教育	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	7. 推展健康活動促進學校活力	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	8. 辦理環境教育活動	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	9. 推展以「兩性平權」、「情感發展」為主軸的兩性教育	輔導室	學務處	✓	✓	✓	✓	✓	
	10. 推動「終極關懷」的生命教育	輔導室	學務處	✓	✓	✓	✓	✓	
	11. 辦理週末寒暑假各項活動與營隊	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	12. 推動國際交流活動	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
倡導自律的校園倫理	1. 辦理學生幹部訓練	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 訂定班級生活公約	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 發揮班聯會、畢聯會及班會之自治功能	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 辦理模範生選舉	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	5. 加強家長會之功能，重視溝通家長意見	學務處	輔導室	✓	✓	✓	✓	✓	
	6. 擬定學生日常生活輔導計劃	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	7. 加強安全教育	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
推展藝術與創作的社團	1. 訂定社團組織章程輔導	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 推廣愛心活動	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 重視社團活動功能	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 辦理社團幹部訓練	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	5. 舉辦社團成果發表會	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	6. 辦理社團評鑑	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	7. 輔導社團參與社區表演活動	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	

法治的生活環境	1. 強化校園民主法治氣氛	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 舉辦親職法律知能研習活動	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 編印學生手冊	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 實施「班級生活榮譽」競賽	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	5. 設置學生獎懲委員會及學生申訴評議委員會	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	6. 加強學生校外生活輔導	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	7. 組織糾察隊	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	8. 落實各項春暉專案	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	9. 推展校園倫理	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
倡導健康促進校園	1. 舉辦班際各項體育競賽	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 參加校外運動競賽	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 活化健康中心	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 實施健康教學輔導	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	5. 辦理「整潔、資源回收」競賽	學務處	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	

國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫

總務處

壹、計畫依據：國立羅東高工校務發展計畫。

貳、計畫願景：

總務工作旨在有效綜合運用學校、社區及家長等資源，針對學校整體發展，積極建構完善教學環境、進行校園綠美化、落實校園安全與衛生管理、提升行政服務效能、建構友善校園、營造節能低碳校園為重點，並以提供各項教學工作所需的支援服務為優先，以建構羅工成為優質校園之目標。

總務處衡諸學校整體發展、現有的資源、未來的展望及教育理念，發展本處工作願景，作為總務處同仁認同的依據及行動的指引，以提升服務效能及效率。

總務處發展願景如下：總體營造、務實積極、處處用心、績效卓越、優質校園。

參、計畫目標：

依據校務發展計畫，秉持教育理念，落實各項工作發展計畫，以建置舒適、環保、優質的學習環境，達到校園境教及溫馨校園之目標；包含逐步進行老舊校舍補強及樂育堂興建，以完成校園整體規劃；建置全校資訊科技電力節電管制系統以節約能源，落實及推動校園節能減碳行動，營造節能低碳校園。充實與改善運動設施，以滿足體育運動教學、休憩及需求；改善校園無障礙硬體設施，營造無障礙友善環境。

一、積極規劃弘道樓、汽車大樓、昌明樓、格致樓耐震結構補強工程，完成校園整建近程目標。

二、積極籌劃樂育堂整建工程，完成校園總體興建。

三、積極管理與維護校園設施及設備，發揮環境教育價值。

四、有效執行年度預算，充實各項教學設備，提昇教學品質。

- 五、落實校園工業衛生安全檢查及維護，以確保師生整體安全。
- 六、推動及綠美化校園，建構環保、綠色及永續的校園環境。
- 七、開放校園休憩空間，裨使學校與社區相結合，使學校成為社區休閒活動及學習之中心。
- 八、發揮總務處團隊力量，為全體師生提供最佳的後勤支援及最迅速的服務。

肆、 實施原則：

- 一、 分層負責，積極主動，分工合作，密切配合。
- 二、 集思廣益，有效實施；檢討改進，日新月異。
- 三、 溝通協調，凝具共識，增進工作績效。
- 四、 掌握工作進度，隨時追蹤檢討，達成預定目標。
- 五、 妥善運用社會資源，增進社區與學校關係，使學校成為社區之中心。

伍、 計畫期間：自 106—110 學年度止，為期 5 年。

- 一、 一般性工作內容：
 - (一) 為支援全校師生教學活動，有效執行年度預算，辦理各項營繕工程及物品採購，以充實各項教學硬體、軟體設施，藉以提升教學品質，
 - (二) 落實督導校園工業安全衛生檢查，加強實習工場機具維修，以防意外傷害發生。
 - (三) 落實督促實驗室化學物質及廢棄物之管制，符應環保法規之規定。
 - (四) 落實校舍財物管理、詳盡明瞭，以達有物必有帳，有帳必有物之目標。
 - (五) 致力於校園綠美化推動作，營造美麗永續校園，以提供師生良好的活動及教學環境。
 - (六) 建構出納作業標準流程，健全各項帳款管理。
 - (七) 持續強化資訊軟體，強化文書檔案管理功能，以提高行政效率。
 - (八) 加強消防安全檢視，定期維護消防設施及消防演練。
 - (九) 加強校園巡視與門禁管制、設置監視系統、警報器等，確保師生安全，維護校園安寧。
 - (十) 配合節約能源政策，落實硬體改善及軟體推動措施，達節能減碳目標。
 - (十一) 建立師生愛護公物觀念，不浪費公帑，並能達到最大的經濟效益。

二、 特殊性發展策略：

- (一)積極進行校區總體規劃，爭取補助款進行弘道樓、汽車大樓、昌明樓、格致樓耐震結構補強工程，俾使校園依功能劃分成教學行政區、實習工場區、運動區、社團活動區更趨於完善。
- (二)積極籌劃爭取樂育堂新建，規劃為師生活動中心，促使學校硬體建築達到完善目標。
- (三)持續改善校園無障礙空間，使各項設施更符合人性化要求。
- (四)規劃全校電力系統統合資訊科技化電力控管。

陸、 校園配置計畫

一、 校區空間規劃：本校現有校地面積為 4.16 公頃，地形坐南朝北依現有校地計分六區如下：

- (一)教學行政區：含大型視聽室、會議室、普通教室、校長室、秘書室、家長會辦公室、專任教師辦公室、校史室、總務處、人事室、會計室、健康中心、學務處、導師室、綜職科教室、教官室、進修學校。
- (二)實習工場區：包含各科實習工場及綜職科園藝栽培教室等。
- (三)活動區：樂育堂（體育館）、籃球、排球、田徑場。
- (四)休閒生活區：化龍池、飛鳳坡、員生社、敬業樓與樂群樓間花園。
- (五)通道區：含校門、穿堂、走廊、停車場與車道。
- (六)服務區：廁所、配電室、消防幫浦室、機踏車棚等。

二、 校園發展分程目標

(一)近程目標（106-107 年）：

編列五年校務發展計劃（106~110 年），有效執行經費預算，充實各項教學設備，完成各項急迫性需求修繕，有效滿足師生對校園環境與學習的需求。俾使校園兼具有「舒適性」、「美觀性」、「健全體適能」的特質，共同開展羅工成為「安全」、「環保」、「永續」、「健康」之新校園。逐年完成弘道樓（106 年）、汽車大樓（107 年）耐震結構補強工程。

弘道樓為民國 56 年興建，本校校地東西向水平落差 80 公分，宜蘭

為多雨之鄉，每逢梅雨、颱風季雨勢滂沱，水量排放不及，常造成東側進修學校大樓一樓淹水，積水有 30 公分高，因而造成多項學校財產損壞；屋頂牆面內排水管線堵塞，雖另闢管線，但逢大雨亦宣洩四溢，教室陋舊窄小、採光不良。

