

五、計畫編號：103-5

|        |   |      |            |             |
|--------|---|------|------------|-------------|
| 一、計畫名稱 | <b>103-5 卓越羅工，教師增能永續計畫</b>  |      |            |             |
| 二、計畫目標 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動教師專業發展評鑑，提供教師自我檢核及專業發展的機會，提升教學品質。</li> <li>2. 組織專業學習社群，透過教育專業、學科教學專業對話，教師同儕合作，精進教師專業成長。</li> <li>3. 辦理教師觀摩，形塑教學相長，建立良師典範。</li> <li>4. 實施教學回饋機制，提供教師自我檢核機制，激勵教師專業成長。</li> <li>5. 辦理教師增能研習，鼓勵教師指導學生參加各項競賽，增進教師專業知能。</li> <li>6. 藉由教師彼此經驗分享，教學相長，推展多元的創意教學；建立教學分享平台，促進教師經驗交流並激勵教師專業成長，落實優質經驗的傳承。</li> <li>7. 建立優質夥伴學校，藉以經驗交流與觀摩，達優質再精進邁進。</li> <li>8. 營造本校優質學習環境，提高組織學習能力，強化行政人員專業知能與服務熱忱，帶動學校創新與活力，以促進學校競爭力。</li> </ol> |      |            |             |
| 三、工作內涵 | 工作項目  | 辦理處室 | 實施對象       | 辦理時程        |
|        | 103-5-1<br>推動教師專業發展評鑑   | 教務處  | 全體教師       | 103~105 學年度 |
|        | 103-5-2<br>組織教師專業學習社群   | 教務處  | 全體教師       | 103~105 學年度 |
|        | 103-5-3<br>辦理教師教學觀課   | 教務處  | 全體教師       | 103~105 學年度 |
|        | 103-5-4<br>實施學生學習意見回饋機制   | 教務處  | 全體教師       | 103~105 學年度 |
|        | 103-5-5<br>提昇教師教學知能   | 教務處  | 全體教師       | 103~105 學年度 |
|        | 103-5-6<br>推廣教學分享活動與維護分享平台  | 教務處  | 全體教師       | 103~105 學年度 |
|        | 103-5-7<br>參與校際交流活動   | 教務處  | 全體教師       | 103~105 學年度 |
|        | 103-5-8<br>形塑學習型行政團隊  | 人事室  | 全體專、兼職行政人員 | 103~105 學年度 |

| 四、經費需求        | 期程  | 資本門(仟元)               | 經常門(仟元)     | 合計(仟元)      |         |    |         |    |  |
|---------------|---|-----------------------|-------------|-------------|---------|----|---------|----|--|
|               | 103 學年度   | 220                   | 495         | 715         |         |    |         |    |  |
|               | 104 學年度   | 250                   | 500         | 750         |         |    |         |    |  |
|               | 105 學年度   | 250                   | 500         | 750         |         |    |         |    |  |
|               | <b>總 計</b>  | <b>720</b>            | <b>1495</b> | <b>2215</b> |         |    |         |    |  |
| 五、預期效益        | <p>1. 落實推動教師專業發展評鑑，教師透過校本評鑑指標之回饋，有效增進教學成效，提高學生受教滿意度。</p> <p>2. 以教學相關議題為導向，形成專業社群，定期分享及研討，達成有效教學、有效學習，形塑優質學習型校園，進而提升教師指導學生競賽成績及升學績效。</p> <p>3. 透過教學觀察、討論、修正與回饋機制，帶動教師教學成長，形塑教學相長，建立良師典範。</p> <p>4. 教師藉由學生學習意見回饋機制，提供教師自我檢核參考，精進教學，提高教學效能。</p> <p>5. 教師積極參與進修研習，以增進教師專業知能；指導學生運用潛能，發揮多元智能，增進學生學習興趣，進而提升教師專業知能，建構活力、快樂的學習環境。</p> <p>6. 教師彼此樂於交流分享，教學相長，進而推展多元的創意教學，因材施教；促進教師教學歷程電子化，建立數位教學檔案分享活動，以達優質經驗之傳承。</p> <p>7. 藉由經驗交流與觀摩，增進學校之辦理績效，提升學校辦學品質。</p> <p>8. 藉由多元學習機制，增進組織學習動能，形塑本校學習型組織文化。</p> |                       |             |             |         |    |         |    |  |
| 五、預期效益        | 指標項目  |                       | 103 學年度     |             | 104 學年度 |    | 105 學年度 |    |  |
|               |   |                       | 目標          | 績效          | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 |  |
|               | 部定指標  | 教師參與專業發展評鑑比率(%)       |             | 50          |         | 55 |         | 60 |  |
|               |   | 教師參與專業學習社群比率(%)       |             | 60          |         | 65 |         | 70 |  |
|               |   | 教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%) |             | 10          |         | 12 |         | 14 |  |
| 參與教師教學評量比率(%) |   | 25                    |             | 35          |         | 45 |         |    |  |

