

宜蘭縣各界慶祝 113 年青年節籌備委員會籌組細則

- 壹、「中華民國各界慶祝 113 年青年節籌備委員會」(以下簡稱青籌會)，由 111 年召集單位「社團法人中國青年救國團」，先行代發電子公文邀集全國各大專校院(含軍警校院)推派乙名品學兼優、儀態端莊、口齒清晰、具服務熱誠、喜愛參與公共事務、具公益活動規劃能力與經驗之優秀青年代表擔任籌備委員組成之，爾後由 113 年召集單位負責統籌輔導，辦理各項慶祝活動(含拜會參訪及公益活動)。
- 貳、青籌會執行委員由各校籌備委員間互選 8 名委員(每校限乙名)，由 113 年青年節輔導委員會推薦 7 名籌備委員擔任執行委員，共同代表全國青年接受召集單位輔導派任規劃執行青年節各項慶祝活動。
- 參、青籌會執行委員設置總副召(2 人)、儀典規劃組(5 人)、媒體行銷組(5 人)、秘書行政組(3 人)計 15 名。

肆、執行委員依其意願及召集單位聘任之，各組工作說明如下：

組別	工作內容	產出方式
總召組 總召集人 1 人 副召集人 1 人	1. 負責與召集單位之工作聯繫。 2. 召集籌備會議，推進各項專案進度。 3. 統籌青年工作坊主題規劃與執行。 4. 統籌表揚大會規劃與執行。 5. 執行會務共同事項。	採遴選制，經召集單位書面審核、面試評比佔 40%、全體執行委員投票佔 60%
專案活動組 組長 1 人 組員 4 人	1. 負責各項司禮工作事項統籌與規劃。 2. 各單位拜會參訪工作準備與執行。 3. 內部教育訓練規劃與執行。 4. 執行會務共同事項。	委員志願序佔 60%、召集單位面試佔 40%，依得分排序制
媒體行銷組 組長 1 人 組員 4 人	1. 負責整體主視覺與各式文宣品之設計。 2. 社群媒體經營管理。 3. 各項發布之文稿撰寫與紀錄。 4. 多媒體影音素材拍攝與剪輯。 5. 執行會務共同事項。	
教育行政組 組長 1 人 組員 2 人	1. 負責各項膳、宿、交通接待與安排。 2. 各項器材與相關物品整備與管理。 3. 預算控管回報召集單位。 4. 表演團體之聯繫與接待。 5. 執行會務共同事項。	

伍、青籌會籌備委員因各有本職工作及學業，且分佈各地，無法長期駐會；為期順利推展會務，各項工作委由全體執行委員先行籌劃執行。

未擔任執行委員之青籌會籌備委員，請共同協助縣市(依學校隸屬縣市)籌組青籌會，並共同參與「中華民國各界慶祝 113 年青年節菁英會」等重點慶祝活動。

陸、本會執行委員應出席會議，參與會務討論，除有正當理由外，最晚應於會議三日前通知召集單位，完成請假手續。無正當理由或未依規定請假而缺席超過三次者，或整體籌備期出席率未達六成，得經提報召集單位及本會會議確認後，召集單位將有權不予以證書。委員於任期內有損害本會聲譽之情事者、無共同執行會務作業逾期者超過三次者，亦得經前項程序解任之。

柒、青籌會為臨時成立之工作組織，俟慶祝青年節各項任務結束後即自行解散。

捌、應填寫之報名表、會議日程請參閱簡章附件一、附件二。

玖、本細則如有未盡事宜得適時修訂之。

附件二、宜蘭縣各界慶祝 113 年青年節籌備委員會籌備委員遴薦表

個人基本資料		
學校科系年級	中文姓名	
英文姓名(同護照格式)	生理性別	
	<input type="checkbox"/> 男、 <input type="checkbox"/> 女	
出生年月日	用餐習慣	
中華民國 年 月 日	<input type="checkbox"/> 葷、 <input type="checkbox"/> 素	
手機	E-MAIL	
社團/服務經歷(若不敷使用請自行增加)		
經歷	擔任職稱	工作內容
1.		
2.		
3.		
專長/興趣 (請條列式說明)	參考項目： (儀典司儀、大會主持、活動企劃、網站架設、社群經營、設計軟體使用、美工設計、文書處理、溝通領導、攝影錄影、影片剪輯、其他…)	
特殊經歷 (請條列式說明)	參考項目： (獲獎經歷(可含高中至多五項)、語言能力、設計作品及 網站作品 自媒體經營、其他…)	
擔任籌備/執行 委員動機&期許 (200 字以內)		
對青年節及籌備 委員/執行委員 的了解 (200 字以內)		
組別志願	<input type="checkbox"/> A. 總召組。 <input type="checkbox"/> B. 專案活動組。 <input type="checkbox"/> C. 公關行銷組。 <input type="checkbox"/> D. 教育行政組。 *請填寫數字 1/2/3/4, 1 為最想加入之組別, 以此類推。 *各組別工作內容說明, 請參閱籌組細則。	
※遴薦者應確保所送資料之真實性與正確性, 若經舉發並查證屬實, 召集單位得取消委員資格。		

宜蘭縣各界慶祝 113 年青年節籌備委員會籌備委員遴薦蒐集個人資料告知事項暨同意書

(受遴薦者名字)

中國青年救國團告知事項暨同意書

茲就本單位蒐集 台端之個人資料，依法告知以下事項：

一、個人資料管理、更新及權益影響事項：

本單位蒐集的個人資料，受到中華民國個人資料保護法與相關法令的規範，並依據本單位個人資料保護管理規範，蒐集、處理及運用您的個人資料。請提供您本人正確、最新及完整的個人資料，以確保您相關的權益。若您的個人資料有任何異動，請主動向本單位申請更正，使其保持正確、最新及完整，避免您的權益受損。若您選擇拒絕向本單位提供個人資料時，本單位將有權調整為您服務項目，可能影響您的權益。

二、個人資料蒐集目的、類別及利用：

(一) 蒐集個人資料之目的：人身保險、人事管理、社會工作或社會服務、青年發展行政、選舉行政、資(通)訊服務、資(通)訊與資料庫管理。

(二) 個人資料之類別：辨識個人者、政府資料中之辨識者、個人描述、住家及設施、學校記錄、資格或技術、學生紀錄。

(三) 個人資料利用：

1. 期間：個人資料蒐集之特定目的存續期間、因執行業務所必須之保存期間。

2. 地區：臺灣地區。

3. 對象：大專院校在校學生。

4. 方式：行動裝置或傳真聯繫、發送電子郵件、傳送簡訊、郵寄書面資料。

(四) 當本單位利用您的個人資料與上揭特定目的不同時，會再次徵求您的書面同意，始進行個人資料之處理及利用。

三、您可依個人資料保護法及本單位所訂定之作業規定，就您的個人資料行使以下權利：

請求查詢或閱覽、製給複製本、請求補充或更正、請求停止處理及利用、請求刪除。

本人已閱讀且瞭解上述告知事項，並同意貴單位於上述事項範圍內蒐集、處理及利用本人之個人資料，茲簽署如下：

同意人簽名_____ (請親簽)

法定代理人簽名_____ (請親簽)

附註：請繕填寫受遴薦者名字後列印，請受遴薦者親筆簽名，未滿 20 歲者請由法定代理人一同簽名。

遴薦單位簽核

學校業務 承辦人	單位：	
	姓名：	
	電話：	
	E-MAIL：	
學校核章	學校承辦人： (職章)	學校主管： (職章)