汽車大樓（107 年）於民國 72 年興建，有鑑於教學購置設備造成空間擴充以致憂慮影響建物結構亦需加強耐震結構補強。

蘭陽雨季常造成運動場中央草地常積水滋生蚊蠅，本校以橄欖球與棒球體育專項發展，運動場設施完整與健全提供教學使用與選手練習實為重要。

（二）中程目標（108-109 年）

持續進行格致樓（108 年）、昌明樓（109 年）耐震結構補強工程與運動場與球類場地之汰除維修。

（三）遠程目標（110 年）

積極籌劃爭取樂育堂新建，規劃為師生活動中心，學生、教師社團、圖書閱覽、體育運動休閒設施之綜合性大樓，提供師生安全舒適多功能之運動場館與集合場所，提升學生體適能，並完成撰寫重大營繕工程先期作業計劃書呈報，使其各項空間規劃、設施、設備皆能求其精實與發揮效能，逐年完成校園總體興建。

三、校舍建築計畫：

（一）現況：

- 1.普通教室：50 間。
- 2.特別教室：物理、化學、護理、語言、音樂、美術、視聽、計概教室等。
- 3.實習工場：敬業樓（建築、電機）、樂群樓（資訊、電子、機械、製圖實習工場）。
- 4.辦公室：校長室、秘書室、家長會辦公室、教務處、學務處、教官室、總務處、輔導室、導師室、各職科辦公室、專任教師辦

公室、實習處、人事室、健全中心、會計室、維修中心、警衛室各一間，儲藏室二間。

5.其他校舍：圖書館、體育館、合作社、體育器材室 1 間、300 公尺跑道運動場一座、球場 6 座。

6.配合校區整體規畫，先採局部調整，使各項校舍設備歸併成教學行政區、實習工場區、運動、休憩育樂區規畫建置。

(二)困境分析說明：

1. 弘道樓、汽車大樓、昌明樓、格致樓：四棟大樓因限於經費來源與當時時空環境因素影響，興建經費無法一次撥付足夠做整體性的規畫興建，故以接續性興建來完成，一樓係於民國 56 年、民國 72-78 年起採逐年興建，至今已逾 30 年，考量自 1999 年 921 地震後結構係數加強屢，加強四棟樓之結構耐震補強工屢，不膺籌劃興建新教室而達到防震避災。
2. 樂育堂：另樂育堂係本校體育館兼學生活動中心，肇建於民國 66 年，其主要做為全校大型室內集會及活動場所、體育課程教學使用，其次做為籃球隊訓練場館、棒球隊、橄欖球隊兩天之訓練場地及學生社團活動場所，課後更開放社區民眾、師生從事羽球活動，使用頻率極高；而宜蘭地區係屬多雨氣候，平均年下雨接近 200 日，尤在春冬之際東北季風吹來，竟日陰雨綿綿，室外課程進行不便，故學生體育課、國防通識室外訓練課及社團課等均需在此上課或活動，因此樂育堂對於本校之重要性，不可言喻。惟樂育堂興建年代久遠，迄今已近 35 年，歷經數次颱風襲擊、雨水的侵蝕，造成多處漏水或相關設備設施毀損情況，本校亦編列房屋修繕費進行局部修護，但囿於校內經費有限，無法全面進行修繕，遂冀期透過經費補助，進行體育與學生社團活動中心知整體性、實用性之規劃，以發揮有限校園空間最大使用之效能及教學效益。

校園總體發展規畫：本校五年內發展進程規劃如下：

(三) 第一優先：

- 1、 弘道樓屋頂隔熱防水與天花板修繕工程。
- 2、 敬業樓屋頂隔熱防水與天花板修繕工程。
- 3、 弘道樓結構耐震補強工程。
- 4、 樂育堂與勤學樓風雨走廊粉刷工程。
- 5、 游藝樓熱食部走廊洩水坡度整修工程。
- 6、 敬業樓與樂群樓中庭花園走道整修工程。
- 7、 汽車大樓實習工場鐵皮屋翻修工程。
- 8、 弘道樓與樂育堂鐵皮屋增建工程。
- 9、 運動場設施整修。
- 10、 樂育堂冷氣水塔汰舊換新工程。
- 11、 敬業樓深水馬達汰舊換新工程。
- 12、 改善樓梯磨耗止滑條，保障師生安全。
- 13、 建置校史室，建構歷史記憶。
- 14、 逐年進行老舊冷氣機汰換，提升運轉效率。
- 15、 推動及落實節能減碳行動，進行軟體措施及硬體改善，營造低碳校園環境。
- 16、 建置資訊科技化電力控管全校電力系統統合。
- 17、 樂育堂、汽車科、建築科防火隔間修繕工程。

(四)第二優先：

- 1、 汽車大樓、昌明樓、格致樓結構耐震補強工程。。
- 2、 游藝樓屋頂隔熱防水與天花板修繕工程
- 3、 樂育堂舞台隔屏施作，改善視覺美感。

- 4、 汽車大樓二、三樓電力系統整合工程。
- 5、 敬業樓地下室電力設備遷移至一樓工程，確保電力安全。
- 6、 籃球場與排球場整修工程。
- 7、 格致樓屋頂防漏改善工程。
- 8、 樂群樓屋頂防漏改善工程。
- 9、 逐年進行各棟大樓油漆粉刷工程。
- 10、 改善昌明樓、汽車大樓廁所設施，建置舒適、美觀、衛生之廁所環境。
- 11、 充實師生體適能中心各項器材，符應教學及運動需求。
- 12、 弘道樓停車場整修工程。

(五)第三優先：

- 1、 籌建樂育堂體育館及其週邊設施，為師生活動中心。
- 2、 學生自行車棚整建。
- 3、 逐年汰換老舊飲水機，確保師生飲水安全。
- 4、 籌建游藝樓與樂群樓空中廊道興建工程。
- 5、 汰換老舊變壓器，確保電力安全。
- 6、 充實體育設施，建構完善體育教學及校隊訓練環境。

柒、 建立學校特色計畫：

- 一、 本校位於宜蘭縣冬山鄉，位置與羅東鎮交接處，為宜蘭地區唯一所公立高工，創校於民國 56 年，至今年屆滿 50 週年。校區鄰接廣興路，沿廣興路二側為本校主要鄰接之社區，與本縣各重要機關、單位、學校（羅東高商、北成國小、公正國小、羅東高中）交通方便，文教氣息濃厚；距離羅東鎮中心約 3 公里、羅東火車站約 3.5 公里、北宜高速公路 5.5 公里交通便利。校園安寧，環境幽雅，學生純樸可愛。
- 二、 各科教學及技能訓練均能落實，近來來在全國技藝競賽與創意科學展覽等競賽成績優異。

- 三、 組訓棒球隊、橄欖球隊、籃球隊及桌球隊，加強體育，鍛練學生強壯體魄，養成團結合群之習性。
- 四、 本校強調全人教育及境教意涵，本校校園意像「化龍池」、「飛鳳坡」為父母師長望學子成龍成鳳之願望，學生以龍鳳自許，勤奮努力，開創美好前程。
- 五、 本校同仁均能發揮教育愛，以發展「優質高工」為職志，一般學術學程、職科技術學程並重，不斷的改進硬體設備及充實教學軟體設施，充分展現各科教學特色，協助每一位同學達成學習願望。
- 六、 推動社團及體育活動，引導學生正常發展，有各種不同社團，提供學生選擇。
- 七、 落實高中職社區化政策及均質化政策，藉由學校辦學績效的提昇，吸引優秀國中學子就近入學

