

103 學年度國立羅東高級工業職業學校實用技能學程 獨立招生簡章

承辦學校：國立羅東高級工業職業學校

地 址：26941 宜蘭縣冬山鄉廣興村(路)117 號

電 話：(03)9514196#511、513、521

傳 真：(03)9510269

網 址：www.lti vs.ilc.edu.tw

103 學年度國立羅東高級工業職業學校實用技能學程輔導分發作業小組委員會

編印

中華民國 103 年 7 月 15 日（依委員會會議通過）

103 學年度國立羅東高級工業職業學校實用技能學程獨立招生日程表

日期	項 目	說 明	備註
103/07/28(一)	公告簡章	逕至羅東高工網站下載	
103/08/15(五) 103/08/18(一)	至本校辦理分發報名作業並繳交報名申請書及相關證件(驗正本，繳影印本)	※時間為上午 9:00 至中午 12:00 止※ 報名學生請至本校個別報名	例假日 不予辦理
103/08/20(三)	分發結果放榜	1.公告時間為本日上午 11:00 2.公告於國立羅東高工及國立羅東高工網站， 網址： www.ltiivs.ilc.edu.tw	
103/08/22(五)	錄取學生報到	報到時間：上午 9:00 至 11:00 至本校實習處報到	

備註：本日程表如有異動，以相關通知為準。

目 錄

103 學年度國立羅東高級工業職業學校實用技能學程獨立招生日程表-----	0
目錄 -----	1
103 學年度國立羅東高級工業職業學校實用技能學程獨立招生簡章-----	2
壹、依據 -----	2
貳、目的 -----	2
參、辦理單位 -----	2
肆、開班辦理模式 -----	2
伍、招生對象 -----	2
陸、招生方式 -----	2
一、招生科別及名額-----	2
二、申請報名 -----	2
三、報名書表之積分計算基準 -----	3
四、分發作業 -----	4
五、分發放榜 -----	4
七、報到入學 -----	5
柒、注意事項 -----	5
捌、其他 -----	5
附件一、輔導分發羅東高工實用技能學程微電腦修護科申請書 A 表	6
附件二、輔導分發羅東高工實用技能學程微電腦修護科申請書 B 表	8
附件三、國民中學學生生涯發展規劃書	10
附件四、錄取考生放棄錄取資格聲明書	11
附件五、103 學年度宜蘭區實用技能學程輔導分發超額比序項目積分對照表	12
附件六、103 學年度宜蘭區實用技能學程輔導分發超額比序多元學習表現採 計規範	14

103 學年度國立羅東高級工業職業學校實用技能學程獨立招生簡章

壹、依據

101 年 5 月 2 日部授教中（三）字第 1010506659B 號「高中職實用技能學程輔導分發作業要點」。

貳、目的

為協助選習國中技藝教育學生生涯適性發展，輔導其繼續升讀實用技能學程，習得行業之就業知能，提升以謀職為主，繼續進修為輔之能力。本校此項招生之目的為補足選習「國中技藝教育」之國中畢(結)業生申請就讀本校實用技能學程後，尚餘之缺額。

參、辦理單位

103 學年度國立羅東高級工業職業學校實用技能學程輔導分發作業小組委員會（以下簡稱本會），地點設置於國立羅東高工【地址：宜蘭縣冬山鄉廣興村(路)117 號；電話：03-9514196 轉 511、521；傳真：03-9510269；網址：<http://www.lti.vts.ilc.edu.tw/>】。

