

國立羅東高級工業職業學校 職缺甄選公告

用人單位	日校
職系	一般行政職系
職稱	書記(預估缺)
官等職等	委任第1職等至第3職等
名額	正取1名、候補1名(候補期間自甄選結果確定之翌日起算3個月)
工作項目	一、辦理學校一般性行政工作。 二、其他臨時交辦事項。
應具資格條件	一、現職公務人員，經銓敘審定合格實授委任第一職等以上，具一般行政職系法定任用資格之現職公務人員。 二、無公務人員任用法第28條、公務人員陞遷法第12條各款情事之一及特考特用限制調任者。 三、具備電腦文書處理能力，品性端正、無不良嗜好及服務熱忱。
報名期間	自即日起至107年1月12日(星期五)截止
工作地址	國立羅東高級工業職業學校(宜蘭縣冬山鄉廣興村廣興路117號)
甄選方式	一、採面試(面試時間：107年1月19日星期五上午10時起開始面試，請攜帶國民身分證備驗)。 二、甄選錄取名單於107年1月19日星期五下午6時前公布於本校公告欄及網頁。 三、錄取人員經商調程序，如原服務機關不同意商調者，視同放棄，並由備取人員遞補之。
聯絡方式	一、採通訊報名方式，意者自即日起至107年1月12日(星期五)前(以掛號郵戳為憑，逾期不予受理)，填寫報名表及切結書(請至附檔下載)，並檢附下列證件，掛號寄宜蘭縣冬山鄉廣興村廣興路117號，國立羅東高級工業職業學校人事室收(註明甄選書記)。 (一)國民身分證影本 (二)公務人員履歷表(請詳填各項資料)。 (三)考試及格證書影本。(四)最高學歷畢業證書影本。 (五)現職派令影本。 (六)現職銓審函影本。 (七)最近三年考績通知書影本。 ※以上所繳證件如有不實，除取消甄選或錄取資格外，涉及刑責由應試者自行負責。 二、資格符合者通知面試，不合者恕不退件。 三、聯絡電話：03-9514196分機605；聯絡人：陳小姐