捌、 計畫預期效益：

- 一、 本計畫為一具有教育性、安全性、實用性、前瞻性、一貫性、可行性與明確性的短中長期的校園發展計畫，可作為學校未來推動校園整建的準則與藍圖。
- 二、 提供安全教育場所，充實教學設施，創建最佳教育性環境。
- 三、 改善現有運動場及其週邊設施，提供親師生安全環保舒適之運動設施，提升學生體適能。
- 四、 開放學校運動場設施，供社區民眾休憩、運動，親子活動之休閒場所，促進學校與社區相融合。
- 五、 建構完整校園圍牆安全防護設施，預防宵小闖入校園造成危險事件。
- 六、 建立學生節水節電、節約能源之觀念，以節省公帑，達校務基金營運目標。
- 七、 落實節能減碳行動，進行省電節能措施，樽節經費開支，響應環保意識。

國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫
總務處分項計畫執行概況表

經費：仟元

年度	計畫名稱	經費	預期效益	備註
106	弘道樓屋頂隔熱防水與天花板修繕工程	1,720	改善教室設施	急迫性
	敬業樓屋頂隔熱防水與天花板修繕工程	1,420	改善實習工場設施	急迫性
	弘道樓結構耐震補強工程	5,160	改善教室設施	急迫性
	樂育堂與勤學樓風雨走廊粉刷工程。	30	改善校園設施	一般性
	游藝樓熱食部走廊洩水坡度整修工程	150	改善校園設施	一般性
	敬業樓與樂群樓中庭花園走道整修工程	20	改善校園設施	一般性
	汽車大樓實習工場鐵皮屋翻修工程	90	改善實習工場設施	一般性
	弘道樓與樂育堂鐵皮屋增建工程	90	改善校園設施	一般性
	改善樓梯磨耗止滑條，保障師生安全	10	改善校園設施	一般性
	樂育堂冷氣水塔汰舊換新工程	65	充實體育館設施及完善環境	一般性
	敬業樓深水馬達汰舊換新工程	40	改善校園設施	一般性
	逐年進行老舊冷氣機汰換，提升運轉效率	100	改善教室設備省電節能	一般性
	建置校史室，	100	完整建構歷史檔案	一般性

107	汽車大樓（107 年）耐震結構補強工程	6,000	改善實習工場環境	急迫性
	樓梯止滑條施作	90	改善校園設施，確保行的安全	一般性
	申報樂育堂新建工程計畫	300,000	校園整體營造，增進校地活化及空間運用	一般性
	冷氣機汰換	200	改善教室設備省電節能	一般性
	更新與建置昌明、勤學、至善樓冷氣資訊科技化電力控管系統	400	統合管理校園電力系統	一般性
	運動場修復工程	8,000	改善體育教學場所	急迫性
	游藝樓屋頂隔熱防水與天花板修繕工程	2,500	改善教學環境	急迫性
	籃球場、排球場整修	3,000	改善體育教學場所	急迫性
	至善樓電梯鋼構粉刷工程	80	改善校園設施	一般性

年度	計畫名稱	經費	預期效益	備註
108	冷氣機汰換	200	改善教室設備省電節能	一般性
	格致樓屋頂隔熱防水與天花板修繕工程	1,500	改善教學場所	急迫性
	格致樓耐震結構補強工程	7,000	改善實習工場環境	急迫性
	汽車大樓二、三樓電力系統整合工程	3,000	統合管理校園電力系統	急迫性
109	樂群樓屋頂防漏工程	2,500	改善實習工場環境	急迫性
	昌明樓耐震結構補強工程	6,000	改善教室設施	急迫性
	格致樓牆面粉刷工程	100	改善教學場所環境	一般性
	游藝樓與樂群樓空中廊道興建工程	5,000	改善教學場所設施	急迫性
	樂育堂新建工程計畫	300,000	校園整體營造，增進校地活化及空間運用	一般性
110	敬業樓地下室電力設備遷移工程	1,000	確保電力設施安全性	急迫性
	樂育堂新建工程計畫	300,000	校園整體營造，增進校地活化及空間運用	一般性
	學生自行車棚整建	500	改善校園設施	一般性
	老舊變壓器汰換	100	確保校園用電安全	一般性
	各大樓老舊線路汰換	100	確保校園用電安全	一般性

國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫

實習處

壹、計劃目標

一、近程目標

- (一)、各科推展特色課程，強化師資水準。
- (二)、更新與充實實習設備，改善教學環境。
- (三)、提升實習場所安全衛生及環保觀念。
- (四)、配合親師座談辦理開放實習工場區參觀。
- (五)、落實證照制度鼓勵學生參檢乙、丙級技能檢定。
- (六)、實用技能班開辦，結合業界專家協同教學促進產學合作。
- (七)、輔導學生參與科展、專題製作發表，激發學生潛能。
- (八)、強化就業媒合。

二、中程目標

- (一)、簡化行政作業流程，建立業務參辦範例。
- (二)、以實科虛群整併實習工場，提高使用率。
- (三)、設立多媒體數位化專業教室。
- (四)、配合學校發展特色，使高三畢業生取得有乙級證照人數達到20%以上。
- (五)、建立畢業生升學及就資料庫。
- (六)、推動每一位學生於畢業前至少取得一張以上的丙級證照。

三、長程目標

- (一)、設立地區技職教育資源中心。
- (二)、因應社會及時代變遷，更新老舊工場，整體規劃各科實習工場。
- (三)、鼓勵專業科目教師取得本科職類乙級技能檢定證照一張以上。
- (四)、配合學校發展特色，使高三畢業生取得有乙級證照人數達到40%以上。

貳、計劃推動理念

一、充實職業知能，培育行職業工作之基本能力。

二、陶冶職業道德，培養敬業樂群、負責進取及勤勞服務等工作態度。

三、提昇人文及科技素養、豐富生活內涵，增進創造思考及適應社會變遷知能

四、培養繼續進修之興趣與能力，以尊定終身學習及生涯發展之基礎。

參、計劃時程：(106學年-110學年)

肆、推動工作：

一、一般性工作：

- (一)、定期召開實習工作會議。
- (二)、每月召開科主任座談會報。
- (三)、工場區輪值視導之執行紀錄。
- (四)、各科房舍及工場修繕反應表及處理。
- (五)、各科辦公室及公共區綠美化觀摩活動。
- (六)、訂定本校對外競賽成績優異師生獎勵辦法。
- (七)、校外技藝(能)競賽計畫、執行。
- (八)、督導各科落實設備使用管理並定期實施設備維護保養。
- (九)、製訂實習場所工具、材料及儀器管理辦法並督導各科確實執行。
- (十)、督導各科繕造材料月報表。
- (十一)、訂定本校工場實習意外傷害處理及防範措施辦法。
- (十二)、實習工場安全衛生檢核表定期檢陳。
- (十三)、訂定本校辦理學生實習課程校外參觀實施辦法。
- (十四)、辦理職科教師參加群科及技術中心進修研習之相關事宜。
- (十五)、推動學生參加技能檢定。
- (十六)、訂定本校學生參加技術士乙級技能檢定績優獎勵辦法。
- (十七)、辦理就業、求職及職場安全等宣導活動。
- (十八)、建立媒合徵才與就業平台。
- (十九)、辦理就業、求職及職場安全等宣導活動。
- (二十)、就業資訊網網站維護與更新。

二、特殊性工作：

- (一)、持續申請高中職優質化計畫。
- (二)、協助教務處申辦均質化計畫。
- (三)、辦理國中學生技藝教育之合作班及專班。
- (四)、辦理國中學生技藝教育職涯試探活動

- (五)、擬訂本校實用技能學程開班計畫。
- (六)、持續申辦業界專家協同教學。
- (七)、實用技能學程課程規劃及學分採計之宣導。
- (八)、學生校外學習學分採計辦法之擬定及執行。
- (九)、承辦勞委會中部辦公室委託本校辦理全國在校生工業類丙級專案技能檢定。
- (十)、辦理全國技能檢定各梯次報名及術科測試作業。
- (十一)、本校証照達人審定。訂定本校証照達人獎勵辦法。
- (十二)、辦理勞委會雙軌旗艦訓練計劃宣導。
- (十三)、擴大校友會組織，籌募校友會基金，並辦理相關活動。
- (十四)、聯繫歷屆校友，建立媒合徵才與就業平台。