肆、開班辦理模式

日間上課，學生三年修得 150 學分，核發日校畢業證書。

伍、招生對象：

公私立國民中學(包括高中附設國中部)畢(結)業生或具同等學力者。

陸、招生方式

一、招生科別及名額：

群、科別	招生人數	備註
微電腦修護科 (電機與電子職群)	7	該項招生屬第二階段，為接續國中輔導分發後之賸餘缺額，學校自行辦理招生。

二、申請報名：

(一)申請時間：103 年 8 月 15 日(星期五) 上午 9:00 至 12:00

103 年 8 月 18 日(星期一) 上午 9:00 至 12:00

(二)報名費用：新台幣 150 元，低收入戶子女，或其直系血親尊親屬支領失業給付者免收申請報名費，但須於報名時附證明。

【註 1. 低收入戶子女: 需檢附鄉(鎮、市、區)公所核發之低收入戶證明正本及戶口名簿影本】。

【註 2. 直系血親尊親屬支領失業給付者(需檢附公立就業服務機構核發之「失業[再]認定、失業給付申請書暨給付收據」或「再認定收執聯」及戶口名簿影本】。

【註 3. 證明文件之有效期限以涵蓋報名日期為準】。

(三)申請方式：

採現場個別報名（通訊報名恕不受理）。

(四)檢送文件：【時間 103/08/15(五)及 103/08/18(一)，上午 9:00 至 12:00 止】

1. 曾選習國中技藝教育應屆及非應屆畢（結）業生：

甲、輔導分發羅東高工實用技能學程微電腦修護科申請書 A 表(如附件一 **P.6~7**)。

乙、選修職群轉化分數之修習證明書正本及影印本 A4 規格。。

丙、參加各直轄市、縣（市）政府主辦技藝競賽或成果展獲獎證明文件正本及影印本 A4 規格（無者免附）。

丁、鄉（鎮、市、區）公所低收入戶證明文件正本（無者免附）。

戊、技藝教育相關之特殊表現證明文件正本及影印本 A4 規格（無者免附）。

己、繳交填妥收信人姓名、地址，並貼足新台幣 32 元郵票標準信封 1 個，以便寄發個人「分發結果通知單」。

2. 未曾選習國中技藝教育應屆及非應屆畢（結）業生：

甲、輔導分發羅東高工實用技能學程微電腦修護科申請書 B 表(如附件二 **P.8~9**)。

乙、升學就讀實用技能學程學生生涯發展規劃書，需核章（如附件三 **P.10~11**）。

丙、鄉（鎮、市、區）公所低收入戶或中低收入戶證明文件正本（無者免附）。

丁、稅捐機關 102 年度家戶年所得證明文件正本。

戊、國中學生綜合活動領域班級百分制分數之前五學期成績單影本，需核章。

己、技藝教育相關之特殊表現證明文件正本及影印本 A4 規格（無者免附）。

庚、宜蘭區高中高職免試入學超額比序項目資料正本。

辛、繳交填妥收信人姓名、地址，並貼足新台幣 32 元郵票標準信封 1 個，以便寄發個人「分發結果通知單」。

(五)申請學生應以正楷詳填申請表件，字跡切勿潦草，以免因辨識困難而影響權益。

(六)申請表件須經原畢業國中審核，於報名時繳交足資證明之文件正本及影本（正本驗畢歸還），影本應由國中相關單位核章，並加註「與正本相符」章及承辦處室戳章、承辦人職章。

(七)完成申請報名手續後，不得申請退費，申請資料亦不得要求退還、修改、補件或抽換。

三、報名書表之積分計算基準

(一)技藝教育修習點數：指選習技藝教育每週修習節數與修習職群數兩項之點數總和，其點數計算標準如 A 表之(a)（如附件一 **P.8**）。

(二)職群成績轉化分數：指該生所選習技藝教育各職群成績之轉化分數，職群成績轉化分數應以該班有獲得成績之學生數計算之，轉化分數計算至小數第二位，

採四捨五入。其計算公式為： $50 + 10 \frac{(C - \bar{C})}{S}$ 。職群成績轉化分數證明書正面

應有學校名稱、學生姓名及負責業務之承辦人核章。

(三)特殊表現得分：指與申請職群(電機電子群、設計群、美容造型群、商業群、餐旅群)相關之特殊優異表現，包含競賽（不包括原用於分發優先順序之項目）、科展或觀摩發表等，其得分須由本會審定之，採累計積分原則，但團體成績則依下表減半計算積分。每一項個人特殊表現給分標準如下：

備 特殊表現級別 名次	第一名	第二名	第三名	第四名	第五名 第六名 佳作	勞委會 丙級證照
全國性以上	8	7.5	7	6.5	6	4
地區性	6	5.5	5	4.5	4	
縣市區	4	3.5	3	2.5	2	

備註：

1. 縣(市)級以上之競賽，限教育部、教育部國民及學前教育署(前教育部中部辦公室)、直轄市教育局、各縣市教育處(局)主辦之競賽、科學展覽或觀摩發表。
2. 得獎年度以 100、101、102 學年度為限。
3. 需檢具足資證明之參賽或得獎文件(由國中端驗證蓋章)，資料不齊全者，不予採計。