|        |      |                          |    |  |    |  |    |  |
|--------|------|--------------------------|----|--|----|--|----|--|
| 五、預期效益 | 部定指標 | 教師參與研習平均時數(小時)           | 26 |  | 27 |  | 28 |  |
|        |      | 教師製作教學檔案比率(%)            | 85 |  | 88 |  | 90 |  |
|        |      | 學校行政團隊參與學習型組織人數比率(%)     | 50 |  | 55 |  | 60 |  |
|        | 校訂指標 | 取得教專初階評鑑人員證書累積人數(人)      | 50 |  | 55 |  | 60 |  |
|        |      | 取得教專進階評鑑人員證書累積人數(人)      | 10 |  | 13 |  | 16 |  |
|        |      | 專業學習社群數(個)               | 10 |  | 12 |  | 14 |  |
|        |      | 辦理專業或創新教學研習(場次)          | 10 |  | 12 |  | 14 |  |
|        |      | 教職員指導學生參加校外競賽獲獎人次(教職員人次) | 15 |  | 18 |  | 20 |  |
|        |      | 畢業生錄取國立大專校院人數(人)         | 80 |  | 85 |  | 90 |  |
|        |      | 學生參加校外競賽獲獎人次(學生人次)       | 30 |  | 35 |  | 40 |  |
|        |      | 教師教學評量－學生學習意見回饋表「同意」以上比率 | 75 |  | 80 |  | 85 |  |
|        |      | 教師校外研習心得寫作數(篇)           | 30 |  | 40 |  | 50 |  |
|        |      | 教師數位教學檔案建置數累積人數(人)       | 45 |  | 51 |  | 58 |  |
|        |      | 參與校際交流活動(場次)             | 2  |  | 2  |  | 2  |  |

註：1.本計畫大綱得視計畫內容需要增列項目。

2.預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。

### 103-5 卓越羅工，教師增能永續計畫

103 學年度子計畫社群成員一覽表 (103 年 8 月至 104 年 7 月)

|    |     | 姓名  | 職稱    | 工作項目   |
|----|-----|-----|-------|--|
| 1  | 主持人 | 黃雲春 | 教務主任  | 總理 103-5 子計畫各項工作及籌辦。   |
| 2  | 成員  | 張以方 | 校長    | 帶領全校教職員工永續增能。  |
| 3  | 成員  | 陳建尹 | 學務主任  | 教師進修成長與研習活動辦理。   |
| 4  | 成員  | 陳春壅 | 總務主任  | 1.教師進修成長與研習活動辦理。<br>2.協助建置教師教學歷程數位化平台。   |
| 5  | 成員  | 呂宿菁 | 輔導主任  | 教師進修成長與研習活動辦理。   |
| 6  | 成員  | 紀銘華 | 圖書館主任 | 1.教師進修成長與研習活動辦理。<br>2.協助建置教師教學歷程數位化平台。   |
| 7  | 成員  | 吳志忠 | 人事主任  | 1.教職員進修成長與研習活動辦理。<br>2.行政人員學習組織規劃與執行。  |
| 8  | 成員  | 洪銓琪 | 教學組長  | 1.教師專業發展評鑑業務執行。<br>2.教師專業社群召集與推動業務。<br>3.辦理教師進修成長與研習業務。<br>4.辦理教學研究會分享議題活動。<br>5.辦理教學回饋機制。 |
| 9  | 成員  | 趙文聖 | 實研組組長 | 1.協助教師進修成長與研習業務。<br>2.協助教學研究會分享議題活動。<br>3.規劃建置教師教學歷程數位化平台。                                 |
| 10 | 成員  | 林光祥 | 教師會會長 | 1.協助教師專業發展評鑑業務推動。<br>2.擔任教師專業發展評鑑工作推動小組教師會代表。  |

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。

2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

### 103-5 卓越羅工，教師增能永續計畫

103 學年度子計畫進度預定表 (103 年 8 月至 104 年 7 月)

請劃“○”圈選執行月份

| 工作項目    |                 | 執行月份     |   | 103 年 |    |    |   |   | 104 年 |   |   |   |   |
|---------|-----------------|----------|---|-------|----|----|---|---|-------|---|---|---|---|
|         |                 | 8        | 9 | 10    | 11 | 12 | 1 | 2 | 3     | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 103-5-1 | 推動教師專業發展評鑑      | ○        | ○ | ○     | ○  | ○  | ○ | ○ | ○     | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 103-5-2 | 組織教師專業學習社群      |          | ○ | ○     | ○  | ○  |   | ○ | ○     | ○ | ○ | ○ |   |
| 103-5-3 | 辦理教師教學觀課        |          |   | ○     | ○  |    |   |   | ○     | ○ | ○ |   |   |
| 103-5-4 | 實施學生學習意見回饋機制    |          |   |       | ○  | ○  | ○ |   |       |   | ○ | ○ | ○ |
| 103-5-5 | 提昇教師教學知能        | ○        | ○ | ○     | ○  | ○  | ○ | ○ | ○     | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 103-5-6 | 推廣教學分享活動與維護分享平台 | ○        | ○ | ○     | ○  | ○  | ○ | ○ | ○     | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 103-5-7 | 參與校際交流活動        |          |   |       |    | ○  | ○ | ○ | ○     | ○ |   |   |   |
| 103-5-8 | 形塑學習型行政團隊       | 行政知能成長營  |   |       | ○  | ○  |   |   |       |   | ○ | ○ |   |
|         |                 | 套裝數位學習課程 |   |       | ○  | ○  | ○ |   |       | ○ | ○ | ○ |   |
|         |                 | 標竿學習     |   |       |    |    |   |   | ○     |   |   |   |   |