伍、分項計劃執行概況表：

**國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫
 實習輔導處分項計畫執行概況表**

單位：千元

年度	計畫名稱	金額	預期效益	備註
106	年度更新與充實實習設備	2000	1.依各科年度提報之需求，編列年度預算，有效執行。 2.更新實習設備以符合產業需求。 3.充實各項實習設備與器材，提昇教學品質。	
	定期召開實習工作會議	0	1.使各處室及職科教師能瞭解實習工作的計畫與重點，並配合相關活動的執行。 2.透過各處室彼此的協調、聯繫推動學校實習工作。	
	每月召開科主任座談會報	0	1.使各科能瞭解實習工作的計畫與重點，並配合相關活動的執行 2.透過各科彼此的協調、聯繫、交流及經驗分享推動實習工作。	

	工場區輪值視導	0	1.建置實習工場區上課查巡輪值。 2.掌握教學動態。 3.協助加強工場區管理。 4.維護學生安全、校園安寧及環境。	
106	各科房舍及工場修繕反應彙整及處理	1000	1.維護工場區實習安全。 2.提昇教學環境品質，增進教學成效。 3.建立主動支援教學的學校行政。	
	獎勵本校對外競賽績優學生及指導教師。	60	1.申請三會獎助。 2.表彰教師對學生之指導之辛勞。 3.激勵學生專業之提年昇及多元發展。	
	推動技能檢定事務	0	1.在校生丙級專案技能檢定 2.全國技能檢定 3.即測即評即發證丙級技能檢定	
	推動學生參加技能丙級檢定	0	落實職業教育，提供學生適性發展及多元選擇，協助學生專業之發展。	
	推動學生參加技能乙級檢定	0	1.提昇專業技能，落實職業教育成效。 2.因應技職教育之技優保甄，使學生擁有更寬廣之升學管道。	
	獎勵技能檢定協訓績優教師及績優學生	50	1.鼓勵本校學生，取得各類證照，提昇各類專門能力。 2.訂定各級別獎勵辦法並執行。 3..訂定國立羅東高工証照達人獎勵辦法並執行。	
	實習工場安全衛生宣導	0	1.落實實習工場安全衛生檢查。 2.加強場房機具維修。 3.制訂本校緊急傷病處理要點與流程。 4.確保發生事故時能緊急動員、危機處理與事後持續追蹤輔導等工作。 5.改善電力系統，避免跳電及產生危險 6.配合總務處、教官室防火防災防震演練。	

新生親師座談暨實習工廠開放參觀	0	1.以實習工廠開放參觀使家長了解學子於技職學習之範疇。 2.增進親師對技職教育之理解及溝通認知。	
推動技能競賽事務	0	1.參加全國高級中等學校工業類科技藝競賽 2.參加全國技能競賽北區初賽 3.以初賽成績參加全國技能競賽決賽	
各科技能競賽實施計畫	0	為鼓勵學生重視技能實習，促進學生間相互切磋，以提高技術水準，奠定專業學識基礎，達成職業學校教育目標。	
各科研定受訓學生訓練計畫，實施專精訓練	0	1.培養技藝競賽選手實力。 2.營造同儕共同競技氛圍。 3.以實績建立同儕學習典範。	
實用技能學程課程規劃	0	1.提供國中技藝教育學生，適性學習課程。 2.配合地區產業發展開設。 3.辦理宜蘭區說明會加強實用技能學程宣導。	
實用技能學程學生校外實習	0	1.鼓勵學生利用暑假課餘時間至實習機構)學習專業知能及職場經驗， 2.充份利用業界及社會資源，藉以結合理論及實務經驗，提升學生學習興趣及效果	
106 年小計	3110		

續表 (實習輔導處分項計畫執行概況表)

單位：千元

年度	計畫名稱	金額	預期效益	備註
107	年度更新與充實實習設備	2000	1.依各科年度提報之需求，編列年度預算，有效執行。 2.更新實習設備以符合產業需求。 3.充實各項實習設備與器材，提昇教學品質。	
	各科辦公室及公共區綠美化觀摩活動。	30	1.辦理各科辦公室及公共區綠美化觀摩活動，以提供各科經驗交流。 2.由各科辦公室對整潔的重視，加強同學們的環保教育。從活動中也引導同學愛護校園的精神。 3.各科設資源回收點，使同學建立愛物惜物之觀念。	
	獎勵本校對外競賽績優學生及指導教師。	60	1.申請三會獎助。 2.表彰教師對學生之指導之辛勞。 3.激勵學生專業之提年昇及多元發展。	
	各科推動各科科內義工活動	0	1.推動各科義工活動，協助科內雜項事務處理。 2.表現優異者可提請頒發本校客製化悠遊卡(依本校學生表現傑出i-cash 卡頒發辦法)	
	督導各科辦理優質化計畫專業研習	20	1.發展各科辦學特色，爭取更多優質學生就學，培養更多優質學生畢業。 2.以優質高工期許，開創技職教育宏觀的新局。	
	協辦各科辦理均質化計畫	300	1.辦理國中學生技藝教育職涯試探活動。 2.持續配合推動高中職社區化政策。	

107	獎勵技能檢定協訓績優教師及績優學生	50	1.鼓勵本校學生，取得各類證照，提昇各類專門能力。 2.訂定各級別獎勵辦法並執行。 3..訂定國立羅東高工証照達人獎勵辦法並執行。	
	持續申辦業界專家協同教學	0	1.推動專任教師與業界專家協同教學，有助專任教師向業界師資切磋請益，提升教師實務教學能力。 2.引進產業知識於教學系統，提升學生的學習興趣，讓部分學生能即早瞭解此領域之就業環境。 3.促進學校與地區產業交流，開發地區產業需求，落實技職教育產學合作之理念。	
	實習工場安全衛生宣導	0	1.落實實習工場安全衛生檢查。 2.加強場房機具維修。 3.制訂本校緊急傷病處理要點與流程。 4.確保發生事故時能緊急動員、危機處理與事後持續追蹤輔導等工作。 5.改善電力系統，避免跳電及產生危險 6.配合總務處、教官室防火防災防震演練。	
	各科研定受訓學生訓練計畫，實施專精訓練	0	1.培養技藝競賽選手實力。 2.營造同儕共同競技氛圍。 3.以實績建立同儕學習典範。	
	實習輔導處行政工作e化	0	1.秉持行政服務理念，以行政支援教學。 2.提供各項業務表件電子檔及範例 3.使師生均善用數位化、網路化了了解洽辦實習輔導處相關業務。	

	辦理勞委會雙軌旗艦訓練計劃宣導	0	1.參加學生可減輕經濟負擔。 2.參加學生可取得學歷文憑與結訓證書。 3.參加學生提早踏入職場，就業與升學並進。 4.達到學生、學校、企業三贏。	
	擴大校友會組織，籌募校友會基金，並辦理相關活動	20	1.協助母校發展校務。 2.藉由各界校友加強技能與學術之研究。 3.聯繫歷屆校友，建立媒合徵才與就業平台。	
	辦理國中學生技藝教育之合作班及專班。	0	1.辦理國中學生技藝教育職涯試探活動 2.持續配合推動高中職社區化政策，建構適性學習系統，提供學生適性發展及多元選擇，協助學生全人之發展。	
	107 年小計	2480		

續表 (實習輔導處分項計畫執行概況表)