(四)超額比序積分(B)，(如附件五 **P.13~16**)：依宜蘭區實用技能學程輔導分發超額比序項目積分對照表所列項目加總。

四、分發作業：採**志願序**及**分發優先順序**分發如下

曾選習國中技藝教育應屆畢(結)業生為優先分發對象，曾選習國中技藝教育非應屆畢(結)業生為第二優先分發對象，未曾選習國中技藝教育應屆畢(結)業生為第三優先分發對象，未曾選習國中技藝教育非應屆畢(結)業生為第四優先分發對象。

申請人數超過招生名額時依下列規定順序分發：

(一)曾選習國中技藝教育應屆及非應屆畢(結)業生：

1. 曾參加各直轄市、縣(市)政府主辦之技藝競賽或成果展，獲獎並為低收入戶者。
2. 曾參加各直轄市、縣(市)政府主辦之技藝競賽或成果展，獲獎者。
3. 低收入戶。
4. 職群綜合表現積分。
5. 職群綜合表現積分相同時，則依(1)特殊表現得分 > (2)相關職群成績轉化分數 > (3)非相關者依選習之所有職群平均分數 > (4)選習技藝教育修習點數 > (5)全年修習職群數 > (6)全年修習節數的得分排序進行分發至額滿為止。

(二)未曾選習國中技藝教育應屆及非應屆畢(結)業生：

1. 低收入戶。
2. 中低收入戶。
3. 家戶年所得新臺幣三十萬元以下。
4. 家戶年所得新臺幣六十萬元以下。
5. 家戶年所得新臺幣一百一十四萬元以下。
6. 具技藝學習傾向，並持有學校證明者(生涯發展規劃書，如附件三 **P.10~11**)。
7. 特殊表現及宜蘭區實用技能學程輔導分發超額比序方式。

(三)**已於本年度實用技能學程輔導分發錄取之學生(不論是否至錄取學校報到)，若再次報名本校獨立招生名額均視為最後分發對象。**

(四)依**分發優先順序**分發至比序相同但已超過餘額人數，則依前述身分採抽籤分發至額滿為止。抽籤分發日期：8月21日(星期四)10:00至10:20至本校實習處辦理。

五、分發放榜：

(一)分發作業完成後，由本會召開會議審核錄取名單。

(二)放榜時間為 103 年 8 月 20 日(星期三)上午 11:00。

(三)錄取榜單張貼公告於國立羅東高工，且於 (<http://www.ltivs.ilc.edu.tw>) 網站公告錄取名單。

(四)當日放榜後分發結果通知單寄送予學生。

六、報到入學

(一)報到日期：103 年 8 月 22 日(星期五)上午 9:00 至 11:00 止。

(二)經分發錄取之學生應攜帶國中畢(結)業證書正本或同等學力相關證明文件正本、分發結果通知單前往本校報到，並填寫資料與繳交相關證件完成報到手續，不得申請保留報到資格；在指定期間未完成報到手續者，取消其分發錄取資格，並視同放棄錄取資格。

(三)錄取學生註冊入學後，如有發現報名輔導分發入學資料內容與事實不符者，或其他不法情事者，取消其錄取資格；如責任在原就讀國中時，報請其主管教育行政機關追究學校有關人員的行政責任。

柒、注意事項：

一、招生簡章及申請書表，可逕至國立羅東高工網站(<http://www.ltivs.ilc.edu.tw>)下載。

二、經錄取且已報到之學生，若欲參加本年度其它入學管道，應於 103 年 8 月 25 日(星期一)下午 4:00 前，填具「放棄錄取資格聲明書」(如附件四 **P.12**)，並由學生或家長親送本校校辦理放棄錄取，否則取消錄取資格。

三、對本校招生各項工作如有疑慮，得於103 年 8 月20 日起至103 年 8 月21 日止，向本校招生委員會提出書面申訴(以郵戳為憑，逾期不受理)，申訴結果於1週內答覆。

四、在申請報名、報到期間，若遇不可抗拒之天災因素，將於國立羅東高工公佈欄及國立羅東高工網站(<http://www.ltivs.ilc.edu.tw>)公告相關應變事項。