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

## 103-5 卓越羅工，教師增能永續計畫 103 會計年度概算表(103 年 8 月至 12 月)

單位：仟元


| 名稱            | 單位            | 數量 | 單價  | 總價             | 說明(請說明內容用途)   |                      |
|---------------|---------------|----|-----|----------------|---------------|----------------------|
| <b>(一)經常門</b> |               |    |     |                |               |                      |
| 業務費           | 鐘點費(內聘)       | 節  | 40  | 0.4            | 16            | 教師指導學生參加競賽鐘點費        |
|               | 鐘點費(內聘)       | 節  | 20  | 0.8            | 16            | 校內教師進修、專業學習社群分享鐘點    |
|               | 鐘點費(外聘)       | 節  | 3   | 1.6            | 4.8           | 教師研習講師鐘點費            |
|               | 補充保費          | 式  | 1   | 0.736          | 0.736         | 鐘點費×2%               |
|               | 印刷費           | 式  | 17  | 5              | 85            | 教師研習、社群分享資料印刷用       |
|               | 維護費           | 式  | 10  | 5              | 50            | 培訓、教學觀摩及分享設施維護       |
|               | 材料費           | 人次 | 50  | 0.2            | 10            | 教師研習、社群分享材料          |
|               | 物品耗材費         | 式  | 4   | 5              | 20            | 教學觀摩分享實驗耗材           |
|               | 差旅費           | 次  | 10  | 1              | 10            | 研習、帶隊參加比賽、參與交流活動用差旅費 |
|               | 膳費            | 人次 | 200 | 0.08           | 16            | 研習、社群分享用膳費           |
| 小計            |               |    |     | <b>228.536</b> |               |                      |
| 雜支            | 雜費            | 式  | 1   | 18.464         | 18.464        | 教師增能活動等雜支            |
|               | 小計            |    |     |                | <b>18.464</b> |                      |
| 獎補助費          | 獎勵金           | 人次 | 36  | 0.5            | 18            | 獎勵學生參加競賽優異表現         |
|               | 小計            |    |     |                | <b>18</b>     |                      |
| 經常門小計         |               |    |     | <b>265</b>     |               |                      |
| <b>(二)資本門</b> |               |    |     |                |               |                      |
| 設備費           | 伺服器機櫃         | 座  | 1   | 32             | 32            | 數位化教學歷程檔案用伺服器架設所需機櫃  |
|               | 智慧型 PoE 網管交換器 | 臺  | 8   | 11             | 88            | 數位化教學用無線基地台交換器       |
| 資本門小計         |               |    |     | <b>120</b>     |               |                      |
| 103 會計年度總計    |               |    |     | <b>385</b>     |               |                      |

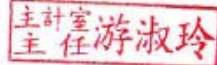
承辦人:洪組長銓媻

承辦主任:黃主任雲春

主計室主任:游主任淑玲

校長:張校長以方






## 103-5 卓越羅工，教師增能永續計畫 104 會計年度概算表(104 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

| 名稱            | 單位      | 數量 | 單價  | 總價             | 說明(請說明內容用途)   |                     |
|---------------|---------|----|-----|----------------|---------------|---------------------|
| <b>(一)經常門</b> |         |    |     |                |               |                     |
| 業務費           | 鐘點費(內聘) | 節  | 30  | 0.4            | 12            | 教師指導學生參加競賽鐘點費       |
|               | 鐘點費(內聘) | 節  | 20  | 0.8            | 16            | 校內教師進修、專業學習社群分享鐘點   |
|               | 鐘點費(外聘) | 節  | 3   | 1.6            | 4.8           | 進修研習講師鐘點費           |
|               | 出席費     | 人次 | 2   | 2              | 4             | 辦理專業諮詢委員出席費         |
|               | 補充保費    | 式  | 1   | 0.736          | 0.736         | 鐘點費×2%              |
|               | 租車費     | 趟  | 1   | 10             | 10            | 行政團隊標竿學習租車費         |
|               | 印刷費     | 式  | 10  | 5              | 50            | 教師研習、社群分享資料印刷用      |
|               | 維護費     | 式  | 10  | 5              | 50            | 培訓、教學觀摩及分享設施維護      |
|               | 材料費     | 人次 | 50  | 0.2            | 10            | 教師研習、社群分享材料         |
|               | 物品耗材費   | 式  | 3   | 5              | 15            | 教學觀摩分享實驗耗材          |
|               | 差旅費     | 次  | 10  | 1              | 10            | 研習、帶隊參加比賽參與交流活動用差旅費 |
|               | 膳費      | 人次 | 200 | 0.08           | 16            | 研習、社群分享用膳費          |
| 小計            |         |    |     | <b>198.536</b> |               |                     |
| 雜支            | 雜費      | 式  | 1   | 16.464         | 16.464        | 教師增能活動等雜支           |
|               | 小計      |    |     |                | <b>16.464</b> |                     |
| 獎補助費          | 獎勵金     | 人次 | 30  | 0.5            | 15            | 獎勵學生參加競賽優異表現        |
|               | 小計      |    |     |                | <b>15</b>     |                     |
|               | 經常門小計   |    |     |                | <b>230</b>    |                     |
| <b>(二)資本門</b> |         |    |     |                |               |                     |
| 設備費           | 個人電腦    | 臺  | 2   | 25             | 50            | 數位化教學歷程檔案製作教學用      |
|               | 數位攝影機   | 臺  | 1   | 50             | 50            | 辦理教師觀課用             |
| 資本門小計         |         |    |     | <b>100</b>     |               |                     |
| 104 會計年度總計    |         |    |     | <b>330</b>     |               |                     |

承辦人:洪組長銓嫻

承辦主任:黃主任雲春

主計室主任:游主任淑玲

校長:張校長以方

## ● 103-5 卓越羅工，教師增能永續計畫

103 年 4 月 16 日優質化推動小組訂定通過

一、 依據：「高職優質化輔助方案」辦理。

二、 計畫目標：

1. 推動教師專業發展評鑑，提供教師自我檢核及專業發展的機會，提升教學品質。
2. 組織專業學習社群，透過教育專業、學科教學專業對話，教師同儕合作，精進教師專業成長。
3. 辦理教師觀摩，形塑教學相長，建立良師典範。
4. 實施教學回饋機制，提供教師自我檢核機制，激勵教師專業成長。
5. 辦理教師增能研習，鼓勵教師指導學生參加各項競賽，增進教師專業知能。
6. 藉由教師彼此經驗分享，教學相長，推展多元的創意教學；建立教學分享平台，促進教師經驗交流並激勵教師專業成長，落實優質經驗的傳承。
7. 建立優質夥伴學校，藉以經驗交流與觀摩，達優質再精進邁進。
8. 營造本校優質學習環境，提高組織學習能力，強化行政人員專業知能與服務熱忱，帶動學校創新與活力，以促進學校競爭力。