單位：千元

年度	計畫名稱	金額	預期效益	備註
108	年度更新與充實實習設備	2000	1.依各科年度提報之需求，編列年度預算，有效執行。 2.更新實習設備以符合產業需求。 3.充實各項實習設備與器材，提昇教學品質。	
	工場區輪值視導	0	1.建置實習工場區上課查巡輪值。 2.掌握教學動態。 3.協助加強工場區管理。 4.維護學生安全、校園安寧及環境。	
	各科房舍及工場修繕反應彙整及處理	1000	1.維護工場區實習安全。 2.提昇教學環境品質，增進教學成效。 3.建立主動支援教學的學校行政。	
	各科辦公室及公共區綠美化觀摩活動。	30	1.辦理各科辦公室及公共區綠美化觀摩活動，以提供各科經驗交流。 2.由各科辦公室對整潔的重視，加強同學們的環保教育。從活動中也引導同學愛護校園的精神。 3.各科設資源回收點，使同學建立愛物惜物之觀念。	
	獎勵本校對外競賽績優學生及指導教師。	60	1.申請三會獎助。 2.表彰教師對學生之指導之辛勞。 3.激勵學生專業之提年昇及多元發展。	
	協辦各科辦理均質化計畫	300	1.辦理國中學生技藝教育職涯試探活動。 2.持續配合推動高中職社區化政策。	
	推動技能檢定事務	0	1.在校生丙級專案技能檢定 2.全國技能檢定 3.即測即評即發證丙級技能檢定	

108	實習工場安全衛生宣導	0	1.落實實習工場安全衛生檢查。 2.加強場房機具維修。 3.制訂本校緊急傷病處理要點與流程。 4.確保發生事故時能緊急動員、危機處理與事後持續追蹤輔導等工作。 5.改善電力系統，避免跳電及產生危險 6.配合總務處、教官室防火防災防震演練。	
	推動技能競賽事務	0	1.參加全國高級中等學校工業類科技藝競賽 2.參加全國技能競賽北區初賽 3.以初賽成績參加全國技能競賽決賽	
	實用技能學程課程規劃	0	1.提供國中技藝教育學生，適性學習課程。 2.配合地區產業發展開設。 3.辦理宜蘭區說明會加強實用技能學程宣導。	
	實用技能學程學生校外實習	0	1.鼓勵學生利用暑假課餘時間至實習機構)學習專業知能及職場經驗， 2.充份利用業界及社會資源，藉以結合理論及實務經驗，提升學生學習興趣及效果	
	實習輔導處行政工作e化	0	1.秉持行政服務理念，以行政支援教學。 2.提供各項業務表件電子檔及範例 3.使師生均善用數位化、網路化了了解洽辦實習輔導處相關業務。	
	108 年小計	3390		

續表 (實習輔導處分項計畫執行概況表)

單位：千元

年度	計畫名稱	金額	預期效益	備註
109	年度更新與充實實習設備	2000	1.依各科年度提報之需求，編列年度預算，有效執行。 2.更新實習設備以符合產業需求。 3.充實各項實習設備與器材，提昇教學品質。	
	工場區輪值視導	0	1.建置實習工場區上課查巡輪值。 2.掌握教學動態。 3.協助加強工場區管理。 4.維護學生安全、校園安寧及環境。	
	各科辦公室及公共區綠美化觀摩活動。	30	1.辦理各科辦公室及公共區綠美化觀摩活動，以提供各科經驗交流。 2.由各科辦公室對整潔的重視，加強同學們的環保教育。從活動中也引導同學愛護校園的精神。 3.各科設資源回收點，使同學建立愛物惜物之觀念。	
	各科推動各科科內義工活動	0	1.推動各科義工活動，協助科內雜項事務處理。 2.表現優異者可提請頒發本校客製化悠遊卡(依本校學生表現傑出i-cash卡頒發辦法)	
	推動技能檢定事務	0	1.在校生丙級專案技能檢定 2.全國技能檢定 3.即測即評即發證丙級技能檢定	
	獎勵技能檢定協訓績優教師及績優學生	50	1.鼓勵本校學生，取得各類證照，提昇各類專門能力。 2.訂定各級別獎勵辦法並執行。 3..訂定國立羅東高工証照達人獎勵辦法並執行。	

109	實習工場安全衛生宣導	0	1.落實實習工場安全衛生檢查。 2.加強場房機具維修。 3.制訂本校緊急傷病處理要點與流程。 4.確保發生事故時能緊急動員、危機處理與事後持續追蹤輔導等工作。 5.改善電力系統，避免跳電及產生危險 6.配合總務處、教官室防火防災防震演練。	
	推動技能競賽事務	0	1.參加全國高級中等學校工業類科技藝競賽 2.參加全國技能競賽北區初賽 3.以初賽成績參加全國技能競賽決賽	
	各科研定受訓學生訓練計畫，實施專精訓練	0	1.培養技藝競賽選手實力。 2.營造同儕共同競技氛圍。 3.以實績建立同儕學習典範。	
	實習輔導處行政工作e化	0	1.秉持行政服務理念，以行政支援教學。 2.提供各項業務表件電子檔及範例 3.使師生均善用數位化、網路化了解洽辦實習輔導處相關業務。	
	辦理勞委會雙軌旗艦訓練計畫宣導	0	1.參加學生可減輕經濟負擔。 2.參加學生可取得學歷文憑與結訓證書。 3.參加學生提早踏入職場，就業與升學並進。 4.達到學生、學校、企業三贏。	
	109 年小計	2080		

續表 (實習輔導處分項計畫執行概況表)

單位：千元

年度	計畫名稱	金額	預期效益	備註
110	年度更新與充實實習設備	2000	1.依各科年度提報之需求，編列年度預算，有效執行。 2.更新實習設備以符合產業需求。 3.充實各項實習設備與器材，提昇教學品質。	
	各科房舍及工場修繕反應彙整及處理	1000	1.維護工場區實習安全。 2.提昇教學環境品質，增進教學成效。 3.建立主動支援教學的學校行政。	
	督導各科辦理優質化計畫專業研習	20	1.發展各科辦學特色，爭取更多優質學生就學，培養更多優質學生畢業。 2.以優質高工期許，開創技職教育宏觀的新局。	
	協辦各科辦理均質化計畫	300	1.辦理國中學生技藝教育職涯試探活動。 2.持續配合推動高中職社區化政策。	
	推動技能檢定事務	0	1.在校生丙級專案技能檢定 2.全國技能檢定 3.即測即評即發證丙級技能檢定	
	持續申辦業界專家協同教學	0	1.推動專任教師與業界專家協同教學，有助專任教師向業界師資切磋請益，提升教師實務教學能力。 2.引進產業知識於教學系統，提升學生的學習興趣，讓部分學生能即早瞭解此領域之就業環境。 3.促進學校與地區產業交流，開發地區產業需求，落實技職教育產學合作之理念。	

實習工場安全衛生宣導	0	1.落實實習工場安全衛生檢查。 2.加強場房機具維修。 3.制訂本校緊急傷病處理要點與流程。 4.確保發生事故時能緊急動員、危機處理與事後持續追蹤輔導等工作。 5.改善電力系統，避免跳電及產生危險 6.配合總務處、教官室防火防災防震演練。	
實用技能學程學生校外實習	0	1.鼓勵學生利用暑假課餘時間至實習機構)學習專業知能及職場經驗， 2.充份利用業界及社會資源，藉以結合理論及實務經驗，提升學生學習興趣及效果	
擴大校友會組織，籌募校友會基金，並辦理相關活動	20	1.協助母校發展校務。 2.藉由各界校友加強技能與學術之研究。 3.聯繫歷屆校友，建立媒合徵才與就業平台。	
辦理國中學生技藝教育之合作班及專班。	0	1.辦理國中學生技藝教育職涯試探活動 2.持續配合推動高中職社區化政策，建構適性學習系統，提供學生適性發展及多元選擇，協助學生全人之發展。	
110 年小計	3340		