捌、其他：

一、本招生簡章經本校招生委員會議通過，並陳報教育部國教育署核定後實施，修正時亦同。。

二、本簡章未盡事宜，悉依有關法規辦理，若有相關法令規章未能明定，而造成疑義者，由本會召開會議研議辦理。

附件一

宜蘭縣 103 學年度輔導分發羅東高工實用技能學程微電腦修護科申請書（選習技藝教育學生適用）

A

☐應屆畢業

☐非應屆畢業

就讀國中：

填表日期： 年 月 日

學生姓名	性別	身分證字號	出生年月日	申請學生簽章	家長或監護人簽章	
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		年 月 日		姓名：	簽章：
聯絡電話	住家： 手機：		通訊地址：□□□			
請勾選下列身份(無者免)	技藝教育修習點數(a)		選習國中技藝教育資料			
<input type="checkbox"/> 曾參加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果展且獲獎並為低收入戶者。 <input type="checkbox"/> 曾參加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果展且獲獎者。 <input type="checkbox"/> 低收入戶。	修習節數： 每週上課 1 節，每學期為 1 點 上學期每週修習_____節 下學期每週修習_____節 全年共修習_____節			開班學校 <u>名稱</u>	職群名稱	職群成績轉化分數(b ₁)
						所有職群 平均分數(b ₂)
	修習職群數： 每一職群為 2 點 全年共修習_____職群					
合計點數 (a)						

申請分發志願職群科別	志願順序	校名	職群	科別	技藝教育修習點數 (a)	(b)		(b) 【b1、b2 擇優採計】	特殊表現簡述 (c) (檢附證明文件， 共件)	職群綜合 表現積分 (a+b+c)	分發錄取 (由輔導分發作業小組填寫)
						相關職群 成績轉化 分數(b ₁)	所有職群平 均分數(b ₂)				
	1										
	2										
	3										
備註	<p>1. 粗線欄免填（由輔導分發作業小組填寫）。 4. 「參加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果展者」請檢附相關獎狀或證明文件。</p> <p>2. 請檢附技藝教育選習職群轉化分數成績（計算至小數點下二位數，四捨五入）之修習證明書影本（加蓋職章），及正本（檢核後退還）。 5. 「低收入戶」請檢附鄉/鎮/市(區)公所開立之證明文件，無者免附。</p> <p>3. 「特殊表現」請檢附相關證明文件，無者免附。 6. 本表背面須黏貼身分證正反面影印本或戶口名簿影印本。</p> <p>7. 本會依個人資料保護法規定取得並保管考生個人資料，在辦理分發作業目的下，進行報名資料之蒐集、處理及利用。</p>										
承辦人					承辦處室主任						

身分證影印本黏貼處

附件二

宜蘭縣 103 學年度輔導分發羅東高工實用技能學程微電腦修護科申請書（未選習技藝教育學生適用）

B

☐應屆畢業

☐非應屆畢業

就讀國中：

填表日期： 年 月 日

學生姓名		性別	身分證字號								出生年月日		申請學生簽章		家長或監護人簽章	
		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女										年 月 日			姓名：	簽章：
聯絡電話	住家：		手機：		通訊地址：□□□											
請勾選下列身分(須檢附證明文件)												特殊表現積分(A)		超額比序積分(B)		
<input type="checkbox"/> 低收入戶。 <input type="checkbox"/> 中低收入戶。 <input type="checkbox"/> 家戶年所得三十萬元以下。 <input type="checkbox"/> 家戶年所得六十萬元以下。 <input type="checkbox"/> 符合教育部就學貸款家庭年收入一百一十四萬元（含）以下。 <input type="checkbox"/> 具技藝學習傾向，並持有學校證明者。 <input type="checkbox"/> 特殊表現及宜蘭區實用技能學程輔導分發超額比序方式。												(無者免填)				
申請分發志願學校職群科別	志願順序	校 名				職 群		科 別		總積分 (A+B)		分發錄取 (由輔導分發作業小組填寫)				
	1															
	2															
	3															
	4															
	5															
	6															