三、 子計畫執行架構：

| 計畫內容    |                 | 主持人  | 辦理處室 | 協辦處室                 | 實施對象 | 管考   |
|---------|-----------------|------|------|----------------------|------|------|
| 103-5-1 | 推動教師專業發展評鑑      | 教務主任 | 教務處  | 實習處/各教研會             | 全體教師 | 教務主任 |
| 103-5-2 | 組織教師專業學習社群      |      | 教務處  | 實習處/各社群              | 全體教師 | 教務主任 |
| 103-5-3 | 辦理教學觀摩          |      | 教務處  | 實習處/各教研會             | 全體教師 | 教務主任 |
| 103-5-4 | 實施學生學習意見回饋機制    |      | 教務處  | 實習處/各教研會             | 全體教師 | 教務主任 |
| 103-5-5 | 提昇教師教學知能        |      | 教務處  | 學務處/實習處/輔導室/圖書館/各教研會 | 全體教師 | 教務主任 |
| 103-5-6 | 推廣教學分享活動與維護分享平台 |      | 教務處  | 總務處/圖書館              | 全體教師 | 教務主任 |
| 103-5-7 | 參與校際交流活動        |      | 教務處  | 學務處/總務處/實習處/輔導室/圖書館/ | 全體教師 | 教務主任 |



|         |           |  |     |                 |            |      |
|---------|-----------|--|-----|-----------------|------------|------|
| 103-5-8 | 形塑學習型行政團隊 |  | 人事室 | 校長室/教務處/學務處/實習處 | 全體專、兼職行政人員 | 教務主任 |
|---------|-----------|--|-----|-----------------|------------|------|

四、 辦理期程：103 學年~105 學年

五、 計畫內涵與具體作法：

| 項次      | 內 容          | 具 體 作 法  |
|---------|--------------|--|
| 103-5-1 | 推動教師專業發展評鑑   | 1-1. 辦理 103 學年度教師專業發展評鑑。(附件 22)<br>1-2. 持續宣導教師專業發展評鑑作為。<br>1-3. 落實推動師專業發展評鑑，辦理初階研習，執行自我評鑑、入班觀察評鑑，協助教師專業成長，取得評鑑人員資格資格。  |
| 103-5-2 | 組織教師專業學習社群   | 2-1. 建立教師專業社群運作機制。(附件 23)<br>2-2. 擬具教育專業議題供教學研究會討論，鼓勵研究會朝學習型組織運作。<br>2-3. 推動專業社群，擇定有意願師長，協助運作專業社群，並給予行政支援。<br>2-4. 以教務會議議程引導教育專業討論，針對教育現場實務，請教師分享、回饋，以提昇教學品質。<br>2-5. 推動教師經驗傳承機制，請資深優良教師以師承精神，輔導新進教師在教學、教室經營、學生輔導、學校融入等面向，經由楷模學習，養成經師、人師。<br>2-6. 透過專業學習社群，精進教學品質，進而提高本校學生競賽及升學績效。 |
| 103-5-3 | 辦理教學觀摩       | 3-1. 建立教學觀摩運作機制。(附件 24)<br>3-2. 鼓勵教師參與公開觀課。  |
| 103-5-4 | 實施學生學習意見回饋機制 | 4-1. 建立學生學習意見回饋機制，發展學生學習意見回饋表。(附件 25)<br>4-2. 鼓勵教師蒐集學生學習意見回饋資料，精進教學品質。   |
| 103-5-5 | 提昇教師教學知能     | 5-1. 辦理教師創新教學、心靈成長、議題融入等研習。<br>5-2. 辦理各學科教學專業研習，以工作坊、成長團體方式，增進教師教學專業。<br>5-3. 鼓勵教師學位進修。<br>5-4. 邀請相關企業或策略聯盟夥伴到校進行專題演講。<br>5-5. 鼓勵教師指導學生參加多元競賽。   |

| 項次      | 內 容             | 具 體 作 法  |
|---------|-----------------|--|
|         |                 | 5-6. 教師指導學生參加校外競賽列入教學研究會分工，請師長指導學生對外比賽。<br>5-1. 訂定教師指導學生參加校外競賽獎勵辦法，請三會支援獎勵，並於校務會議公開表揚教師指導學生提高教師士氣。   |
| 103-5-6 | 推廣教學分享活動與維護分享平台 | 6-1. 持續鼓勵教師建立教學檔案，建置教學部落格、上傳教學檔案，充實教學平台資料。<br>6-2. 持續刊行羅工教學研究專輯，每學年至少出刊一輯。<br>6-3. 鼓勵教師參與教學教案教材設計比賽、參與行動研究、發表教學心得，績優師長專案敘獎。<br>6-4. 彙整教師學位論文，圖書館專櫃陳列。<br>6-5. 辦理資訊應用研習，增能教師資訊应用能力。<br>6-6. 定期統計各科教學平台內容，提供數據及目錄公告予全校，以便師生上網應用。<br>6-7. 薦送教師參與校外研習，回校後撰寫研習心得，上傳網站分享。<br>6-8. 教學研究會研習心得分享、經驗交流列為必要議程，請教師分享研習心得，互相回饋，並做成紀錄。<br>6-9. 建置參與及指導校內外競賽資料、心得分享機制，除教學研究會分享外，也建構實體或網路介面做分享和傳承。 |
| 103-5-7 | 參與校際交流活動        | 7-1. 參與校際交流活動，與友校相互觀摩學習。<br>7-2. 辦理專家專業諮詢，以作為執行計畫之參考。  |
| 103-5-8 | 形塑學習型行政團隊       | ◎國立羅東高工形塑學習型行政團隊實施計畫。(附件 26)<br>8-1. 辦理行政知能成長營：藉由研習活動激發樂觀及正向心態，增進行政人員核心能力與專業素養，提昇優質行政服務與學校競爭力。<br>8-2. 推動套裝數位學習課程：運用不受時間及地域限制之數位學習，提供多元化學習內容，以增強行政同仁學習動能。<br>8-3. 進行標竿學習：標竿學習是提昇組織績效有利的工具，藉由參訪優質高中職學校校務運作之經驗，汲取他校成功典範，並結合本校教育資源，建構優質的辦學發展特色。   |