國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫

圖書館

壹、計畫目標

一、近程目標

持續充實館藏及更新設備。

- (一) 配合各學科教學需求，逐年擴展充實有聲圖書軟、硬體設備，並優先購置各科教學參考用書，提昇教師教學效能。
- (二) 本館目前館藏約四萬冊，據高級職業學校圖書館設立及營運基準第十一條規定本館需一萬七千冊，目前已符合館藏需求，日後每年館藏增加量不得低於基本館藏之百分之一。而期刊、報紙共需一百六十餘種。此項圖書資料之採訪將編列預算執行。
- (三) 推展數位閱讀，館藏圖書多元化，擴展學生閱讀領域，增購電子書，提昇網路頻寬，開創圖書館數位服務新時代。

二、中程目標

全面發展館藏特色，推動與縣內高中職及北部策略聯盟技專院校圖書館進行合作事宜。

- (一) 建立館藏特色，本校為工業職業學校，為課程需要並推廣技職教育，館藏將以應用科學類、自然科學類為主，美術類及語文類為輔。
- (二) 與北部策略聯盟技專院校圖書館，達成資源共享之目標。
- (三) 逐步充實電子書、電子期刊、資料庫等購置比例增加。
- (四) 綠美化圖書館，提供優質閱讀空間。

三、長程目標

建立圖書館數位資料庫，成為學校教學資料中心。

- (一) 配合電子書趨勢，發展機構典藏。
- (二) 繼續充實及提昇本館各項軟硬體設施，使本館成為教學資源、學習研究、知性休閒、服務等多項功能的複合式學習場所。
- (三) 持續更新網路設備、頻寬，建立數位學習平台。
- (四) 維持充實圖書館網頁之正常功能，提供有效之資訊檢索與流通服務。
- (五) 維護管理圖書館資訊室電腦，提昇學生線上資訊檢索、整合能力。

貳、推動工作：

一、一般性工作：

- (一) 設置圖書館諮詢會，訂定本館每學期工作與計劃。
- (二) 圖書資料之採集、組織、保存與運用，以支援教學活動。
- (三) 培養學生自學技能，輔導學生身心發展，滿足青年知性、休閒之需要。
- (四) 教導讀者瞭解圖書館所提供的資源及服務，學習利用各種工具來查詢圖書資料的活動。
- (五) 廣泛蒐集出版資訊，集思廣益，配合教學，選購優良圖書、期刊及非書資料，充實館藏建立教學資源中心。
- (六) 培養學生文化藝術氣息：舉辦電影欣賞、書展、文藝等……活動。
- (七) 加強圖書館利用教育，提升閱讀研究風氣，建立校園書香氣氛，並利用新生始業輔導，指導學生使用各項館內軟、硬體設備，增進圖書館之有效利用。
- (八) 每學期初辦理圖書股長幹部訓練，加強圖書股長有效的運用圖書館各項資源與設備。
- (九) 定期招募圖書館義工，協助館務處理與清潔維護等工作。
- (十) 圖書資料建檔，讀者資料建檔，方便圖書借閱。
- (十一) 館藏資料充分利用，發揮圖書館教育功能。
- (十二) 增購與維護圖書館有關設備。
- (十三) 設置新書專櫃，介紹新書內容，開拓師生更廣闊的閱讀領域。

二、特殊性工作：

- (一) 繪製海報，定期介紹新書及優良圖書刊物。
- (二) 編印羅工通訊、羅工校訊、校務選輯—蹺音，提供最新校務及圖書資料訊息。
- (三) 推動閱讀能力及提升寫作能力，每人各發送閱讀護照乙本，請同學將平時閱讀的優良讀物填寫於閱讀護照上，以鼓勵學生樂於閱讀，並紀錄閱讀歷程。
- (四) 於一、二年級各班設置班級書櫃，每班各放置優良圖書 40 本，方便學生就近借閱。

- (五) 辦理班級讀書會，讀書會指導老師為各班導師，由各班指導老師將學生分組，協助成立各分組讀書會。
- (六) 配合各科教學，提供有關參考資料，以改善教學內容及品質，提升研究風氣。
- (七) 成立資訊室，供同學上網自學。
- (八) 鼓勵學生撰寫讀書心得報告，並予以適當獎勵。
- (九) 美化館內佈置，營造優質適宜且充滿人文氣息的讀書環境。
- (十) 配合各科融入教學，舉辦小論文寫作比賽，強化學生閱讀寫作整合能力。
- (十一) 運用館藏及資訊相關設施，辦理資料查詢比賽、資料剪輯比賽、好書分享簡報比賽等活動。
- (十二) 編製圖書館使用手冊，以利推廣圖書館利用教育。
- (十三) 加強館際合作，促進圖書館資源整合與共享。

參、工作組織：

- 一、圖書館諮詢會：規劃每學期圖書館工作與訂定計劃。
- 二、諮詢會於每學年開始，由校長聘請各處室主任、各科教學研究會主席或教師代表及圖書館主任為委員組成之，任期為一學年。
- 三、校長為諮詢會主任委員，負責召集及主持會議，並為全校圖書館業務之決策及督導。
- 四、諮詢會設執行秘書一人，由圖書館主任兼任，秉承主任委員之指示，執行諮詢會決議，推動本館業務。
- 五、諮詢會職掌如下：
 - (一) 圖書館業務之研究與發展。
 - (二) 圖書館經費之分配與運用。
 - (三) 圖書資料之選購與徵集方針。
 - (四) 協助圖書館教育之實施。
 - (五) 其他有關圖書館業務事項。
- 六、諮詢會每學年開會兩次，必要時得召開臨時會議。

國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫 圖書館分項計畫執行概況表

單位：千元

年度	計畫名稱	經費	預期效益	備註
106	增購活動海報機。	70	提升活動宣導效能。	
	增購圖書雜誌。	80	充實館藏。	
106	增購電子書及電子資源。	80	推展數位閱讀。	
	增購高階掃瞄器。	20	提升數位典藏能力。	
	106 年小計	250		
107	更新視聽設備。	50	提升學生上網自學機會，方便學生使用視聽媒體資料。	
	資訊室電腦設備汰舊更新。	125	提升學生運用網路，增強資訊能力。	
	增購電子書及電子資源。	80	推展數位閱讀。	
	增購圖書雜誌。	80	充實館藏。	
	107 年小計	335		
108	更新圖書館伺服器	60	圖書館自動化管理。	
	汰換冷氣機。	80	閱覽室用電改善。	
	增購圖書雜誌。	80	充實館藏。	
	增購電子書及電子資源。	80	推展數位閱讀。	
	108 年小計	300		
109	增購彩色影印機汰換舊式影印機。	80	推展業務及各項活動。	
	增購圖書雜誌。	80	充實館藏。	
	更新監視系統。	40	提升圖書館安全。	
	增購電子書及電子資源。	80	推展數位閱讀。	
	109 年小計	280		
110	增購圖書雜誌。	80	充實館藏。	
	增購電子書及電子資源。	80	推展數位閱讀。	
	資訊室電腦設備汰舊更新。	125	提升學生運用網路，增強資訊能力。	
	110 年小計	285		

國立羅東高級工業職業學校 106～110 學年度校務發展計畫 輔導室

壹、計畫目標

為追求友善校園之目標，幫助學生安頓身心乃首要工作，故培養其適應環境能力，認識自我，並具備良好的生活與學習習慣與態度，期能充分發揮潛能，主動自發性的求學，並規劃具前瞻性的個人生涯發展。

輔導室擬透過各項心理測驗與輔導活動，協助學生認識自我，瞭解個人特質、能力、性向、興趣，期能適性發展，具備適應環境於解決生活問題之能力。同時，提供教師及家長相關資訊與諮詢服務，在教師部分俾利因材施教，落實生活輔導、學習輔導與生涯輔導；家長部分則提升親職互動功能及良好的親師溝通。此外，並配合教育部持續推動生命教育、性別平等教育與認輔制度。