	7					
備 註	1. 粗線欄免填（由輔導分發作業小組填寫）。		5. 具技藝學習傾向學校證明文件為「生涯發展規劃書」。			
	2. 請檢附國中學校開立含有學生綜合活動領域之班級百分制分數之前五學期學期成績單影印本(加蓋職章)。		6. 「特殊表現」請檢附相關證明文件，無者免附。			
	3. 「低收入戶、中低收入戶」請檢附鄉/鎮/市(區)公所開立之證明文件。		7. 本表背面須黏貼身分證正反面影印本或戶口名簿影印本。			
	4. 「家戶年所得、家庭年收入」請檢附稅捐機關證明文件。		8. 本會依個人資料保護法規定取得並保管考生個人資料，在辦理分發作業目的下，進行報名資料之蒐集、處理及利用。			
承辦人		承辦處室主任				

身分證影印本黏貼處

附件三

宜蘭縣

國民中學學生生涯發展規劃書

學生姓名：

☐應屆畢業：____年____班

填表日期： 年 月 日

☐非應屆畢業

符合程度分數 考慮因素		學術導向	職業導向 (填寫群科名稱，可參考第9頁群科別)		
			() 群	() 群	() 群
個人因素	學業表現				
	適合我的能力				
	適合我的性向				
	適合我的興趣				
	適合我的價值觀				
	適合我的人格特質				
	適合我的健康狀況				
	其他 ()				
環境因素	適合目前家庭經濟狀況				
	符合家人期望				
	符合社會潮流				
	通勤距離及時間				
	同儕選擇				
	其他 ()				
資訊因素	社會評價				
	學校發展重點				
	學校社團發展				
	未來升學就業管道				
	其他 ()				
總 計					

生涯目標	我想升讀的學校：1. _____ 2. _____ 3. _____ (參考手冊第 14 頁)								
	將來我想從事的職業 (工作) 1. _____ 2. _____ 3. _____								
相關心理 測驗結果	性向測驗分數最高的三項分測驗								
	興趣測驗分數最高的三項分測驗								
學習表現 (五學期 平均成績)	國文	英語	數學	社會	自然	藝術與 人文	健康與 體育	綜合 活動	
最常得獎的 特殊表現項目									
師長綜合意見									
家長 意見	綜合以上相關資料，我希望孩子選擇：(可複選) <input type="checkbox"/> 1. 高中 <input type="checkbox"/> 2. 綜合高中 <input type="checkbox"/> 3. 五專 <input type="checkbox"/> 4. 高職 <input type="checkbox"/> 5. 實用技能學 程 <input type="checkbox"/> 6. 建教合作班 <input type="checkbox"/> 7. 軍校 <input type="checkbox"/> 8. 就業 <input type="checkbox"/> 9. 其他 _____ 說明：						簽章		
導師 意見	綜合以上相關資料，建議學生選讀：(可複選) <input type="checkbox"/> 1. 高中 <input type="checkbox"/> 2. 綜合高中 <input type="checkbox"/> 3. 五專 <input type="checkbox"/> 4. 高職 <input type="checkbox"/> 5. 實用技能學 程 <input type="checkbox"/> 6. 建教合作班 <input type="checkbox"/> 7. 軍校 <input type="checkbox"/> 8. 其他 _____ 說明：						簽章		
輔導教 師意見	綜合以上相關資料，建議學生選讀：(可複選) <input type="checkbox"/> 1. 高中 <input type="checkbox"/> 2. 綜合高中 <input type="checkbox"/> 3. 五專 <input type="checkbox"/> 4. 高職 <input type="checkbox"/> 5. 實用技能學 程 <input type="checkbox"/> 6. 建教合作班 <input type="checkbox"/> 7. 軍校 <input type="checkbox"/> 8. 其他 _____ 說明：						簽章		
承辦人 _____ 承辦處室主任 _____									

這份評核表可幫助您思考：自己國中畢業後究竟適合讀學術導向的高中？或是職業導向的高職或五專？請評估各項考慮因素與每個導向的符合程度，並填入「0~5」的分數，5 分代表非常符合，0 分代表非常不符合。

1. 「學術導向」欄位請依各項考慮因素，評估個人就讀「高中」的符合程度。
2. 「職業導向」欄位請先列出自己想選讀的群科 1-3 項，再依各項考慮因素，逐一評估個人在該群科的符合程度。
3. 將學術導向及職業導向所列群科的各項考慮因素符合程度分數縱向加總，填入「總計」欄。總分越高，代表您評估各項考慮因素後，認為自己最適合選擇該導向或群科。