六、 其他配合計畫：

1. 教師專業發展評鑑計畫。
2. 教師進修研習計畫。
3. 技專校院策略聯盟計畫。

七、計畫時程與進度管控(103 學年度)：

請劃“○”圈選執行月份

| 執行月份<br>工作項目 |                 | 103 年 |   |    |    |    | 104 年 |   |   |   |   |   |   |
|--------------|-----------------|-------|---|----|----|----|-------|---|---|---|---|---|---|
|              |                 | 8     | 9 | 10 | 11 | 12 | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 103-5-1      | 推動教師專業發展評鑑      | ○     | ○ | ○  | ○  | ○  | ○     | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 103-5-2      | 組織教師專業學習社群      |       | ○ | ○  | ○  | ○  |       | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |   |
| 103-5-3      | 辦理教學觀摩          |       |   | ○  | ○  |    |       |   | ○ | ○ | ○ |   |   |
| 103-5-4      | 實施學生學習意見回饋機制    |       |   |    | ○  | ○  | ○     |   |   |   | ○ | ○ | ○ |
| 103-5-5      | 提昇教師教學知能        | ○     | ○ | ○  | ○  | ○  | ○     | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 103-5-6      | 推廣教學分享活動與維護分享平台 | ○     | ○ | ○  | ○  | ○  | ○     | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 103-5-7      | 參與校際交流活動        |       |   |    |    | ○  | ○     | ○ | ○ | ○ |   |   |   |
| 103-5-8      | 形塑學習行政知能成長營     |       |   | ○  | ○  |    |       |   |   | ○ | ○ |   |   |
|              | 行套裝數位學習課程       |       |   | ○  | ○  | ○  |       |   | ○ | ○ | ○ |   |   |
|              | 政團標竿學習          |       |   |    |    |    |       | ○ |   |   |   |   |   |

八、績效指標：

1. 部訂指標：

◎量化指標：

| 指標項目                  | 103 學年度 |    | 104 學年度 |    | 105 學年度 |    |
|-----------------------|---------|----|---------|----|---------|----|
|                       | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 |
| 教師參與專業發展評鑑比率(%)       | 50      |    | 55      |    | 60      |    |
| 教師參與專業學習社群比率(%)       | 60      |    | 65      |    | 70      |    |
| 教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%) | 10      |    | 12      |    | 14      |    |
| 參與教師教學評量比率(%)         | 25      |    | 35      |    | 45      |    |
| 教師參與研習平均時數(小時)        | 26      |    | 27      |    | 28      |    |
| 教師製作教學檔案比率(%)         | 85      |    | 88      |    | 90      |    |
| 學校行政團隊參與學習型組織人數比率(%)  | 50      |    | 55      |    | 60      |    |

2. 校訂指標：

◎量化指標：

| 指標項目                     | 103 學年度 |    | 104 學年度 |    | 105 學年度 |    |
|--------------------------|---------|----|---------|----|---------|----|
|                          | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 |
| 取得教專初階評鑑人員證書累積人數(人)      | 50      |    | 55      |    | 60      |    |
| 取得教專進階評鑑人員證書累積人數(人)      | 10      |    | 13      |    | 16      |    |
| 專業學習社群數(個)               | 10      |    | 12      |    | 14      |    |
| 辦理專業或創新教學研習(場次)          | 10      |    | 12      |    | 14      |    |
| 教職員指導學生參加校外競賽獲獎人次(教職員人次) | 15      |    | 18      |    | 20      |    |
| 教職員指導學生參加校外競賽獲獎人次(教職員人次) | 15      |    | 18      |    | 20      |    |
| 畢業生錄取國立大專校院人數(人)         | 80      |    | 85      |    | 90      |    |
| 學生參加校外競賽獲獎人次(學生人次)       | 30      |    | 35      |    | 40      |    |
| 教師校外研習心得寫作數(篇)           | 30      |    | 40      |    | 50      |    |
| 教師數位教學檔案建置數累積人數(人)       | 45      |    | 51      |    | 58      |    |
| 參與校際交流活動(場次)             | 2       |    | 2       |    | 2       |    |

◎質化指標：

教師專業發展：樂在教學、有效教學、活化教學、成就每一個學生。

學習型行政團隊：增進組織學習動能，形塑本校學習型組織文化。

九、獎勵與考核

1. 獎勵：

- (1) 參與推動教師及行政人員，依實際績效簽請校長從優敘獎，以資鼓勵。
- (2) 透過本計畫參加校外各項比賽表現優異學生，依學校相關規定，予以公開獎勵，以資鼓勵。

2. 考核：

- (1) 由子計畫主辦處室及協辦處室自主評估目標達成率。
- (2) 配合主管會報召開管考會議，由管考小組定期審閱目標達成進度。
- (3) 管考小組就考核實際情形，將結果提交總執行單位(教務處)。
- (4) 總執行單位於接到管考小組報告，就考核結果進行必要之改善。