貳、推動工作

一般性工作內容

- 一、 學生輔導工作委員會議：擬定、通過、執行並檢視年度工作計畫。
- 二、 輔導知能研習與認輔制度：貫徹「輔導工作，人人有則」之精神，結合導師、專任教師、各處室相關人員共同輔導學生。
 - (一) 辦理各項相關輔導知能研習、座談或演講，充實輔導知能，以期全面提昇輔導品質。
 - (二) 辦理「認輔制度」，邀集義工老師協助輔導需長期被關心之個案學生。
 - (三) 輔導教師可提供教師輔導學生之諮詢服務、或適時介入教師轉介之個案。
 - (四) 強化輔導室與相關處室之間橫向聯繫與通聯制度，發揮互相支援、配合的默契，期許更有效能的輔導工作。

三、心理測驗之實施、解釋與運用，以協助學生自我探索、檢視學習狀況與生涯規劃：

(一) 高一：人格測驗、大學入學考試中心興趣量表

(二) 高二：學習困擾量表

四、出版輔導通訊，提供輔導訊息與專題文章。

五、設置輔導專欄，定期提供輔導資訊；使用輔導室專用電子看板，宣導相關政策及活動通告。

持續性發展工作

一、經由行動研究，提出對師生有幫助之策略獲解決方案。

二、暢通學生申訴管道。

三、蒐尋各類新版本之心理測驗題本，編列經費並，逐年汰舊換新。

特殊專案性工作內容

一、生涯輔導：

(一) 透過各項心理測驗生涯規劃課程及融入式課程，協助學生認識自己的能力、性向、興趣、價值觀、人格特質等。

(二) 引導學生認識四技二專及一般大學校系，並注意未來就業趨勢，並配合自身具備條件，及早開始生涯規劃。

(三) 規劃校友返校座談及相關校院參訪活動，從事校系介紹；鼓勵學生參加寒暑假舉辦之各大學營隊活動，深入了解所學內涵。

(四) 舉辦各類演講、座談會、說明會或透過個別諮商，協助學生認識多元入學管道、選擇適切的升學進路等。

二、推動性別平等教育與生命教育：

(一) 配合學科單元及班會討論議題提供相關設計教案，協助推動融入式

教學。

- (二) 透過各類相關活動的舉辦，以期建立學生尊重及珍愛自己、尊重校園多元性別、尊重生命的正確觀念。
- (三) 鼓勵學生參與各類志工活動，實際服務人群，並從做中學，體驗助人與關懷生命的歷程。

三、 配合教務、學務及實習輔導處，發揮團隊合作的精神，如：

- (一) 升學及就業輔導
- (二) 學習困擾學生之輔導
- (三) 心理疾患學生之輔導
- (四) 行為偏差學生之輔導
- (五) 情緒困擾學生之輔導
- (六) 身心障礙生與12年就學安置學生之輔導
- (七) 從事個案研究與行動研究

四、 結合社區資源，建立完整輔導網絡：

- (一) 結合本地區心理衛生中心，協助本校從事相關精神疾病個案之轉介、諮詢服務工作。
- (二) 運用社區化計畫之推動，定期辦理各項輔導知能研習等活動，以提升本區教師、輔導相關人員及家長心理健康之知能，認知學生在高中職階段可能的生活與學習發展適應問題，以有助於辨識，及早發現，即時提供適切之協助，並建立分級防治之正確理念。
- (三) 逐年改善諮商會談空間、設備與環境。

五、 承辦國教署所交辦之計劃(活動)，能順利圓滿完成交辦事項。

參、軟、硬體設備與需求

- 一、 團體諮商室內各項設備適時維修及更新。
- 二、 輔導辦公室內相關資訊設備及雜項設備適時維修及更新。
- 三、 更新或隨時增購各類適用之心理測驗題本、指導手冊、學生基本資料卡及輔導紀錄表。
- 四、 輔導相關媒體（公播版）及專業輔導叢書之購置

肆、各項工作組織：

- 一、 學生輔導工作委員會：規劃每學期輔導工作與訂定計劃，依行政三步驟『計劃』、『執行』、『考核』方式辦理各項計劃。
- 二、 另外成立『生命教育委員會』、『學生申訴案件處理委員會』等輔導工作組織，每學年開始召開委員會，定訂工作計劃，學年度結束前召開委員會，檢討執行成效，做為另一學年度工作指標。

國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫

輔導工作委員會（輔導室）分項計畫執行概況表

單位：千元

年度	計畫名稱	經費	預期效益	執行情形		備註
				是	否	
106	講座鐘點費	20	校內教師研習鐘點費（上下學期各一場、週會演講講師鐘點費（上下學期各一場）、親職講座鐘點費等			
	便當、餐點	7	各項會議使用			
	印刷裝訂費	40	輔導表件、資料印刷、新生親師手冊印製			
	國內旅費	12	輔導室簽文出差之差旅費用（含旅費、膳費、住宿費）			
	辦公(事務)用品(消耗品)	10	學生輔導用文具材料、紙張、墨水（含噴墨墨水匣、雷射碳粉匣、影印機碳粉、）學生輔導用書籍、公播版影片、心理測驗（戈登人格測驗、大考中心興趣量表、學習困擾量表）施測用答案卡（紙）、讀卡費用等			
	辦公(事務)用品(非消耗品)	5	學生輔導用書籍、公播版影片、電話、等			
	雜項設備修護費	6	損壞維修、更新不堪使用與急需之增購			
	輔導專項活動(教育部下授經費)	200	北一區輔導資源中心			
	106 年小計	300				

107	講座鐘點費	20	校內教師研習鐘點費 (上下學期各一場、 週會演講講師鐘點費 (上下學期各一場)、 親職講座鐘點費等			
	便當、餐點	7	各項會議使用			
	印刷裝訂費	40	輔導表件、資料印刷、 新生親師手冊印製			
	國內旅費	12	輔導室簽文出差之差 旅費用(含旅費、膳 費、住宿費)			
	辦公(事務)用品 (消耗品)	10	學生輔導用文具材 料、紙張、墨水(含 噴墨墨水匣、雷射碳 粉匣、影印機碳粉)、 學生輔導用書籍、公 播版影片、心理測驗 (戈登人格測驗、大 考中心興趣量表、學 習困擾量表)施測用 答案卡(紙)、讀卡費 用等			
	辦公(事務)用品 (非消耗品)	5	學生輔導用書籍、公 播版影片、電話、等			
	雜項設備修護費	6	損壞維修、更新不堪 使用與急需之增購			
	機械及設備	25	損壞維修、更新不堪 使用與急需之增購			
	輔導專項活動(教 育部下授經費)	200	北一區輔導資源中心			
	107 年小計	325				

續表一 (輔導工作委員會 (輔導室) 分項計畫執行概況表)

單位：千元

年度	計畫名稱	經費	預期效益	執行情形		備註
				是	否	
108	講座鐘點費	20	校內教師研習鐘點費 (上下學期各一場、週會演講講師鐘點費 (上下學期各一場)、親職講座鐘點費等			
	便當、餐點	7	各項會議使用			
	印刷裝訂費	40	輔導表件、資料印刷、新生親師手冊印製			
	國內旅費	12	輔導室簽文出差之差旅費用 (含旅費、膳費、住宿費)			
	辦公(事務)用品(消耗品)	10	學生輔導用文具材料、紙張、墨水 (含噴墨墨水匣、雷射碳粉匣、影印機碳粉)、學生輔導用書籍、公播版影片、心理測驗 (戈登人格測驗、大考中心興趣量表、學習困擾量表) 施測用答案卡 (紙)、讀卡費用等			
	辦公(事務)用品(非消耗品)	5	學生輔導用書籍、公播版影片、電話、等			
	雜項設備修護費	6	損壞維修、更新不堪使用與急需之增購			
	機械及設備	25	損壞維修、更新不堪使用與急需之增購			
	輔導專項活動 (教育部下授經費)	200	北一區輔導資源中心			
	108 年小計	325				
109	講座鐘點費	20	校內教師研習鐘點費 (上下學期各一場、週會演講講師鐘點費 (上下學期各一場)、親職講座鐘點費等			
	便當、餐點	7	各項會議使用			
	印刷裝訂費	40	輔導表件、資料印刷、新生親師手冊印製			
	國內旅費	12	輔導室簽文出差之差旅費用 (含旅費、膳費、住宿費)			