**宜蘭縣 103 學年度輔導分發羅東高工實用技能學程微電腦修護科
錄取考生放棄錄取資格聲明書**

第一聯 錄取學校存查聯

姓名		身份證字號		電話	
<p>本人自願放棄貴校之入學錄取資格，絕無異議，特此聲明。</p> <p style="text-align: center;">此致</p> <p style="text-align: center;">_____（錄取學校全銜）</p> <p style="text-align: right;">學生簽章：_____</p> <p style="text-align: right;">家長（或監護人）簽章：_____</p> <p style="text-align: right;">日期： 103 年 8 月 日</p>					
實用技能學程錄取 學校承辦處室蓋章					

**宜蘭縣 103 學年度輔導分發羅東高工實用技能學程微電腦修護科
錄取考生放棄錄取資格聲明書**

第二聯 考生存查聯

姓名		身份證字號		電話	
<p>本人自願放棄貴校之入學錄取資格，絕無異議，特此聲明。</p> <p style="text-align: center;">此致</p> <p style="text-align: center;">_____（錄取學校全銜）</p> <p style="text-align: right;">學生簽章：_____</p> <p style="text-align: right;">家長（或監護人）簽章：_____</p> <p style="text-align: right;">日期： 103 年 8 月 日</p>					
實用技能學程錄取 學校承辦處室蓋章					

注意事項：

- 一、錄取考生欲放棄錄取資格者，請填妥本聲名書並經家長或監護人簽章後，檢附申請入學通知書於 **103 年 8 月 25 日（星期五）下午 4:00 前** 由考生或家長親自送至錄取學校辦理。
- 二、錄取學校於聲明書蓋章後，將第一聯撕下由學校存查，第二聯由考生領回。
- 三、完成上述手續後，考生始得參加本學年度其他入學管道。
- 四、聲明放棄錄取資格手續完成後，不得以任何理由撤回，請 考生及家長慎重考慮。

103 學年度宜蘭區實用技能學程輔導分發超額比序項目積分對照表 (未選習技藝教育學生適用)

項目		積分計算方式		備註
		計算標準	上限	
多元學習表現	1-1 服務表現	擔任班級、社團幹部或志工任滿 1 學期，經考核表現優良者加 1 分。	5 分	幹部與志工得重複採計積分
	1-2 競賽表現	1. 個人賽： (1) 縣級(含區域)： 第 1 名 1.5 分/第 2 名 1 分/第 3 名 0.5 分 (2) 全國(含國際)： 第 1 名 3 分/第 2 名 2.5 分/第 3 名 2 分/第 4 名至入選 1 分 2. 團體賽：依個人賽積分折半計算	5 分	1. 縣市性：指直轄市、縣(市)政府主辦之競賽；區域性：指由中央機關主辦之分區賽，或各直轄市教育局、縣(市)政府聯合辦理之跨縣市競賽。 2. 全國性：指中央機關主辦或認可之全國性競賽；國際性：指經中央機關薦送或認可之國際性競賽。 3. 特優比照第 1 名；優等比照第 2 名。 4. 同年度、同賽次擇優 1 次採計。
	1-3 體適能表現	1. 各單項任一學期達教育部門檻標準者各加 0.5 分 2. 單次總成績達金質者另加 1 分；銀質者另加 0.5 分	3 分	單項係指：柔軟度(坐姿體前彎)、肌肉適能(1 分鐘屈膝仰臥起坐)、瞬發力(立定跳遠)、心肺適能(800/1600m 跑走等)。

說明：一、申請超額時上列項目全數採計。

二、本對照表各項目積分結算基準以學期制採計，採用學生 8 年級上、8 年級下及 9 年級上三個學期。

超額時先比較比序項目，比序項目依序如下：總積分è服務表現è競賽表現è體適能

103 學年度宜蘭區實用技能學程輔導分發超額比序項目積分彙整表

超額比序項目 積分認證	各項積分表現	總 績 分	學校承辦單位認證 (請蓋處室章)	輔導分發作業小組覆核認證	備註
1-1 服務表現					
1-2 競賽表現					
1-3 體適能表現					