(5) 管考小組負責督導子計畫主辦處室及協辦處室於期限內達成預訂目標。

(6) 參與推動教師及行政人員，依實際績效簽請校長從優敘獎。

十、經費需求：(千元)

| 期程        | 資本門        | 經常門         | 合計          | 備註 |
|-----------|------------|-------------|-------------|----|
| 103 學年度   | 220        | 495         | 715         |    |
| 104 學年度   | 250        | 500         | 750         |    |
| 105 學年度   | 250        | 500         | 750         |    |
| <b>合計</b> | <b>720</b> | <b>1495</b> | <b>2215</b> |    |

十一、預期效益：

1. 落實推動教師專業發展評鑑，教師透過校本評鑑指標之回饋，有效增進教學成效，提高學生受教滿意度。
2. 以教學相關議題為導向，形成專業社群，定期分享及研討，達成有效教學、有效學習，形塑優質學習型校園，進而提升教師指導學生競賽成績及升學績效。
3. 透過教學觀察、討論、修正與回饋機制，帶動教師教學成長，形塑教學相長，建立良師典範。
4. 教師藉由學生學習意見回饋機制，提供教師自我檢核參考，精進教學，提高教學效能。
5. 教師積極參與進修研習，以增進教師專業知能；指導學生運用潛能，發揮多元智能，增進學生學習興趣，進而提升教師專業知能，建構活力、快樂的學習環境。
6. 教師彼此樂於交流分享，教學相長，進而推展多元的創意教學，因材施教；促進教師教學歷程電子化，建立數位教學檔案分享活動，以達優質經驗之傳承。
7. 藉由經驗交流與觀摩，增進學校之辦理績效，提升學校辦學品質。
8. 藉由多元學習機制，增進組織學習動能，形塑本校學習型組織文化

十二、預期達成校務發展目標：本計畫以精進教師專業，符應社會變遷，產學趨勢；有效教學，樂於教育等策略，期能使教師教學知能以「永續發展」的校務願景精神，持續精進。

十三、本計畫經本校優質化推動小組通過後，陳請校長核可後實施，修正時亦同。



附件 22

## 國立羅東高工 103 學年度辦理教師專業發展評鑑實施計畫

103 年 3 月 25 日教師專業發展評鑑推動小組訂定通過

### 壹、依據

- 一、中華民國 102 年 1 月 1 日台研字第 1010235346B 號令修正「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」辦理。
- 二、國立高雄餐旅大學 102 年 12 月 13 日高餐大師培字第 1022600434A 號函辦理。
- 三、本校 103 年 3 月 19 日 102 學年度第二次課程發展委員會決議辦理。

### 貳、目的

- 一、持續教師精進教學品質，增進教學效能，提升學生學習成就與表現。
- 二、發展教師專業成長機制，促進校內專業對話與溝通，增進教學知能。
- 三、發現教師教學表現成就，激勵教師工作士氣。
- 四、形塑校園教學專業文化，提昇教師教學專業及實務分享氛圍。

參、參與計畫類別：逐年期組繼續辦理(第四年)

肆、實施時間：自 103 年 7 月 1 日起至 104 年 6 月 30 日止。

伍、評鑑層面：「課程設計與教學」、「班級經營與輔導」二層面。

陸、參與人員：全校教師 116 人，參與本計畫者共 56 人，參與人員詳如附件。

### 柒、實施內容：

#### 一、期程設計

| 學年度<br>內容 | 103 學年   |
|-----------|--|
| 實施層面      | 1.課程設計與教學<br>2.班級經營與輔導   |
| 評鑑方式      | 1.教師自評<br>2.正式評鑑：含教學觀察及檔案評量<br>3.非正式評鑑：以教學觀察為主，作為校本規準調整之重要參考依據 |
| 參與人員      | 1.正式評鑑：全體參與教師<br>2.非正式評鑑：全體參與教師                                |
| 備註        |  |

#### 二、內容規劃：

- (一) 103 年 7 月推動小組開始運作，校長、承辦主任、組長等人員參加相關會議及培訓；受推薦進階評鑑人員參加實體研習(研習日期依公文為主)。
- (二) 103 年 9 月初召開推動小組會議及參與教師聯席會議，說明校內實施流程，討論相關期程及校本規準評鑑指標。
- (三) 103 年 9 月中各科教師討論各科評鑑指標與檢核重點，形成校本規準及評鑑指標。規劃初階研習事宜，第一次參與同仁初階線上研習。

- (四) 103年10月中第一次參與同仁參加初階實體研習。
- (五) 103年10月下旬推動小組會議彙整各科評鑑指標與檢核重點，形成校本評鑑規準；進階評鑑人員配對安排協調。
- (六) 103年11月初製作評鑑手冊(含評鑑規準及工具)；進階人員實施入班觀察。
- (七) 103年12月第一次專業輔導；進階人員參加回流教育(研習日期依公文為主)。
- (八) 104年1月推動小組會議配對評鑑人員及受評人員，排定評鑑人員與受評者。
- (九) 104年2月至3月底前進行入班觀察、專業檔案建置及自評。
- (十) 104年3月參加進階評鑑人員提交認證表件至區域中心、提交104申辦計畫。
- (十一) 104年4月中參加進階評鑑人員參加認證會議。(研習日期依公文為主)
- (十二) 104年4月15日前受評者提交自評表件及專業檔案予評鑑者。
- (十三) 104年4月20日前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦主任，承辦主任於4月30日前彙整評鑑文件提交推動小組。
- (十四) 104年5月初推動小組審議評鑑文件，5月15日前發放評鑑結果通知。
- (十五) 104年6月初呈報申請初階認證人員資料。(申請日期依公文為主)
- (十六) 104年6月10日前完成辦理本案成果報告。

