

# 國立羅東高工招生入學委員會組織要點

102 年 2 月 18 日校務會議訂定通過

一、依據：高級中等學校多元入學招生辦法、高級中等學校多元入學招生補充規定、高級中等學校學生學籍管理要點及高級中等學校辦理招生入學試務報名費支用注意事項。

二、為辦理本校新生入學招生事宜，特設置本校「招生入學委員會」(以下簡稱本會)。

三、本會置主任委員一人，由校長兼任；委員若干人，由校長聘任學校行政代表(一級主管)、各學科召集人、教師代表、家長代表及相關業務所屬代表等組成。

委員為無給職，其任期，一學年一任。

本會得邀請學者專家、社區人士、業界代表等擔任諮詢委員。

四、本會置總幹事一人，由教務主任兼任，承主任委員之命，規劃及執行有關新生入學及轉學事宜。

五、本會職掌如下：

(一)議定入學管道條件、審查辦法、評選方式、招生名額及相關注意事項。

(二)審議申請學生資料，決定錄取名單。

(三)檢討本學年度新生入學及轉學招生作業工作。

(四)招生行工作推動。

(四)其他相關事項。

六、本會設綜合、審查、招生行銷、總務、會計 5 組，各組置組長 1 人，由主任委員聘任之，各組職掌如下：

(一)綜合組

1.擬訂本校招生入學申請條件、招生名額、審查辦法、評選標準、錄取、報到方式、複查方式及相關注意事項。

2.擬訂本校招生入學工作日程表及一切有關表格。

3.受理報名及已報到學生放棄錄取資格作業。

4.將審查結果提報本會審議錄取名單。

5.與本區招生委員會有關聯繫及作業事宜。

6.檢討本學年度招生入學作業工作。

7. 其他相關事項。

(二)審查組

1.辦理審查作業之規劃及執行。

2.審查申請學生資料。

3.評定審查之結果。

4.辦理申請學生有關審查作業之查詢。

(三)招生行銷組

1.招生行銷計畫之規劃及執行。

2.招生行銷策略之推動。

3.招生行銷文宣品之規劃及製作。

4.招生行銷工作之配當(含國中升學輔導演講、升學博覽會各各國中學生到校參觀及體驗課程)。

5.其他招生行銷業務。

(三)總務組

辦理本會有關各項總務工作。

(四)會計組

辦理本會有關預算及決算之各項工作。

七、本會另設申訴及緊急事件處理專案小組，小組成員若干人，由主任委員召集組成，負責處理申訴及緊急事件。

八、本會另設轉學考招生專案小組，小組成員若干人，由主任委員召集組成，負責辦理轉學考招考相關事宜。

九、本會委員其本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為該次招生入學申請之學生時，應自行迴避。

十、本組織要點，如有未盡事宜，悉依相關規定處理。

十一、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核准後實施，修訂時亦同。