承辦人

承辦處室主任

103 學年度宜蘭區實用技能學程輔導分發超額比序多元學習表現採計規範

(未選習技藝教育學生適用)

1-1、服務表現：(本項積分採計上限 5 分)

一、班級幹部認證：

(一)幹部應符合教育性及民主程序產生。

(二)班級幹部每班至多十名，職稱各校得自定，惟應全校統一。(班級幹部明細參考如下表)

職 稱	工 作 職 責
班 長	代表班上執行各處室及導師交辦事項、領導班上推動班級事務、拿班會記錄簿…等。
副 班 長	填寫教室日誌、各次段考獎項調查、協助班長推動班上事務…等。
康樂股長	體育課器材借用、體育競賽、策劃班上康樂活動…等。
學藝股長	藝文競賽、作業抽查、教室佈置、壁報製作…等。
事務股長	代收及保管班費、保管班上財物、門窗電燈風扇之關鎖、教室設備之維護請修…等。
服務股長	編排個人打掃責任區、督導公共區域打掃、編排值日生、教室整潔管理、清潔用具保管…等
風紀股長	維持班上秩序、勸導班上同學違規行為、上課點名掌握班上同學行蹤…等
輔導股長	協助輔導活動課教師、協助輔導室業務推動…等
環保股長	宣導垃圾減量資源回收、班上資源垃圾回收、廚餘回收、回收櫃清潔…等
資訊股長	資訊股長之職責包含設備之借用、操作、維護、故障回報等。

(三)班級幹部需任滿一學期且表現優異，經導師提交名單由學校認證，並於校務行政系統登錄，方能列入積分採計。

(四)擔任班級幹部，每學期可採計 1 分，至多採計 3 分。

二、社團幹部認證

(一)定義：指國中期間參與由學校於課程內或課後（含假日及寒暑假）實施團體性、系統性之活動課程或各類校隊，由合格教師或具備專長者擔任指導，且需定期訓練或研習之學習團體。

(二)擔任社團幹部滿 1 學期，經考核表現優異，由指導老師提交名單經學校認證，並於校務行政系統登錄，可採計 1 分，至多採計 2 分。

(三)各社團每學期可推派幹部人數以該社團學生數 7%為原則（小數點無條件進位）。

三、志工服務認證

(一)校內志工：

1. 全校性志工類別：

自治類：學生自治會會長、班聯會會長、鄉鎮市長等相關類型。

交通類：交通服務、糾察等相關類型。

環保類：全校性資源回收、垃圾分類、環保尖兵等相關類型。

學術類：與教學相關服務，如圖書、實驗室、體育器材管理志工等相

關類型。

典儀類：司儀、值星、旗手等相關類型。

其他類：經學校核可之全校性志工。

2. 班級學科小老師

3. 支領酬勞者不採計。

(二)校外志工：

持有內政部統一製發之志工服務紀錄冊，並依「志工服務法」規定，完成相關服務訓練後所從事之志工服務，始得採計。

(三)校內志工每滿1學期可採計1分；校外志工每滿20小時可採計1分，至多採計3分。惟需檢附服務證明文件，經校方簽認後，方能列入積分採計。

(四)學生進行團體服務學習時，學校應有專人指導，以就近照顧；若學生進行個人性之服務學習活動，學校應評估其安全性。

1-2、競賽表現：(本項積分採計上限5分)

一、項目：科學展覽、各學科能力競賽、科學實驗競賽、語文類競賽、資訊類競賽、藝能類競賽、運動類競賽等。

二、性質：

(1) 國際性：指經中央機關薦送或認可之國際性競賽。

(2) 全國性：指中央機關主辦或認可之全國性競賽。

(3) 區域性：指由中央機關主辦之分區賽，或各直轄市教育局、縣(市)政府聯合辦理之跨縣市競賽。

(4) 縣市性：指直轄市、縣(市)政府主辦之競賽。

三、各競賽項目應繳交成績證明文件，始予採計。

1-3、體適能表現：(本項積分採計上限3分)

