（正面）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **國立羅東高級工業職業學校「銷過申請表」申請單** | | | | | | | |
| 班級 | | 姓名 | | 學號 | | | 申請日期 |
|  | |  | |  | | |  |
| 申請改過遷善項目  (本表僅適用警告、小過、大過銷過申請) | | | | | 申請說明 | | |
| 懲罰類別及次數 | 懲罰  批示日期 | | 懲罰事由 | | 1.本校學生於受懲罰日起，即可填寫本申請單向導師提出改過遷善申請，導師得依學生行為表現決定是否同意學生所提之申請。  2.導師同意於初審欄位簽章後開始進入觀察期，觀察期表現良好並完成服務時數者，由導師於考評意見欄簽章，再送輔導教官辦理銷過作業。觀察期表現不佳者，導師得於考評意見欄填註不予銷過或延長觀察期。  3.警告3小時，觀察期乙週。  小過9小時，觀察期二週。  大過27小時，觀察期一個月。  **4.考試舞弊、侮蔑師長、竊盜、群毆及嚴重破壞校譽；菸、酒、檳榔、亂丟垃圾、公物破壞等重大過失者**，或**於銷過期間累犯者**，需經導師、生輔組及輔導室評估後始可提出申請。  5.**落實改過遷善的即時性，個人懲處未積極銷過者，高一被記之處分不可待高三才提出銷過申請，三年級同學如要請申一年級之懲罰事實銷除，應由導師申請造冊後，經導師會議決議後，始得申請銷過**。 | | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| 受申請日期 | | | 考核截止日期 | |
| 自 年 月 日 起 | | | 自 年 月 日 止 | |
| 申請簽章  (導師簽章同意後才能開始銷過) | | | | |
| 導師簽證 | | | 輔導教官簽證 | |
|  | | |  | |
| 考核期間學生表現情形審查意見 | | | | | | | |
| 生輔組幹事簽章 |  | | | 導師 | |  | |
| 輔導教官 | |  | |
| 生輔組  審查意見 |  | | | □小過以上懲處會輔導室知悉，並請提供銷過建議。  輔導教師： | | | |
| 學務主任  覆審 |  | | | 校長核定  (大過以上) | |  | |

（背面）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **國 立 羅 東 高 工 學 生 服 務 紀 錄 表** 姓名： | | | | |
| 日期 | 服務項目 | 服務地點 | 服務時數 | 證明人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 以上合計 小時 | | | | |