	辦公(事務)用品(消耗品)	10	學生輔導用文具材料、紙張、墨水(含噴墨墨水匣、雷射碳粉匣、影印機碳粉)、學生輔導用書籍、公播版影片、心理測驗(戈登人格測驗、大考中心興趣量表、學習困擾量表)施測用答案卡(紙)、讀卡費用等			
	辦公(事務)用品(非消耗品)	5	學生輔導用書籍、公播版影片、電話、等			
	雜項設備修護費	6	損壞維修、更新不堪使用與急需之增購			
	機械及設備	25	損壞維修、更新不堪使用與急需之增購			
	109 年小計	125				
110	講座鐘點費	20	校內教師研習鐘點費(上下學期各一場、週會演講講師鐘點費(上下學期各一場)、親職講座鐘點費等			
	便當、餐點	7	各項會議使用			
	印刷裝訂費	40	輔導表件、資料印刷、新生親師手冊印製			
	國內旅費	12	輔導室簽文出差之差旅費用(含旅費、膳費、住宿費)			
	辦公(事務)用品(消耗品)	10	學生輔導用文具材料、紙張、墨水(含噴墨墨水匣、雷射碳粉匣、影印機碳粉)、學生輔導用書籍、公播版影片、心理測驗(戈登人格測驗、大考中心興趣量表、學習困擾量表)施測用答案卡(紙)、讀卡費用等			
	辦公(事務)用品(非消耗品)	5	學生輔導用書籍、公播版影片、電話、等			
	雜項設備修護費	6	損壞維修、更新不堪使用與急需之增購			
	機械及設備	25	損壞維修、更新不堪使用與急需之增購			
	110 年小計	125				

國立羅東高級工業職業學校 106~110 學年度校務發展計畫

進修部

一、前言

本校創始於民國 56 年 8 月 1 日，原名「宜蘭縣立羅東高級工商職業學校」，設電子、建築、商業三科，修業年限三年，民國 59 年，奉准改制為『台灣省立羅東高級工商職業學校』，民國 60 年附設工職進修補校。民國 71 年，停辦商科。校名改為『台灣省立羅東高級工業職業學校』。民國 89 年，改為『國立羅東高級工業職業進修學校』。並於民國 106 年提出轉型計畫書，就學生學習、課程教學、教職員工及學生權益之保障，詳加規劃，並報各該主管機關核定後，轉型為進修部。

配合各科設備逐年開班，培養學生職業道德、傳授專業知能、培育創新進取及自我發展之能力，造就優秀人才無數。至今，因應少子女化，經教育部核准開設一班，並採科系輪流開班方式，以滿足社區需求，同時培養健全之工業人才。

本校配合國家經建發展，培養健全之工業基層技術人員為目標，除注重人格修養及文化陶冶外，並應：

- (一)傳授工業類科基本的知識及實務技能。
- (二)建立正確的職業道德觀念，培養自我發展、創造思考及適應變遷的能力。

二、計畫目標

(一)近程計畫：一班級學生背景分析與規劃學習願景

- 1.邀請進修部家長參與家長會，提升進修部家長對學生事務的支持與了解。
- 2.利用導師會報時間分享班級經營的經驗，增強導師知能。
- 3.依據學生組成的背景作學習升學、就業輔導或經濟協助。
- 4.善用週會與班會時間舉辦講演活動，透過週會內容學習，激勵學生自

信心。

(二)中程計畫：一強化生涯規劃輔導功能，協助發現與解決問題

- 1.蒐集學生學習成績分析歸納，診斷學生學習落後原因，執行彈性化課程教學與採多元評量方式，落實補救教學。
- 2.建立輔導、特教及導師協助學習落後學生，以提升學習興趣。
- 3.落實學生實習課程，強化技能實務，使具備就業職能或選任技能競賽選手。
- 4.運用校友家長與學校附近之廠商等社會資源，提供獎學金或工作機會，協助學生至安全可靠的職場工作。

(三)遠程計畫：一輔導學生適性發展，愛校有榮譽感與責任感

- 1.舉辦學生多元活動，讓學生與學校友善連結，增進同學情誼，培養榮譽心與認同感。
- 2.依廠商之屬性，研訂客製化的課程以應需求，縮短學用落差。
- 3.鼓勵專業教師到職場實習，習得職場倫理精神與道德，授予學生。
- 4.採協同教學引進業師入校任教，增強教師專業能力，提升實務工作經驗，落實技職教育務實致用的精神。

三、推動工作

1. 注重校園倫理，建立溫馨校園。
 - (1)辦好就業介紹，輔導在校學生選擇適當工作。
 - (2)建立互動溝通申訴及意見反應管道，促進校園和諧。
 - (3)加強防震防災教育宣導，讓師生熟悉防震防災措施與各種安全避難方法。
 - (4)加強導師功能，做好輔導工作，發揮師生愛、同學愛。
 - (5)強化校園倫理，建構溫馨校園。
 - (6)加強生活教育，養成社會生活的適應能力。

2. 貫徹教學正常化，提昇教學品質。

- (1)鼓勵教師修習第二專長及參加校內進修，增進教師專業知能。
- (2)依據進修部課程標準、教師專長及兼顧學生特性與需求安排課業。
- (3)重視教師角色，營做良好教學環境，增進教學效果。
- (4)加強教學研究會功能，改進各科教學方法。
- (5)鼓勵教師參與進修部課程修訂工作，落實教學效果。

3. 培養勤勉向學讀書風氣，奠定就業、升學的良好基礎。

- (1)確實掌控學生到課出勤，做好簡訊通知追蹤調查，加強學生向學之心。
- (2)定期辦理模擬考，全力輔導學生通過丙級檢定。
- (3)施補救教學，升學輔導，協助學生完成就業或升業志願。
- (4)加強宣導四技二專統一入學測驗方式及內容，協助學生做好升學準備。
- (5)彙整四技二專推薦甄選及聯合分發相關資料，讓學生充分獲得升學資訊，正確選擇升學道路。
- (6)追蹤統計每學年應屆畢業生進入四技二專就讀人數，並彙製成榜單公告於進修部，以激勵在學學生繼續升學。

4. 加強訓育工作，使學生愉快的生活，積極學習。

- (1)建立學生緊急聯絡網資料，加強學校與學生連繫。
- (2)定期對學生作服裝儀容檢查，養成學生守紀重法的生活態度。
- (3)定期舉辦週會演講，鼓勵正當休閒活動，增進對藝術欣賞之能力，提昇生活品質。
- (4)舉辦班際各類體育活動比賽，鍛鍊體能，發展心智，培養運動精神。
- (5)加強放學交通安全管制，維護學生安全。

四、科系規劃

進修部依據 103.01.03 「高級中等學校群科學程設立變更停辦辦法」第九條

辦理。並於 105.03.28 日 104 學年度第二學期臨時校務會議通過進修部開設年度與科別如下：(106 學年度資訊科已報部核定)

學年度	106	107	108	109	110	111	112
科 別	資訊	電子	建築	機械	電機	汽車	製圖