一、體適能檢測項目：

(一)肌耐力：一分鐘屈膝仰臥起坐。

(二)柔軟度：坐姿體前彎。

(三)瞬發力：立定跳遠。

(四)心肺耐力：跑走。(女生：800公尺，男生：1600公尺)。

二、門檻標準：

體適能檢測成績參照教育部民國101年公布之體適能常模，依不同性別及年齡，各單項檢測成績門檻標準如下：

項 目	男生				女生			
	13歲	14歲	15歲	16歲	13歲	14歲	15歲	16歲
肌耐力：一分鐘屈膝仰臥起坐(次)	29	30	32	33	23	22	22	23
柔軟度：坐姿體前彎(公分)	18	18	18	18	24	23	25	24
瞬發力：立定跳遠(公分)	148	165	175	180	120	122	125	127
心肺耐力：800(女)/1600(男)公尺跑走(秒)	676	659	619	578	316	323	320	311

三、計分原則：

(一)身心障礙學生、病弱學生之計分：

持有各級主管機關特殊教育學生鑑定及就學輔導會鑑定為身心障礙學生之證明，或領有身心障礙手冊(證明)者，或持有公立醫院證明為重大傷病、體弱學生，考量學生身

心發展差異及就學權益，予以採計 1 分。

(二)依據「特殊教育法」第三條第二項第六款所稱身體病弱，指罹患慢性疾病體能虛弱，致接受教育發生一定程度之困難者。其特徵為：

1. 長期多病而經常缺課，或長期連續缺席。
2. 異常肥胖、病弱或發育不良。
3. 身體異常顯的虛弱無力，容易暈倒。
4. 輕微運動就心跳加速，呼吸困難，甚至面色發紫。

符合上述條件的疾病：心臟病、肺臟病、哮喘、腎臟病、肝病、癲癇、血液病、腦性麻痺、惡性腫瘤等並經專業醫師診斷證明。

四、成績證明：學生在就讀學校就地檢測或至體適能檢測站檢測，由教育部統一提供格式，核發單位為各直轄市教育局、縣(市)政府或檢測單位。

五、採計期限：國二上學期至國三上學期每學期至少施測 1 次，成績擇優採計。

六、附則：

(一)體適能檢測之年齡計算方式，以 7 個月為界，檢測年月與出生年月相減，所得月分達 7 個月以上，則進升一歲。

舉例如下：

1. 民國 88 年 3 月出生，於民國 101 年 10 月進行檢測，年齡計算為 $101(\text{年}) - 88(\text{年}) = 13$ ； $10(\text{月}) - 3(\text{月}) = 7$ ，因達 7 個月，故進升 1 歲，其年齡為 14 歲。
2. 民國 88 年 5 月出生，於民國 101 年 10 月進行檢測，年齡計算為 $101(\text{年}) - 88(\text{年}) = 13$ ； $10(\text{月}) - 5(\text{月}) = 5$ ，因未達 7 個月，故其年齡為 13 歲。

(二)受測學生超過 16 歲者，以 16 歲之門檻標準計分。

七、非學校型態實驗教育學生採計原則：

(一)體適能採計，應自行返回設籍學校或選擇體適能檢測站檢測計分。

(二)日常生活表現之計分，應由學生設籍之學校就其日常生活表現給予相同之計分機會及標準，並提供學生及家長充分之資訊。

(三)採團體式及機構式辦理非學校型態實驗教育者，得依「幹部」項目採計原則規定選擇合適之學生擔任幹部，其擔任幹部之記錄程序及計分方式，由本委員會訂之。

(四)服務學習採計原則：依下列方式擇一採認

1. 於國中期間參加學籍所屬學校或實驗教育機構所辦理之服務學習課程或課後（含假日及寒暑假）服務學習活動。
2. 依「○○國民中學（學校全銜）校外服務學習機關（構）、法人、經政府立案之人民團體及服務項目、學習內容規範或一覽表」，於國中期間運用社區資源，進行相關服務學習活動。

(五)社團採計原則：依下列方式擇一採認

1. 於國中期間參加學籍所屬學校或實驗教育機構所辦理之課程內或課後（含假日及寒暑假）社團活動。
2. 於國中期間運用社區資源，進行學藝性、才藝性、體育性等之社團活動。

(六)競賽、技職證照或資格檢定之計分，由設籍學校適時提供相關資訊，學生得依競賽主辦單位之規定，選擇報名參加。

八、非應屆畢業學生、轉學生、資賦優異縮短年限者，依照本區超額比序多元學習表現採計規範計分。