三、103 學年度教師專業發展評鑑實施期程甘梯圖：

| 實施內容                  |                      | 實施日期 |    |    |     |     |     |    |    |    |    |    |    |   |   |   |  |
|-----------------------|----------------------|------|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|--|
|                       |                      | 7月   | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 |   |   |   |  |
| 103<br>學<br>年<br>度    | 推動小組運作               | ◎    | ◎  | ◎  | ◎   | ◎   | ◎   | ◎  | ◎  | ◎  | ◎  | ◎  | ◎  | ◎ | ◎ | ◎ |  |
|                       | 進階人員實體研習(區域中心辦理)     | ◎    |    |    |     |     |     |    |    |    |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 評鑑說明及邀請              | ◎    | ◎  | ◎  |     |     |     |    |    |    |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 線上研習                 |      |    | ◎  |     |     |     |    |    |    |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 實體研習(教育部統一辦理)        | ◎    |    |    | ◎   |     |     |    |    |    |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 校本評鑑規準及指標討論          |      |    | ◎  | ◎   |     |     |    |    |    |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 製作評鑑手冊               |      |    |    |     | ◎   |     |    |    |    |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 進階評鑑人員配對安排           |      |    |    | ◎   |     |     |    |    |    |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 排定評鑑人員與受評者           |      |    |    |     |     |     |    | ◎  | ◎  |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 進行自評、他評、檔案評量(參與進階人員) |      |    |    |     | ◎   | ◎   | ◎  | ◎  |    |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 進行自評、他評、檔案評量及評他人     |      |    |    |     |     |     |    |    | ◎  | ◎  |    |    |   |   |   |  |
|                       | 提交評鑑文件(進階認證)         |      |    |    |     |     |     |    |    |    | ◎  |    |    |   |   |   |  |
|                       | 進階人員認證人員參加認證會議       |      |    |    |     |     |     |    |    |    |    |    |    |   |   |   |  |
|                       | 提交評鑑文件(初階認證)         |      |    |    |     |     |     |    |    |    |    | ◎  |    |   |   |   |  |
|                       | 完成本案綜合報告             |      |    |    |     |     |     |    |    |    |    | ◎  |    |   |   |   |  |
|                       | 推動小組審議評鑑文件           |      |    |    |     |     |     |    |    |    |    | ◎  | ◎  |   |   |   |  |
|                       | 發放評鑑結果通知及專業社群調查、分組   |      |    |    |     |     |     |    |    |    |    |    | ◎  |   |   |   |  |
| 下學年申請計畫提報及進階研習及輔導人員推薦 |                      |      |    |    |     |     |     |    |    |    | ◎  |    |    |   |   |   |  |

|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|---|
| 下學年度評鑑說明及邀請           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ◎ | ◎ |   |
| 下學年新加入教專人員線上研習及實體研習報名 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ◎ | ◎ | ◎ |

玖、推動小組組織、任務與任期：

一、推動小組組織架構：

- (一)召集人：校長
- (二)執行秘書：教務主任。
- (三)教師會代表1人：由教師會理事長擔任
- (四)家長會代表1人：由家長會會長擔任。
- (五)參與教師代表5人：由參與本計畫之教師互推產生。
- (六)各項代表於辦理本案期間，如遇離職，則於次學期初改選之。

二、推動小組任務：

- (一)推動本校進行教師專業發展評鑑計畫。
- (二)依據實施進程，定期召開相關工作會議。
- (三)規劃、薦送評鑑人才培訓及任務委派。
- (四)協調安排評鑑人員、教學輔導教師服務委派。
- (五)解決實施評鑑過程中產生的各項問題。

三、任期：自 103 年 7 月 1 日起至 104 年 6 月 30 日止。

拾、評鑑結果與教師成長機制：

- 一、 評鑑結果提供教師教學參考與檢討之用。
- 二、 評鑑結果優良者，學校給予適當獎勵。
- 三、 經認定為未達規準之教師，應於接獲通知一個月內，由評鑑推動小組安排適當人員與其共同規劃專業成長計畫，並於進行專業成長後，再次安排校內評鑑（複評）。
- 四、 對於受評個別教師之成長需求，協助規劃自我成長計劃及成立教師專業社群。
- 五、 對於受評教師之整體性成長需求，規劃共同研習課程、建置網路分享平臺並成立教師專業社群。

拾壹、經費來源：教育部專款補助及本校教師進修經費或優質化補助計畫經費補助支應。

拾貳、預期效益

- 一、將能完整實施「教師專業評鑑」與「教師專業發展」結合之專業成長循環機制。
- 二、協助參與教師於教學現場，透過夥伴教師分享及自我評鑑，進行自我省思，增益教學知能，成為掌握有效教學能力的專業教師。
- 三、將能為參與本計畫之教師協助其積極建構、參與相關教學社群，提昇教師教學合作能力，藉以影響學生成為合作學習者，積極參與各項學習活動。
- 四、協助參與本計畫之教師了解自身的教學現況與問題，提供教師必要的支援，促進教師專業成長與自我實現，以提升學校教育品質。
- 五、依據綜合評鑑結果，發展教師專成長計畫，並規劃本校校本教師進修研習主題及課程。

拾參、本計畫經本校教師專業發展評鑑推動小組通過，報請教育部審查通過後實施，修正時亦同。



附件 23

## 國立羅東高工「教師專業學習社群」實施計畫

101 年 12 月 19 日行政會報通過  
102 年 2 月 18 日校務會議修訂通過

### 一、依據：

- (一) 教育部中小學教師專業學習社群注意事項。
- (二) 羅東高工辦理教育部高職優質化輔助方案「教師專業增能計畫」。

### 二、目標：

- (一) 精進教師在教學與專業之研究提昇，透過同儕間針對相關議題進行研討與經驗交流。
- (二) 活絡教師教學研究風氣，提昇教師專業品質增進教學創新致助益學生學習成效。
- (三) 依教師自主性專業成長之需求，以合作方式共同進行探究或問題解決。

### 三、申請方式及日期：

- (一) 每學年度期初一個月內提出申請專業學習社群為原則。
- (二) 每一社群召集人填妥「教師專業學習社群申請書」繳至教務處。

### 四、實施方式：

- (一) 人數規定：教師可組織同領域或跨領域之教師專業成長社群，每組社群需由至少 8 位（含）教師成員組成，並推舉一位組員擔任召集人，向教務處提出申請如附件 1(含基本資料表及計畫表)，經審查通過後實施。
- (二) 進度規劃：於執行期限內，每學年社群活動次數不得少於 6 次，不得於同日舉辦 2 次以上活動，每次社群活動至少須達 1 小時。
- (三) 進行方式：主題探討（含影帶、專書）、議題經驗分享、專業對話講座、教學媒材研發、教學觀摩、教學觀察與回饋、教學檔案製作...等。
- (四) 經費核銷：請備妥相關核銷文件，按月進行經費核銷。
- (五) 資料繳交：請將每次聚會之資料(含活動執行成效表、活動照片、聚會講義資料、活動簽到表)留存備查。
- (六) 成果報告：成果報告應於執行期限結束後兩週內繳交，成果報告應包含前言、量化資料（如：研究申請案之數量、社群參加人數.....）、質化資料（如：研發之課程或教材教法、研究成果.....）、期末回饋問卷調查等。

#### 五、經費補助：

本計畫經費由本校高職優質化補助方案計畫及教務處預算支應。

#### 六、預期成效：

- (一) 達成教學研究風氣創造優質組織，提升教學專業知能與學生學習成效。
- (二) 透過教師專業研討帶動教學經驗交流，共同開發創新課程。
- (三) 建立學校資源共享機制，帶動創意學習氣氛，形塑學習型組織。

#### 七、本實施計畫經行政會報通過後實施，修正時亦同。

\*相關附件：略

附件 24

## 國立羅東高工教師教學觀摩實施辦法

102 年 2 月 18 日校務會議修訂通過

- 一、本校為增進任課教師研究興趣，提升教學效能，切磋教學方法，特訂定本辦法。
- 二、教學觀摩會各教學研究會每學年應以舉辦一次為原則。
- 三、每次教學觀摩應編定教案及相關教材，分發參加觀摩教師參考。
- 四、教學觀摩人選由各科教學研究會遴選，觀摩日期及年級班別，由教學者選定，知會教務處，通知有關教師出席觀摩。
- 五、每一學科教學觀摩完畢應隨時舉行回饋檢討會議，以資改進教學方法。
- 六、教學觀摩研討會以校長為主席，校長未能出席時教務主任代理，教務主任、教學組長應列席觀摩會。
- 七、教學觀摩之教材由教師根據該科教材內容自行選訂。
- 八、教學觀摩教案由教學組整理彙編成冊。
- 九、教學觀摩表現優異之教師，呈報校長核准予以適當敘獎。
- 十、本辦法經教務會議通過後，呈請 校長核定後實施，修訂時亦同。

附件 25

## 國立羅東高工教師授課 學生意見回饋表

教師姓名：\_\_\_\_\_ 任教科目：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

年級：一 二 三 學生性別：男 女 班級：\_\_\_\_\_

※請你想想看，老師在上課時，有沒有表現像句子中所說的情形。

1. 老師上課的內容，知識很豐富。(A-3) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意
2. 上課時，老師會清楚說明上課內容重點。(A-4) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意
3. 老師上課時，會用一些很好的方法或活動讓我學得更成功。(A-5) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意
4. 上課時，老師很會問問題，讓我更努力學習。(A-6) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意
5. 老師上課講的話和他的動作，我都能了解。(A-7) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意
6. 老師會用學習單、問問題，或是其他考試的方法，來瞭解我學會了沒有。(A-7) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意
7. 上課時，老師希望我學會的，我都能學會。(A-7) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意
8. 上課時，班上同學的秩序都很好。(B-1) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意
9. 上課時，除了書本裡的知識，老師會以真實例子做作延伸，來鼓勵我們與勤勉我們。(B-1) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意
10. 我們上課的氣氛很好，同學學得很快樂。(B-2) …非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

我上課的收穫是：

我認為老師還可以改善的部分：

最後，我還想對老師說：

附件 26

## 國立羅東高工形塑學習型行政團隊實施計畫

103 年 4 月 16 日優質化推動小組訂定通過

壹、依據：本校校務發展計畫辦理。

貳、目標：

為營造本校優質學習環境，提高組織學習能力，強化行政人員專業知能與服務熱忱，帶動學校創新與活力，以促進學校競爭力，訂定本計畫。

參、辦理單位：

- 一、主辦單位：本校人事室。
- 二、協辦單位：本校各處室。

肆、實施對象：

本校專、兼任行政人員。

伍、實施期程：103 學年度。

陸、實施方式：

- 一、以專題演講、業務報告、教學體驗等方式，辦理「行政知能成長營」，以增進行政人員核心能力與專業素養。
- 二、結合線上學習平台，將政策性、行政知能、行政管理類數位課程，規劃為「套裝數位課程」，提供行政同仁多元化學習，增強組織學習動能。
- 三、選定優質高中職學校辦理「標竿學習」觀摩參訪，汲取他校校務運作成功典範，以建構本校優質的辦學發展特色。

柒、經費：

本計畫所需之經費，由校內相關經費項下支應。

捌、預期效益：

- 一、提升學校行政人員專業素養與工作效能，提高顧客滿意度。
- 二、藉由多元學習機制，增進組織學習動能，形塑本校學習型組織文化。
- 三、汲取他校校務運作成功典範，以建構本校優質的辦學發展特色。

玖、本實施計畫奉校長核定後實施，修正時亦同。